



OPRICHTING

Van: Federatie MBO Westland
Gevestigd te: Naaldwijk



Aktedatum: 3 februari 2003



Heden, de derde februari _____
tweeduizend drie, verschenen voor mij, Mr Soenita Banarsie, kandidaat-notaris, als
vaste waarnemer van de afwezige Mr Joost Zindi Moree, notaris te Naaldwijk: _____

1. de heer Gerrit Kant,

De comparant heeft zich geïdentificeerd met het identiteitsbewijs, te weten: een
rijbewijs,

ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de te Vlaardingen gevestigde stichting: SAMENWERKINGSSTICHTING VOOR BVE
EN VO IN HET WESTLAND EN DE NIEUWE WATERWEG-NOORD, welke stichting bij
het geven van de volmacht ingevolge het bepaalde in haar statuten rechtsgeldig
werd vertegenwoordigd. _____

Gemelde stichting houdt kantoor aan de Van Hogendorpstraat 100a te 3235 CA
Vlaardingen. _____

Gemelde stichting is ingeschreven in het handelsregister voor Haaglanden onder
nummer 41146390 _____

2. mevrouw Jozina Cornelia Leenhouts,

De comparant heeft zich geïdentificeerd met het identiteitsbewijs, te weten: een
paspoort,

ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de te 's-Gravenhage gevestigde stichting: STICHTING EBC REGIO HAAGLANDEN
EN OMSTREKEN, verkort genaamd De Mondriaan Onderwijsgroep, welke stichting
bij het geven van de volmacht ingevolge het bepaalde in haar statuten
rechtsgeldig werd vertegenwoordigd. _____

Gemelde stichting houdt kantoor aan de Saffierhorst 105 te 2592 GK
's-Gravenhage. _____

Gemelde stichting is ingeschreven in het handelsregister voor Haaglanden onder
nummer 27182667. _____

3. de heer Pieter Boekhoud,

De comparant heeft zich geïdentificeerd met het identiteitsbewijs, te weten: een
paspoort,

ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de te Rotterdam gevestigde stichting: STICHTING VOOR INTERCONFESSIEEL
BEROEPS- EN ALGEMEEN VORMEND ONDERWIJS EN VOLWASSENEDUCATIE
VOOR ROTTERDAM EN OMSTREKEN, verkort genaamd Albeda College, welke
stichting bij het geven van de volmacht ingevolge het bepaalde in haar statuten
rechtsgeldig werd vertegenwoordigd. _____

Gemelde stichting houdt kantoor aan de Chrysanthe 1 te 2678 PA De Lier en is
statutair gevestigd te Rosestraat 1101 te 3071 AL Rotterdam _____



Gemelde stichting is ingeschreven in het handelsregister voor Rotterdam onder nummer 41132991.

Blijkende van voormelde volmachtgeving uit drie onderhandse akten van volmacht welke aan deze akte zullen worden gehecht.

De comparanten verklaarden bij deze een vereniging op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

STATUTEN.

Naam en zetel.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: Federatie MBO Westland.

en is gevestigd in de gemeente Naaldwijk.

Doel en middelen.

Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel ten behoeve van haar leden taken en diensten te verlenen met betrekking tot het verzorgen van het MBO-onderwijsaanbod in het Westland ondermeer op het gebied van Zorg en Welzijn, Handel en Economie, Agrarische en Groene Omgeving, alsmede de coördinatie daarvan, alles in de meest uitgebreide zin genomen.
2. Zij tracht dit doel ondermeer te bereiken door:
 - a. er voor te zorgen dat de leden van de vereniging met elkaar overleggen over het verzorgen van het MBO-onderwijsaanbod in het Westland, onder andere over de verantwoordelijkheidsverdeling/taakverdeling voor het onderwijsaanbod en voor de totstandkoming van sluitende en bindende afspraken terzake;
 - b. er voor te zorgen dat de leden synergie-effecten kunnen bereiken door het maken van afspraken inzake samenwerking en afstemming van het onderwijsaanbod;
 - c. het voor leden na een daartoe strekkende opdracht zorgdragen voor de uitvoering van het onderwijsaanbod van een lid-opdrachtgever op basis van te sluiten licentie-overeenkomsten;
 - d. het voor leden na een daartoe strekkende opdracht zorgdragen voor public relations- en marketingactiviteiten met betrekking tot de MBO-opleidingen die in het Westland door of namens een lid-opdrachtgever wordt verzorgd;
 - e. het voor leden na een daartoe strekkende opdracht van een lid-opdrachtgever de contacten onderhouden met de gemeentelijke overheden en overige instanties en bedrijven, daar waar het gaat om de MBO-opleidingen;
 - f. het coördineren van vraagstukken op het terrein van onderwijshuisvesting van MBO-opleidingen en het eventueel optreden als facilitair manager daarbij;
 - g. het coördineren van de activiteiten die gericht zijn op het verkrijgen van beroepspraktijkvormingsplaatsen.

Duur.



Artikel 3. _____

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. _____

Lidmaatschap. _____

Artikel 4. _____

1. De leden van de vereniging kunnen zijn: instellingen als bedoeld in de Wet _____
Educatie en Beroepsonderwijs, die onderwijs verzorgen of willen gaan _____
verzorgen in het Westland. _____

2. Leden zijn die instelling als bedoeld in lid 1 van dit artikel, die zich als lid bij _____
het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de _____
vereniging zijn toegelaten. _____

Artikel 5. _____

Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of _____
overgang met dien verstande dat door fusie of splitsing van een lid dat _____
rechtspersoon is, het lidmaatschap overgaat op de verkrijgende rechtspersoon. Ten _____
gevolge van splitsing bepalen de daaruit ontstane rechtspersonen wie het _____
lidmaatschap van de vereniging verkrijgt. _____

Artikel 6. _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____

a. wanneer een lid geen instelling meer is als bedoeld in de Wet Educatie en _____
Beroepsonderwijs; _____

b. wanneer een lid ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden te bestaan het _____
gevolg is van fusie of splitsing; _____

c. door opzegging door het lid; _____

d. door opzegging door de vereniging; _____

e. door ontzetting. _____

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het _____
einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een _____
opzeggingstermijn van tenminste één jaar. _____

Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging _____
mogelijk: _____

a. indien redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten _____
voortduren; _____

b. binnen een maand nadat een besluit, waarbij anders dan geldelijk de _____
rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan
een lid bekend is geworden of medegedeeld; _____

c. binnen een maand nadat een lid een besluit is medegedeeld tot omzetting _____
van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing. _____

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door _____
tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. _____

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts _____
geschieden tegen het einde van een boekjaar. De opzegging geschiedt door het _____
bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van _____
tenminste vier weken. _____



Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten door de statuten aan het lidmaatschap gesteld te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Het bepaalde in de laatste zin van het vorige lid is van overeenkomstige toepassing.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, zoals onder meer in het geval van de ondanks betalingsherinnering niet of niet-tijdige betaling door het lid van zijn jaarlijkse bijdrage, of wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit der algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. Het bepaalde in artikel 4 lid 2 laatste zin is van overeenkomstige toepassing.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd.
6. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Het bepaalde in lid 4 omtrent een 'beroep' is van overeenkomstige toepassing.

Donateurs.

Artikel 7.

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te doen eindigen.

Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale grootte door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Donateurs hebben te allen tijde het recht hun donateurschap te beëindigen waarbij de bijdrage over het lopende boekjaar verschuldigd blijft.

Geldmiddelen.

Artikel 8.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden en de donateurs, eventuele entreegelden, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.
2. Ieder lid is jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene vergadering.



3. Nieuwe leden zijn een entreegeld verschuldigd, waarvan het bedrag wordt vastgesteld door het bestuur.

Bestuur.

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit evenzoveel personen als dat er leden zijn, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
2. De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd uit de Colleges van bestuur van de leden-rechtspersonen van de vereniging op voordracht van een lid-rechtspersoon, zodanig dat uit ieder College van Bestuur van een lid-rechtspersoon een bestuurder van de vereniging wordt gerecruteerd.
3. Bestuurders kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing of ontslag besluit de algemene vergadering met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Indien ingeval van schorsing van een bestuurder de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal zes jaar. Onder een jaar wordt ten deze verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
6. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd.
7. Een bestuurder defungeert, naast zijn ontslag als bedoeld in lid 3:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt of anderszins het vrije beheer over zijn gehele vermogen verliest;
 - c. door zijn onder curatele stelling;
 - d. door zijn aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. doordat hij ophoudt bestuurder te zijn van de lid-rechtspersoon van de vereniging

Artikel 10a.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

bestuur; werkwijze

Artikel 10b.

1. Alle besluiten van het bestuur worden unaniem genomen, behoudens besluiten — zoals bedoeld in artikel 6 lid 3,4 en 6, die een twee/derde meerderheid van de — uitgebrachte stemmen vereisen. —
2. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, — mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen — en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk — buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de — eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering — wordt vermeld. —
3. De voorzitter en de twee overige bestuurders zijn ieder gelijkelijk bevoegd een — vergadering van het bestuur bijeen te roepen. —
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt — door de in — het voorgaande lid bedoelde personen dan wel namens deze door de secretaris — - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te — behandelen onderwerpen. —
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen de — provincie Zuid-Holland, te bepalen door degeen die de vergadering bijeenriep, — dan wel deed bijeenroepen. —
Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het — bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering — afwezige bestuurders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich — niet tegen de besluitvorming te verzetten. —
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en — degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk — doen vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter — vergadering vertegenwoordigen. —
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid — voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
7. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de — vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer — bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. —
8. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel — dat door het bestuur een besluit is genomen, is beslissend, tenzij daartegen — onmiddellijk door een of meer andere bestuursleden bezwaar wordt gemaakt. — Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd — gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen — gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de — vergadering aangewezen persoon. —



De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Artikel 11.

1. Het voltallige bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Aan de gevolmachtigde kan het bestuur de titel facilitair manager verlenen.

De algemene vergadering.

Artikel 12.

1. De algemene vergaderingen worden gehouden op een locatie binnen de Provincie Zuid-Holland.
2. De bijeenroeping der algemene vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van tenminste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Artikel 13.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene vergadering zijn uitgenodigd. Op de algemene vergadering wordt een lid-rechtspersoon vertegenwoordigd door haar College van Bestuur. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn voormelde leden. Ieder van hen heeft één stem. Ieder die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee leden als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van al degenen, die in de algemene vergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten worden unaniem genomen, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald.

Artikel 14.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de oudste aanwezige bestuurder. Zijn geen bestuurders aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.



2. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Artikel 15.

1. Naast de algemene vergadering bedoeld in artikel 16, worden algemene vergaderingen bijengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.
2. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige algemene vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijengeroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijengeroeping van de algemene vergadering overgaan. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
3. Indien geen schriftelijke bijengeroeping van de algemene vergadering plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits tenminste een zodanig aantal stemgerechtigden ter vergadering aanwezig is als is gerechtigd tot het uitbrengen van de helft van het aantal stemmen dat in een voltallige vergadering kan worden uitgebracht en geen van hen, noch het bestuur, zich tegen besluitvorming verzet.
Indien bijengeroeping van de algemene vergadering geschiedde op kortere dan de voorgeschreven termijn, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een zodanig aantal van de aanwezigen als gerechtigd is tot het uitbrengen in die vergadering van een tiende gedeelte der stemmen zich daartegen verzet.
Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op besluitvorming door de algemene vergaderingen inzake onderwerpen die niet op de agenda werden vermeld.

Boekjaar, jaarstukken en kascommissie.

Artikel 16.

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks wordt tenminste één algemene vergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering. In deze algemene vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de



- vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
3. Omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid wordt aan de algemene vergadering overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:293 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek.
 4. Het bestuur doet de in lid 2 bedoelde stukken tenminste één maand voor de dag waarop de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
 5. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
 6. Vergt dit onderzoek naar het oordeel der commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

Statutenwijziging.

Artikel 17.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene vergadering slechts unaniem worden besloten.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuurders is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 18.



1. Het bepaalde in het vorige artikel, leden 1, 2, 3 en 5, is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Indien de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsdan op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
7. De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.
8. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de ontbonden vereniging was ingeschreven.

Reglementen vast te stellen door de algemene vergadering.

Artikel 19.

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen voor zover die bevoegdheid niet exclusief aan het bestuur toekomt, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien, de verplichtingen van de leden anders dan tot betaling van de contributie.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

Slotverklaring.

De oprichters treden bij deze toe als leden van de vereniging, welke toetreding door de vereniging wordt aanvaard.
Het eerste boekjaar eindigt op ultimo het jaar van haar oprichting.



Voor de eerste maal treden als bestuurders voor de vereniging op in de achter hun —
 personalia vermelde functie: _____

- de heer G. Kant, voornoemd, als voorzitter; _____
- de heer P. Boekhoud, voornoemd, als secretaris; _____
- mevrouw J.C. Leenhouts, voornoemd, als penningmeester. _____

KENNISNEMING INHOUD AKTE _____

De verschenen personen hebben tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze —
 akte kennisgenomen. _____

_____ WAARVAN AKTE, —
 is verleden te Naaldwijk op de datum in de aanvang van deze akte vermeld. _____

De verschenen personen zijn aan mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van deze akte is aan hen opgegeven en toegelicht. _____

Zij hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de _____
 verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. _____

(Getekend:) G. Kant; J.C. Leenhouts; P. Boekhoud; S. Banarsie _____

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT _____

door mij Mr Soenita Banarsie, _____

kandidaat-notaris, als vaste _____

waarnemer van de afwezige Mr _____

Joost Zindi Moree, notaris te _____

Naaldwijk op heden de derde _____

februari tweeduizendddrie. _____



Soenita Banarsie