



# Aanvraag schoolkostenregeling 18+

2018-2019

## Inleiding

Voor u ligt het stappenplan voor het beoordelen van de aanvraag voor de leermiddelen regeling 18+ voor schooljaar 2018-2019.

Hierin wordt uitgelegd welke stappen u moet volgen en naar welke voorwaarden er gekeken moet worden.

## Aanmelding/ Doorverwijzing naar het WSF-loket

De aanmelding bij het WSF-loket gebeurt door de student. Hij/zij kan dit doen door een mail te sturen met daarin vermeld naam en geboortedatum naar:

[weerstandsfonds@rocmondriaan.nl](mailto:weerstandsfonds@rocmondriaan.nl)

Het kan ook voorkomen dat de school of een andere betrokken hulpverlener de student aanmeldt via dit emailadres. Het WSF-loket neemt contact op met de student.

## Aanvraag schoolkostenkostenregeling 18+

De aanvraag voor de leermiddelen regeling 18+ wordt voorbereid door de student in samenwerking met een medewerker van het weerstandsfondsloket (WSF-loket). De student zal zich om deze reden altijd moeten aanmelden bij het WSF-loket.

## Intake bij het WSF-Loket:

De WSF-medewerker kijkt of de benodigde stukken compleet zijn. Hierin worden de voorwaarden gevolgd die hieronder beschreven staan. Student levert bij het intakegesprek de gevraagde documenten aan.

## Voorwaarden van de 18+ toets, voor een aanvraag:

- Student moet maximaal lenen bij DUO
- Er moet een inkomen/uitgaven formulier worden ingevuld.
- Er moet een kopie zijn van de bankafschriften van de laatste maand.
- Student moet een overzicht van zijn/ haar bankafschriften van de laatste drie maanden laten zien (inloggen met student op computer).
- Student moet samen met medewerker ingelogd hebben bij DUO om de stand van zaken te laten zien. Medewerker kan dan ook het bankrekeningnummer nakijken.
- Vonnis Minnelijke Schuldsanering Natuurlijke Personen (MSNP)/Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) als dit van toepassing is.

## Overige zaken

- Studenten die 18 jaar of ouder zijn (voor 1 augustus 2018 18 jaar geworden) daarvoor geldt de 18+ toets.
- Deze studenten krijgen de leermiddelen mits zij de opleiding voltooien. Indien de student het schooljaar niet afmaakt, moeten zij de leermiddelen inleveren. Wanneer de leermiddelen niet worden ingeleverd, worden de gemaakte kosten alsnog in rekening gebracht.

- De studenten moeten over een jaar de leermiddelen zelf kunnen betalen, indien zij het volgende schooljaar nieuwe leermiddelen nodig hebben. In dit geval is het belangrijk dat de WSF-medewerker met de student bespreekt hoe de student de boeken het volgende schooljaar gaat aanschaffen.
- Er wordt een budgettraining aangeboden.
- Als de student in de gemeente Den Haag woont en in het bezit is van een ooievaarspas wordt hem/haar verzocht deze ooievaarspas op school te scannen.
- Bij misbruik wordt de aanvraag buiten behandeling gesteld en/of wordt het bedrag dat is uitbetaald teruggevorderd.

## Bijlage I: Werkproces leermiddelenregeling 18+

### Aanvraag

- ✓ Stuur een email naar weerstandsfonds@rocmondriaan.nl
- ✓ o.v.v. aanvraag leermiddelenregeling 18+ je naam en je geboortedatum.
- ✓ Je ontvangt via de mail vervolgens:  
de voorwaarden  
het aanvraagformulier  
een inkomsten/uitgaven formulier.
- ✓ Voldoe je aan de voorwaarden dan kun je dit via de mail bevestigen.  
In de mail vermeld je, je naam en telefoonnummer en voeg je het ingevulde aanvraagformulier toe.
- ✓ Je wordt gebeld en uitgenodigd voor een intakegesprek

### Intake

Voor de intake neem je de volgende documenten mee:

- Ingevuld aanvraagformulier
- Identificatiebewijs
- Leermiddelenlijst, uitgegeven door school
- Bewijs van plaatsing
- Bankafschriften van 1 maand
- Specificatie lening DUO
- Ingevuld inkomen/uitgaven formulier.
- Vonnis Minnelijke Schuldsanering Natuurlijke Personen (MSNP)/Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) als dit van toepassing is.

### Beoordeling

- ✓ Na het intake gesprek wordt je aanvraag door de WSF commissie beoordeeld.
- ✓ Je ontvangt een mail over de uitkomst van je aanvraag.

**Is de aanvraag goedgekeurd:**

1. De WSF-medewerker bestelt jouw leermiddelen en deze worden op je woonadres afgeleverd.
2. Indien jezelf al leermiddelen hebt aangeschaft dan dien je een factuur en betalingsbewijs te overhandigen aan de WSF-medewerker.

**Is de aanvraag afgewezen:**

Je ontvangt via de mail een afwijzing met de reden waarom je aanvraag niet voldoet en niet kan worden toegekend.

Aanvraagformulier bijdrage weerstandsfonds 2018-2019

Voor Studenten ouder dan 18 jaar.



Datum aanvraag	
ROC Mondriaan Opleiding	
Niveau en Klas	
Naam student	
Geboortedatum student	
Adres	
Postcode	
Woonplaats	
Email adres student	
Telefoonnummer student	
Gezinssamenstelling woonadres	

<b>Voorwaarden</b>	
Maximale lening DUO (laten zien bij intakegesprek)	
Kopie van 1 maand bankafschriften	
Vonnis Minnelijke Schuldsanering Natuurlijke Personen (MSNP)/ Wettelijke Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP)	
Inkomen/Uitgaven overzicht	
Inloggen computer voor laatste 3 maanden bankafschriften	
Inloggen bij DUO voor stand van zaken	

<b>Aanvraag voor:</b>	<b>Bedrag:</b>	<b>Opmerking:</b>
boeken		
licenties		
gereedschappen		
materialen		
beroepskleding		
Leermiddelen in rekening gebracht door ROC Mondriaan		
Totaalbedrag		
<b>Leermiddelen/boekenlijst uitgegeven door school moet worden bijgevoegd.</b>		

Bankgegevens aanvrager	
IBAN-nummer	
Ten name van	
Woonplaats	

In geval van het verstrekken van onjuiste gegevens of bewust incomplete gegevens wordt de aanvraag afgewezen of de eventueel reeds toegekende bijdrage teruggevorderd.

De met de bijdrage aangeschafte leermiddelen worden in principe in **bruikleen** gegeven aan de student. Student is ervan op de hoogte dat bij het niet afmaken van het leerjaar, de leermiddelen moeten worden ingeleverd bij de opleiding. Bij niet inleveren krijgt de student een factuur van het Mondriaan ter hoogte van de bijdrage.

In geval van het volledig doorlopen van het desbetreffende leerjaar worden de leermiddelen automatisch eigendom van de aanvragende student.

Student gaat akkoord met het delen van gegevens voor zover noodzakelijk.

Datum: Handtekening Student:	Datum: Gecontroleerd door WSF-Medewerker Handtekening:
---------------------------------	--

<b>Beoordeling van de aanvraag door de Weerstandscmissie</b>
Datum besluit:
De commissie kent de aanvraag wel / gedeeltelijk €     / niet toe
Reden afwijzing:
Mail naar student:

**Inkomsten – en uitgavenoverzicht maand:**

Naam student:

**Inkomsten**

salaris of uitkering	€
salaris of uitkering partner	€
studiefinanciering	€
vakantiegeld	€
zorgtoeslag	€
huurtoeslag	€
kinderopvangtoeslag	€
kindgebondenbudget	€
kinderbijslag	€
inkomstenbelasting.	
teruggave (delen 12)	€
kinderbijslag (delen 3)	€
alimentatie	€

**Totaal inkomsten** €  
**Over per maand** €

**ROC Mondriaan**

Naam ouder(s)/ verzorger:

**Uitgaven**

<b>vaste lasten</b>	
huur of hypotheek	€
servicekosten	€
energie	€
water (delen 3)	€
afvalstoffenheffing/ rioolbel (delen 12)	€
waterzuiveringsbelasting. (delen 12)	€
kinderopvang	€

**verzekeringen**

(kwartaal delen 3)(per jaar delen 12)	€
ziektenkostenverzekering	€
WA- / inboedel-/ uitvaart verzekering	€
autoverzekering	€
bromfiets- of fietsverzekering	€

**abonnementen**

mobiele telefoon/ partner /kind	€
tijdschrift/ sport	€
televisie/ internet	€

**school- en –studiekosten**

lesgeld	€
boeken	€
overigen	€

**vervoer**

kosten woon – werk of studie	€
motorrijtuigenbelasting	€

**huishoudelijke uitgaven (vast bedrag)**

alleenstaande 250 €/alleenst ouder	400 €
gezin met kinderen 600 €	€

aflossingen schulden	€
----------------------	---

**Totaal uitgaven** €

**Inkomsten – en uitgavenoverzicht maand:****ROC Mondriaan****Naam student:****Inkomsten**

salaris of uitkering	€
salaris of uitkering partner	€
studiefinanciering	€
vakantiegeld	€
zorgtoeslag	€
huurtoeslag	€
kinderopvangtoeslag	€
kindgebondenbudget	€
kinderbijslag	€
inkomstenbelasting.	
teruggave (delen 12)	€
kinderbijslag (delen 3)	€
alimentatie	€

**Uitgaven****vaste lasten**

huur of hypotheek	€
servicekosten	€
energie	€
water (delen 3)	€
afvalstoffenheffing/ rioolbel (delen 12)	€
waterzuiveringsbelasting. (delen 12)	€
kinderopvang	€

**verzekeringen**

(kwartaal delen 3)(per jaar delen 12)	€
ziektenkostenverzekering	€
WA- / inboedel-/ uitvaart verzekering	€
autoverzekering	€
bromfiets- of fietsverzekering	€

**abonnementen**

mobiele telefoon/ partner /kind	€
tijdschrift/ sport	€
televisie/ internet	€

**school- en –studiekosten**

lesgeld	€
boeken	€
overigen	€

**vervoer**

kosten woon – werk of studie	€
motorrijtuigenbelasting	€

**huishoudelijke uitgaven (vast bedrag)**

alleenstaande 250 €/alleenst ouder	400 €
gezin met kinderen	600 €

aflossingen schulden	€
----------------------	---

**Totaal inkomsten** €  
**Over per maand** €

**Totaal uitgaven** €



