

VERPLEEGKUNDE EN  
VERZORGENDE IG



Nina is de  
Mondriaan van  
de buitenlandse  
zorgstage



HANDBOEK



## Algemene Informatie

### Internationale Beroeps Praktijk Vorming (I-BPV)

voor mbo-studenten Zorg  
schooljaar 2018-2019

School voor Verzorgende, Verpleegkundige en Assisterende gezondheidszorg  
Den Haag

School voor Zorg en Welzijn Delft

School voor Zorg en Welzijn Leiden







## Stage lopen in het buitenland

Jij wil graag in het buitenland stage lopen en vraagt je af: wat betekent dat?

Met dit handboek helpen we je graag op weg om van jouw stage in het buitenland een succes te maken!  
Alle antwoorden op jouw vragen vind je namelijk in dit handboek.



Aankomst Spanje

**Mondriaan biedt studenten de kans om beroepsmatig praktijkervaring in het buitenland op te doen.**

**Deze internationale beroepspraktijkvorming ( I-BPV) maakt deel uit van je opleidingstraject.**

## Wat kun je van een buitenlandse stage leren?

- Je kunt je vakkennis in een heel andere omgeving toepassen, je werkt met andere culturen in een andere omgeving met andere middelen en met andere mogelijkheden
- Het bevordert je taalontwikkeling
- Het vergroot je zelfstandigheid, je neemt eigen initiatieven en verantwoordelijkheid.
- Je ontwikkelt meer improvisatievermogen.
- Je ontwikkelt begrip voor cultuurverschillen.
- Je leert omgaan met mensen uit andere culturen.

Voor een BPV in het buitenland gelden in principe dezelfde regels als een BPV in Nederland. Dit betekent dus dat een bedrijf geaccrediteerd (erkend) moet zijn door het SBB. De begeleiding van jouw stage is ook vergelijkbaar, maar waarschijnlijk wel anders dan jij gewend bent. In het buitenland wordt er vaak anders gewerkt en kunnen er andere methodieken en procedures gelden dan in Nederland. Verder houd je op afstand contact met jouw eigen studieloopbaanbegeleider, de I-BPV docent en eventueel andere vakdocenten in Nederland via Skype en email.

## Jouw eigen verantwoordelijkheid

De keuze voor een internationale beroepspraktijkvorming (BPV) vraagt veel meer met betrekking tot het nemen van eigen verantwoordelijkheid en initiatief dan een Nederlandse stage. Je laat je eigen vertrouwde Nederlandse omgeving even los, je moet daarom kunnen improviseren, jezelf flexibel willen opstellen en onverwachte tegenslagen weten te overwinnen.

Ook moet jouw Engels redelijk goed zijn, want dat zal vaak de voertaal zijn tijdens jouw internationale stage. Je moet dus in staat zijn om in het Engels te kunnen communiceren (zowel mondeling als schriftelijk). Het is vooral belangrijk dat je durft te communiceren in het Engels of in de taal van het land waar je naartoe gaat. Voor Spanje gelden aanvullende eisen, zie aanvulling Spanje. Kortom, je moet zelfstandig en onafhankelijk willen zijn en zelf verantwoordelijkheid willen nemen.

Voordat je aan een internationale BPV begint, moet je deze goed voorbereiden. Je studieloopbaanbegeleider kan je hierin wel adviseren, maar jij neemt zelf de belangrijkste verantwoordelijkheid hierin.

Een internationale BPV kan een hele leerzame en interessante mogelijkheid zijn om te werken aan jouw leerdoelen, een breder beeld van jouw toekomstige beroep te krijgen en ook om jezelf op persoonlijk vlak te ontwikkelen. We willen je graag stimuleren om jouw grenzen te verleggen en we geven jou de begeleiding en ondersteuning die je nodig hebt bij jouw reis naar het buitenland.



*Veel succes en plezier  
toegewenst!*

## Wat moet je allemaal regelen?

Voordat je naar het buitenland kunt vertrekken, moet je wel het een en ander regelen. We hebben het hieronder voor je op een rijtje gezet:

1. Bespreek met je ouders je plannen voor een buitenlandse stage. Tot de leeftijd van 23 jaar heb je toestemming van je ouders nodig.
2. Controleer of je voldoet aan de eisen om stage in het buitenland te mogen lopen.  
Aan welke eisen moet je voldoen om in het buitenland stage te mogen lopen?
  - Je bent 18+
  - Je hebt geen afsprakenformulier en geen studieachterstand.
  - Je kan improviseren in onverwachte omstandigheden.
  - Je stelt jezelf flexibel op en je kunt je aanpassen aan andere werkomstandigheden dan je verwacht of gewend bent.
  - Je toets- en examenresultaten zijn ruim voldoende.
  - Je hebt je huidige of eerdere stages met succes afgerond.
  - Je beheerst de Engelse taal redelijk tot goed (indien van toepassing).
  - Je beschikt over goede communicatieve- en sociale vaardigheden.
  - Je wil zelfstandig zijn en hier verantwoording voor nemen.
  - Je bent sterk gemotiveerd en bereid om je heel goed voor te bereiden.
  - Je bent lichamelijk, geestelijk en sociaal 'gezond' in balans.
  - Je kan financieel je stage betalen, je hebt een sluitende begroting opgesteld.
  - Je regelt zelf de benodigde verzekeringen, zo nodig je visum, vaccinaties, huisvesting en je vliegticket.
  - Je regelt je stage zelf of via een bemiddelingsbureau.
  - Je bent bereid om na afloop van je stage een (reflectie)verslag te schrijven.
  - Je tekent een akkoordverklaring van ROC Mondriaan voor internationale stage



Het stagebedrijf waar je naar toe gaat moet een erkend leerbedrijf zijn. Raadpleeg de coördinator internationale stages en/of zie [www.s-bb.nl/stagemarkt](http://www.s-bb.nl/stagemarkt)

*Waar let jouw opleiding verder op bij het geven van goedkeuring?*

- Of je in een veilige leef- en praktijksituatie terecht komt.
  - Of deze buitenlandse stageplaats een erkende stageplaats is.
  - Of de veiligheid van het land, je stageplek en je leefomgeving in het buitenland gegarandeerd kan worden.
3. Vul het aanmeldingsformulier in, samen met je studieloopbaan begeleider. Kijk of je voldoet aan de gestelde eisen en lever het ondertekende aanmeldingsformulier digitaal bij Trudy Straver (coördinator internationale stages) in. (bijlage 1)
  4. Trudy maakt een afspraak met je om het aanmeldingsformulier door te nemen en bespreekt je motivatie voor de stage.
  5. Vervolgens ga je een Letter of motivation maken en je Europass cv opstellen (richtlijnen, zie bijlage 2).
  6. De verder te nemen stappen worden besproken en op papier vastgelegd (vaccinaties, huisvesting, vliegtickets, wel/geen bemiddelingsbureau).
  7. Je draagt er zorg voor dat je minstens een WA verzekering, een ziektekostenverzekering en een reisverzekering voor het land waar je stage loopt hebt afgesloten.
  8. Voordat je op stage gaat, vul je het mobiliteitsformulier volledig in. Trudy levert dit formulier aan.
  9. Als de stage helemaal rond is, dan tekent de onderwijsdirecteur de akkoordverklaring.

10. SBBL maakt de BPVO en laat deze ondertekenen.
11. Je maakt heldere afspraken met de studieloopbaanbegeleider over
  - Hoe, wanneer en hoe vaak er contactmomenten met school zijn over de voortgang van je leerproces. Deze contactmomenten leg je vast in je portfolio.
  - wie je moet bellen in noodgevallen en op welk nummer (wie is dat?)
12. Als je terugkomt lever je digitaal een reflectieverslag in bij je studieloopbaanbegeleider. De studieloopbaanbegeleider beoordeelt dit verslag aan de hand van criteria, zie afronding stage.
13. Als je na terugkomst binnen 3 maanden weer stage gaat lopen, dan moet je een MRSA controle laten doen.
14. Na afloop van je stage moet je ook nog een aantal zaken regelen, zoals het invullen van de Euro cv pass (zie [www.europass.nl](http://www.europass.nl)), het inleveren van jouw afgetekende uren- aanwezigheidslijsten en je reflectieverslag.

### Hoe vind je een geschikt en erkend leerbedrijf in het buitenland?

Ga naar de websites van de kenniscentra [www.s-bb.nl/stagemarkt](http://www.s-bb.nl/stagemarkt), hier vind je een overzicht van geschikte en erkende leerbedrijven in het buitenland. Let er bij het vinden van een geschikte stageplaats op dat het een bedrijf is dat bij jou past, waar jij jezelf goed en veilig bij voelt en waar jij al jouw stagetaken kunt vervullen. Jij kunt ook zelf een bedrijf voordragen. Dit bedrijf moet dan wel vóór aanvang van jouw stageperiode officieel erkend of geaccrediteerd zijn! Achteraan in dit handboek vind je links over buitenlandse stages en bemiddelingsbureaus die jou kunnen informeren. Mondriaan heeft goed contact met Spanje en Malta. Lees de aanvullingen hierover ook goed door.

### Vervoer

Zodra je definitief weet dat je naar het buitenland op stage mag en je bent aangenomen bij een erkend stagebedrijf, dan moet je natuurlijk ook het vervoer ernaartoe regelen. Je moet zelf je vervoer naar het land waar je stage loopt regelen. Vaak is het goedkoper om ruim voor vertrek een (vlieg)reis te boeken. Zorg ook dat je een paar dagen voordat jouw stage begint al aanwezig bent op plaats van bestemming. Je kunt dan al vóór aanvang van je eerste stagedag kijken wat de beste mogelijkheden zijn om dagelijks van de plek waar je woont naar het stagebedrijf te reizen. Niets is vervelender dan op de eerste dag al te laat te komen of om te moeten bellen dat jij het niet kan vinden.

### Waar ga je wonen?

Tijdens jouw stage in het buitenland mag je zelf kiezen waar je gaat wonen. Dat kan via een buitenlandse partnerschool, je stagebedrijf, via een bemiddelingsbureau/intermediair of je gaat zelf op zoek naar woonruimte. De prijzen van studentenkamers variëren sterk per land en of je binnen en buiten de grote steden wilt wonen. Je kunt denken aan de volgende mogelijkheden:

- in een studentenhuisvesting bij een school of in de stad;
- bij een gastgezin via 'home stay';
- in een bed and breakfast;
- in een jeugdherberg, hotel, pension of camping;
- op een kamer of appartement bij een huisbaas;
- in een eigen appartement alleen of samen met anderen.





Jij sluit zelf een huurovereenkomst af met de eigenaar/verhuurder. Soms moet er een borg betaald worden die meestal gelijk is aan 1 of 2 maanden huur. Mogelijk komen daar nog kosten voor internet, gas, water en elektriciteit bij. Jij bent zelf verantwoordelijk om jouw contractuele verplichtingen na te komen. Kortom, jij neemt de volledige verantwoordelijkheid als huurder.

### Met welke gezondheidsrisico's moet je rekening houden?

Jouw verblijf in het buitenland is niet zonder gevaren. Je kunt er ziek worden. Zeker als je tijdens je stage direct in aanraking komt met ziekten of gevaarlijke stoffen. Maar ook het eten en het water dat je er nuttigt kunnen gezondheidsproblemen veroorzaken.



Zorg dus dat je de juiste voorzorgsmaatregelen neemt en werk zorgvuldig. Informeer je vooraf aan jouw vertrek goed over de specifieke risico's van het land waar je naar toe gaat en het werk dat je daar gaat doen. Je blijft in alle gevallen zelf verantwoordelijk voor jouw eigen gezondheid. Kijk hiervoor op de website van Ministerie van Buitenlandse Zaken. Hier vind je de actuele reisadviezen per land: [www.minbuza.nl](http://www.minbuza.nl) bij het onderdeel Reizen en Landen.

Afhankelijk van het land waar je naar toe gaat zijn bepaalde vaccinaties verplicht of aanbevolen. Bij jouw plaatselijke GGD kun je nagaan hoe en wanneer je deze vaccinaties moet regelen. Kijk hiervoor op de landelijke website van de GGD: [www.ggd.nl](http://www.ggd.nl). Actuele informatie voor reizigers vind je op [www.rivm.nl](http://www.rivm.nl).

### Bereid je goed voor op de andere taal en cultuur!

Voordat je op stage gaat naar het buitenland moet je ervoor zorgen dat je goed voorbereid bent op de andere leefomstandigheden. Het is belangrijk dat je een aantal basiswoordjes en –uitdrukkingen in de taal van het land kent. Verdiep je ook in de andere cultuur van het land. Hierdoor kunnen pijnlijke situaties voorkomen worden. Houd er ook rekening mee dat er voor sommige landen een visum nodig is.

### Je studiefinanciering loopt gewoon door!

Als je voor jouw opleiding naar het buitenland gaat en ingeschreven staat bij ROC Mondriaan behoud je je studiefinanciering. Woon je nog thuis bij je ouders, dan kun je voor deze periode een beurs als uitwonende student aanvragen. Vanaf de eerste dag van de maand waarin je stage in het buitenland start, krijg je de extra studiefinanciering. Jij kunt dus als het ware jouw studiefinanciering meenemen naar het buitenland. Voorwaarden zijn dat jij hier je lesgeld betaalt aan ROC Mondriaan en dat de in het buitenland behaalde studieresultaten erkent zijn en dat jij voldoet aan de studievoortgangseisen van de Wet Studiefinanciering. Het bedrag dat je als uitwonende student in het buitenland krijgt, vind je op de website van DUO (Dienst Uitvoerend Onderwijs). Ga naar [www.duo.nl](http://www.duo.nl) en vraag er online je studiefinanciering aan. Vergeet ook niet met het formulier 'Wijzigingen Student' bij DUO door te geven dat jij tijdelijk naar het buitenland gaat. Je kunt met dit formulier je nieuwe adres in het buitenland doorgeven of het adres van de school of het bedrijf in het buitenland gebruiken. DUO vraagt achteraf een schriftelijk bewijs dat jij daar werkelijk gewoond hebt. Zorg dat je dit bewijs van de verhuurder, het bedrijf of de school in het buitenland ontvangt, voordat je weer terug naar Nederland vertrekt!

### Vergoeding OV-chipkaart aanvragen

Als je tijdelijk naar het buitenland gaat, dan kun jij voor jouw OV-chipkaart een vergoeding Aanvragen. Je maakt immers tijdelijk geen gebruik van jouw OV-kaart. Ga hiervoor naar [www.duo.nl](http://www.duo.nl) en vul het formulier 'OV-vergoeding buitenland' in. Het formulier moet ondertekend worden door ROC Mondriaan. Doe dit twee maanden voor de ingangsdatum van jouw verblijf in het buitenland.

### Bespaar geld en vraag de ISIC-kaart of CJP aan

De International Student Identity Card (ISIC) is jouw internationale studenten pas(poort). Elk jaar gebruiken meer dan 4,5 miljoen studenten uit 120 verschillende landen deze pas. Met deze pas bespaar je jezelf een hoop geld uit, terwijl je reist en verblijft in het buitenland. Ook in Nederland kun je deze pas gebruiken. Met deze pas kun je je wereldwijd identificeren als student en van tienduizenden kortingen genieten; op vliegtickets, hotels, vervoer en restaurants.





Vraag de ISIC-pas dus zeker ook aan voordat je naar het buitenland vertrekt en doe er je voordeel mee!

Je kunt de ISIC-pas aanvragen als je voltijds student bent en niet ouder dan 30 jaar bent. De pas is in 120 landen wereldwijd geldig en te gebruiken als officieel studenten ID-kaart. Je krijgt ermee korting op films, bij theater, festivals, concerten, expo's en op reizen. Maar ook korting op bijvoorbeeld een verzekering. Ook ontvang je 6 keer per jaar het CJP magazine.

Wat je nodig hebt is een officieel bewijs dat je een student bent en een pasfoto. Via bijgaande link vind je alle informatie betreffende de ISIC-pas: <http://www.isic.org/student-card/the-isic-student-card.html>

ISIC kortingen wereldwijd:

- Korting op een diner in Hard Rock Café (de korting varieert per land).
- Als je een reis boekt via [www.intrepidtravel.com](http://www.intrepidtravel.com), krijg je op basis van een zogenaamd 'Basix Package' één nacht gratis accommodatie.
- Als je een nieuwe outfit nodig hebt, krijg je op kleding van [www.yoox.com](http://www.yoox.com) 5% korting. Daar vind je naast confectie ook collecties van Viktor & Rolf, Valentino en Armani. (En dan scheelt 5% ineens best veel!)

Het volledige overzicht van alle kortingen wereldwijd vind je op [www.isic.org](http://www.isic.org)

## Verzekeringen

Houd er rekening mee dat je tijdens een verblijf in het buitenland altijd persoonlijk aansprakelijk bent voor je doen en laten. Vaak zijn de gedragsregels strenger, of in ieder geval anders dan in Nederland. Gebruik je gezonde verstand, let op met alcoholgebruik of roken. Blijf ver uit de buurt van drugs.

Het is noodzakelijk dat je goed verzekerd op pad gaat. Tijdens je verblijf in het buitenland heb je tenminste een aansprakelijkheidsverzekering (WA), een ongevallenverzekering en een ziektekostenverzekering nodig. De ziektekostenverzekering moet de kosten dekken in het land van je stage. Ga na of je huidige verzekeringen ook gelden in het buitenland, weet waarvoor je precies verzekerd bent en tot welk bedrag. Vraag dit na bij je eigen verzekeringsmaatschappij of via je ouders.

Ga je voor een I-BPV naar het buitenland, dan ben je door de school beperkte aanvullend verzekerd via een collectieve stage verzekering. Deze verzekering is voor ongevallen (werelddekking) en voor aansprakelijkheid (Europadekking).

Neem van al je verzekeringen een (kopie van je) inschrijvingsbewijs, een pasje, een schadeformulier (waar van toepassing) en het adres van je contactpersoon mee naar het buitenland.

Voor de ziektekostenverzekering bestaat een Europese Zorgpas, de European Health Insurance Card (EHIC). Deze kaart is bedoeld om de procedure makkelijker te maken om medische hulp te krijgen in het buitenland, dat wil zeggen de Europese Unie en een paar andere landen. De pas is niet verplicht. Informeer bij je ziektekostenverzekering wat je het beste kunt doen.

Samenvattend af te sluiten verzekering en aan te leveren gegevens van:

- Ziektekostenverzekering
- Aansprakelijkheidsverzekering (WA)
- Ongevallenverzekering
- Eventueel reisverzekering

## Algemene Contractuele verplichtingen

### Documenten

#### 1. POK

Voor elke I-BPV wordt een Engelstalig standaardcontract (praktijkovereenkomst) opgemaakt tussen drie betrokken partijen: de student, de uitzendende school (ROC Mondriaan) en het ontvangende stage bedrijf. Daarin staan alle afspraken beschreven die over deze I-BPV worden gemaakt. Deze wordt uitgegeven door het bureau Stage Bedrijf Ondersteuning (SBO)

#### 2. AKKOORDVERKLARING INTERNATIONALE STAGE

Daarnaast krijg je ook een akkoordverklaring internationale stage vanuit ROC Mondriaan ter ondertekening, zie bijlage. Hierin staan alle rechten en plichten van jou, als student en van het ROC Mondriaan.

### Subsidiemogelijkheden

Soms kan ROC Mondriaan voor een BPV in het buitenland financiële programma's benutten. Je kunt hierbij meestal niet als student zelf een individuele beurs aanvragen.

Het bekendste is het programma Erasmus+. Voor alle 27 landen van de Europese Unie (inclusief Turkije) kan de school aanvragen indienen voor haar studenten. Dit gebeurt 1x per jaar, zo rond eind januari voor de periode vanaf juli t/m juni twee jaar later. Voor landen buiten de Europese Unie zijn er veel minder aanvullende middelen beschikbaar.

ROC Mondriaan vraagt deze middelen voor heel ROC Mondriaan aan. Omdat de middelen van al deze programma's beperkt zijn, is het nooit zeker of de gevraagde bedragen ook inderdaad elk jaar zullen worden toegekend. Meestal wordt er vrij laat bekend gemaakt wat de hoogte van de subsidie is. Het is belangrijk daarmee bij de planning van je I-BPV rekening te houden: je zou het project ook zonder deze extra bijdrage moeten kunnen uitvoeren.



Voor dit schooljaar wordt er subsidie aangevraagd voor Spanje en Malta. Mocht je voor een beurs uit het programma Erasmus+ in aanmerking komen, dan betekent dit dat je een vergoeding krijgt van een bepaald bedrag. Dit bedrag is vastgesteld door Erasmus+. Het bedrag is opgebouwd uit een post 'Travel' en een post 'Support'. Travel is een vastgesteld bedrag op basis van kilometers. Support is opgebouwd uit een dagvergoeding. Als voorschot ontvang je 70% van het totaalbedrag voor aanvang van de stage en 30% achteraf mits aan alle voorwaarden is voldaan. Heel belangrijk: om de beurs definitief te ontvangen moet je na afloop binnen 30 dagen na thuiskomst een aantal documenten inleveren – zonder deze stukken heb je geen recht meer op de beurs (en dient zelfs een mogelijk ontvangen voorschot te worden terugbetaald)

#### 3. EUROPASS

Als je een kwalificerende stage in één van de landen van de Europese Unie volgt, laat je dat aftekenen in de Europass. De Europass is een officieel Europees document en bestaat uit een aantal onderdelen. In de Europass staat de exacte begin- en einddatum van je stage. En is dus het bewijs voor Erasmus+, dat je op stage in het buitenland bent geweest. Een I-BPV is een extra aanwinst voor je CV. Je ervaring in het buitenland zal je kansen op de arbeidsmarkt vergroten. Op de site [www.europass.nl](http://www.europass.nl) kun je een voorbeeld vinden van een Europass. De Europass is een officieel document dat de school voor je aan moet vragen. Tegen het einde van de stage krijg je een mail, die je vraagt om een aantal rubrieken in te vullen. Vervolgens krijg je de Europass toegestuurd om deze te laten ondertekenen door de stage instelling. ROC Mondriaan en jijzelf moeten ook tekenen. Deze moet drievoudig geprint en ondertekend worden. Alle partijen krijgen een exemplaar.

4. Taalassessment

Voor de start van je buitenlandse stage maak je digitaal een taalassessment, deze ontvang je van Erasmus+. Aan het einde van je stage moet je nogmaals een taalassessment maken.

5. Learning agreement

Om subsidie te krijgen ontvang je ook een Learning agreement en een formulier VET Mobility ter ondertekening.

6. INTERNATIONAAL CONTRACT ROC MONDRIAAN

**Daarnaast moet je ook het formulier Internationaal Contract van ROC Mondriaan ondertekenen, waarin je rechten en plichten staan beschreven.**

7. PARTICIPANT REPORT

Op de laatste dag van je stage krijg je een mail vanuit het Europese registratiesysteem met een link om het Participant Report in te vullen. Dit moet binnen 2 weken gebeuren. Hiervoor heb je laatste Adobe versie nodig. Na invulling van het formulier druk je op het vakje "Validate" om te controleren of alles is ingevuld. Als het formulier compleet is ingevuld, druk je op het vakje "Submit". Dit is noodzakelijk om het formulier te registreren in het systeem. Print een versie van de ingevulde rapportage voor je eigen administratie, mocht er iets fout gaat in het systeem, heb je in ieder geval een bewijsstuk.



## Checklist student I-BPV

### 1. Oriënteren op de I-BPV

Wat verwacht je van de I-BPV? Wat hoop je te leren? Wat hoop je te doen? Wat hoop je te zien? Hoe ga je je voorbereiden, hoe zit het met je financiën? Ga het gesprek aan met je ouders.

Denk je dat je zelfstandig, sterk en flexibel genoeg bent, om je in het buitenland te kunnen redden? En je hebt geen afsprakenformulier? Maak dan een afspraak bij je studieloopbaanbegeleider en vul het aanmeldingsformulier in en mail deze. Bijlage 1

### 2. Motivatie

Letter of Motivation en CV opstellen (in het Engels). Bijlage 2

### 3. Gesprek met SLB en daarna met coördinator buitenlandse stages

### 4. Zaken regelen

- Stagebedrijf regelen
- Geldige identiteitspapieren
- Reis en huisvesting
- Studiefinanciering (beurs voor uitwonend student aanvragen)
- OV- jaarkaart stop zetten gedurende de stageperiode
- Inentingen en vaccinaties (indien van toepassing)

### 5. Financieel

- Begroting van alle te verwachten uitgaven bijlage 3
- Begroting van alle te verwachten inkomsten

### 6. Verzekeringen

- Ziektekostenverzekering: polis nummer
- Wettelijke aansprakelijkheid: polis nummer
- Ongevallen verzekering: polis nummer
- Andere verzekeringen (reisverzekering)
- Telefoonnummers
- ANWB alarmnummer

### 7. Contracten en Bijlagen ondertekenen

#### Vooraf:

- Mobiliteitsformulier volledig invullen
- POK
- Akkoordverklaring buitenlandse stage

### 8. Mee te nemen

- Mee te nemen voor stage bedrijf: over school, thuis: folders, foto's, geschenkjes

### 9. Adres en telefoon

- Mobiele nummer en mailadres van je Studieloopbaan begeleider en coördinator buitenlandse stages.

### 10. Kopie van alle gegevens en documenten

- Kopie van paspoort, zorgpas, verzekeringen, telefoonnummers etc. thuis achterlaten.
- Adres waar je woont en adres waar je werkt ook thuis achterlaten.



## Bijlage 1 Aanmeldingsformulier Internationale BPV

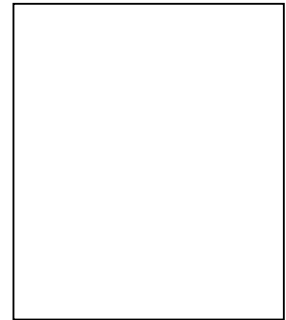
Naam student :

Geboortedatum :

Email adres :

Opleiding, plaats :

Naam SLB-er :



pasfoto

Om in aanmerking te komen voor een internationale BPV gelden de volgende voorwaarden: Je bent tenminste 18 jaar bij aanvang van de I-BPV

Je hebt instemming van je SLB-er en voldoet aan de gestelde criteria en je hebt: Ja/Nee

- geen studie achterstand Paraaf SLB-er:
- cijfers op orde
- geen achterstand/onvoldoende in de BPV
- geen afsprakenformulier
- lichamelijk, geestelijk en sociaal gezond in balans

Je hebt instemming van ouders/ verzorgers Ja/Nee  
Paraaf ouders/ verzorgers:

Je bent sociaal- en communicatief vaardig Ja/Nee

Je bent flexibel en je kunt je aanpassen aan nieuwe/vreemde situaties Ja/Nee

Je beschikt over voldoende kennis van de Engelse taal zowel mondeling als schriftelijk Ja/Nee

Je bent bereid alle noodzakelijke verzekeringen af te sluiten Ja/Nee

Je bent een zelfstandige student, die in staat is zijn/haar eigen boontjes te doppen. Ja/Nee

Je bent bereid en in staat eigen financiële middelen in te zetten voor de stage Ja/Nee

Datum en Handtekening student:

Datum en Handtekening studieloopbaanbegeleider:

In welk land/werelddeel wil je stage gaan lopen:

Vul hieronder je motivatie in voor je buitenlandse stage:

*Dit aanmeldingsformulier ondertekend en ingevuld mailen naar: t.straver@rocmondriaan.nl*

## Bijlage 2 Richtlijnen Letter of Motivation

The Letter of Motivation is een persoonlijke brief waarin jij nadrukkelijk solliciteert naar deze stageplaats: waarom zou het bedrijf nu speciaal jou moeten aannemen? Je moet jezelf hierin als het ware aanprijzen en “verkopen”. Deze brief schrijf je aan het beoogde stage bedrijf.

### Aandachtspunten

1. Deze brief, niet langer dan één A4, wordt geschreven in het Engels.
2. Boven deze brief vermeld je:
  - Je naam en adres, internationaal gsm nummer
  - Naam en adres van het bedrijf/de instelling
  - Beroep, waarvoor je een opleiding volgt en waarop deze stage betrekking heeft
  - Periode(n) waarin je naar het buitenland zou willen en kunnen
  - Land, eventueel plaats, waarnaar je solliciteert
3. In de brief schrijf je:
  - Aanhef: Dear Mr. or Mrs. .... ,
  - waarom je graag naar het buitenland zou willen gaan voor een stage
  - waarom speciaal naar dit land
  - at voor soort werk je zou willen en kunnen doen (geen details, deze staan uitgebreid in je CV)
  - wat je inzet zal zijn
  - waarom je denkt dat jij speciaal geschikt bent om deze stage te gaan doen
  - waarom het bedrijf vooral jou zou moeten aannemen
  - eventuele referenties
  - aanbod nader sollicitatiegesprek (kan telefonisch)
4. De brief sluit je af met:
  - Kind regards,
  - naam, plaats en datum

Vraag zo nodig om hulp bij je docent Engels.

## Bijlage 3 Begroting

Belangrijk uitgangspunt is dat je zelf de verantwoordelijkheid neemt voor de financiële aspecten van je I-BPV. Het zijn niet je ouders of het is niet de school die daarvoor zorgt, die verantwoordelijkheid neem je zelf.

Reiskosten en kosten voor maaltijden en logies zijn bij een I-BPV anders dan bij die van een BPV in Nederland. Je bent immers niet thuis waar je dagelijks vanuit je woonplaats naar je stageplek gaat. Zoals al eerder vermeldt, zijn er soms mogelijkheden voor subsidies ( Erasmus plus). ROC Mondriaan onderzoekt deze mogelijkheden, je kunt er van tevoren niet altijd op rekenen. Vraag naar de actuele mogelijkheden bij de coördinator ( Trudy Straver) buitenlandse stage.



Hieronder laten we je zien hoe je een basisbegroting en een begroting per bestemming kunt maken. Gebruik deze voorbeelden om je eigen plan in te vullen.

### Basisbegroting deel: Uitgaven

Uitgaven	Soort	Voor rekening van	Bedrag
1	Reiskosten naar buitenland Ni code, los van reiskosten	Student	€
2	a. Huur/servicekosten b. levensonderhoud c. vervoer ter plaatse	Student	€
3	Communicatiekosten, faciliteiten internet, telefoonkaart	Student	€
4	Ziektekostenverzekering d.w.z.: eigen ziektekosten- verzekering in Nederland aanhouden!	Student of ouder  N.B. Een aanvullende verzekering is nodig als de eigen Nederlandse ziektekostenverzekering niet alles dekt in het buitenland.	€
5	Vaccinaties, medicijnen, EHBO	Student of ziektekostenverzekering	€
6	Verzekeringen: Stage verzekering: Aansprakelijkheidsverzekering Ongevallenverzekering	Via ROC Mondriaan heb je een beperkte ongevallenverzekering met werelddekking en een aansprakelijkheidsverzekering met Europa dekking  <i>N.B. Bij stage buiten Europa: nagaan of je eigen aansprakelijkheidsverzekering dit dekt, anders aanpassen</i>	€
7	Vrijetijdsbesteding (uitgaan, uitstapjes, lidmaatschappen, enz.)	Student	€
8	Reserve tegoed op je eigen bankrekening	Student	€
<b>Totaal</b>	<b>Uitgaven</b>		€



**Basisbegroting deel: Inkomsten**

Soort	Opmerking	Bedrag	
1	Inleveren van OV jaarkaart en vooraf laten uitbetalen	Circa € 100,- per maand	€
2	Omzetten studiefinanciering van thuiswonend in uitwonend plus aanvullende beurs	Afhankelijk van inkomenssituatie, variërend van € 200,- tot € 300,- per maand	€
3	Sponsors	Eigen initiatief student	€
4	Baantjes, vooraf in Nederland of ter plaatse in buitenland (Europa)	Eigen initiatief student	€
5	Vergoeding voor de stage door het stagebedrijf	Afhankelijk van stageplaats	€
6	Externe EU subsidie, bv Erasmus+	Wisselt per jaar, kan aanzienlijk zijn, wordt door ROC Mondriaan aangevraagd en verdeeld (zie actuele Bijdrage Erasmus+)	€
7	Tekort/overschot	Verschil in bedrag tussen de uitgaven en de inkomsten, voor zover dat nu is te voorzien	€
<b>Totaal</b>	<b>Inkomsten</b>		€

**Samenvatting**

Totaal uitgaven €

Totaal inkomsten €

Totale begroting €

# Afronding stage

## Criteria stage/reflectieverslag

In dit verslag moeten minimaal de volgende punten beschreven en toegelicht zijn:

- Wat heb je geleerd?
- Wat heb je gedaan?
- Wat is jouw bijdrage geweest om de kwaliteit van zorg in het buitenland te verbeteren?

Dit verslag moet minimaal 2 A-4 en maximaal 3 A-4 getypte bladzijden bevatten en digitaal 2 x aangeleverd worden bij je I-BPV docent in het Nederlands.

## Inhoud stageverslag

### 1. ORGANISATIEBESCHRIJVING

In dit hoofdstuk beschrijf je de stage organisatie; de volgende onderwerpen moeten aan de orde komen in het verslag:

- De missie en doelstellingen van de organisatie
- De doelgroep(en) waar de organisatie zich op richt
- De producten en/of diensten die de organisatie biedt
- De organisatiestructuur (inclusief organogram)
- De organisatiecultuur (hiërarchische verhoudingen, manier van leidinggeven, werkmentaliteit, bedrijfsvoorschriften, gewoontes en tradities binnen de organisatie)
- Een beschrijving, met voorbeelden erbij ter illustratie, van de cultuurverschillen tussen het land waar je stage loopt en Nederland

Het gaat hierbij om de volgende onderwerpen:

- Leiding
- Teamwork
- Werktijden
- Werkmentaliteit
- Geloof
- Organisationscultuur

**Je gebruikt voorbeelden om de verschillen te illustreren. Ook geef je aan welke voordelen en complicaties de communicatie in een andere taal met zich heeft meegebracht en hoe jij daar mee bent omgegaan.**

### 2. DAGELIJKSE WERKZAAMHEDEN

In dit gedeelte van het stageverslag gaat de student in op het verloop van de stage. De student geeft een korte samenvatting van zijn dagelijkse werkzaamheden. Verder geeft de student aan welke obstakels hij heeft ondervonden en wat de leermomenten tijdens de stage zijn geweest. Let op: dit hoofdstuk dient geen opsomming te worden, maar een beschrijving via de STAR methode van de persoonlijke ontwikkeling die de student heeft doorgemaakt. Laat zien hoe je de werkprocessen van de kerntaken van jouw opleiding daar hebt uitgevoerd.

### 3. EVALUATIE

De student evalueert de stage aan de hand van de onderstaande vragen:

- Wat heeft de student kunnen betekenen voor de stage instelling?
- Hoe was de aansluiting van de opleiding met de beroepspraktijk?
- Welke kennis en vaardigheden uit zijn studie heeft hij kunnen benutten?
- Welke nieuwe kennis en vaardigheden heeft hij opgedaan?
- Hoe was de begeleiding van de stage?

Het stageplan van aanpak voor de ontwikkeling van de beroepscompetenties wordt als bijlage toegevoegd aan het stageverslag.

Evenals de uitwerking van de beroepsopdrachten/praktijkexamens en het reflectieverslag (naar aanleiding van de tussentijdse beoordeling en de eindbeoordeling van de beroepscompetenties).

## Links

Sites die veel mogelijkheden laten zien van studenten vind je op [www.workplacement.nl](http://www.workplacement.nl) (speciale site voor alle mbo-studenten)

Andere links die iets laten zien van de vele mogelijkheden in het buitenland zijn:

Sites die voor de voorbereiding van je I-BPV belangrijk zijn:

- [sbbl.nl](http://sbbl.nl)
- [europass.nl](http://europass.nl)
- [duo.nl](http://duo.nl)
- [minbuza.nl](http://minbuza.nl) zie: Reizen en Landen
- [erasmusbeurs.nl](http://erasmusbeurs.nl)

Bemiddelingsbureaus

- [Estudiantes \(Spanje\)](#)
- [Stagehuis.nl \(Malta\)](#)
- [Wereldstage.nl](#)

## Contactpersonen stage per locatie

### Coördinator internationale stages

Trudy Straver

t.straver@rocmondriaan.nl

### Onderwijsdirecteuren

Anita Deijk, Den Haag

a.deijk@rocmondriaan.nl

Tineke van den Dries, Leiden

t.vd.dries@rocmondriaan.nl

Arno Goedhart, Delft

a.goedhart@rocmondriaan.nl

