

JAARVERSLAG EXAMINERING 2022-2023

EXAMENCOMMISSIE VAN DE SCHOLEN VOOR RETAIL, LOGISTIEK & COMMERCIËLE ECONOMIE

Voorzitter examencommissie: M. Gaarenstroom

Verslagjaar: 2022-2023



ROC Mondriaan

INHOUD

INLEIDING	2
1. ORGANISATORISCHE TERUGBLIK 2022 - 2023	3
1.1 Gegevens examencommissie	3
1.2 Samenstelling examencommissie	4
1.3 Deskundigheid examencommissie	5
1.4 De werkzaamheden en taken van de examencommissie	7
1.5 Functioneren van de examencommissie	9
1.6 Conclusie en verbetervoorstellen organisatieaspecten examencommissie.....	13
2. TERUGBLIK KWALITEITSBORGING	14
2.1 Gestelde kwaliteitsdoelen 2022-2023 examinering en realisatie.....	14
2.2 Overzicht van de kwaliteit van examinering - per opleiding -	16
2.3 Conclusies ten aanzien van de kwaliteit van de examinering - totaal -.....	26
2.4 Verbetervoorstellen 2023-2024 voor de kwaliteit van examinering	27

INLEIDING

Voor u ligt het Jaarverslag Examinering 2022-2023 van de examencommissie van de Scholen voor Retail, Logistiek en Commerciële Economie van ROC Mondriaan. Het betreft de verslagperiode van 1 oktober 2022 tot 1 oktober 2023.

Bij het opstellen van dit verslag is gebruik gemaakt van de 'Handreiking jaarverslag examencommissie', versie 2.5 maart 2022 uit de digitale landelijke Procesarchitectuur Examinering, het hiervan afgeleide format van ROC Mondriaan en het Onderzoekskader MBO 2021.

Een van de formele taken van de examencommissie is het opstellen van het jaarverslag examencommissie (wet 7.4.5a, lid 6 WEB). De examencommissie doet daarin verslag van haar werkzaamheden en de examenkwaliteit per opleiding aan de hand van de standaarden examenkwaliteit van het (vernieuwde) Onderzoekskader 2021. Het jaarverslag examencommissie wordt opgeleverd aan het College van Bestuur van ROC Mondriaan. Het heeft als doel intern verantwoording van de kwaliteit van examinering en diplomering aan het College van Bestuur af te leggen.

In het verslagjaar 2022-2023 lieten we de eindelijk Covid pandemie achter ons en verdwenen de gevolgen van de computerhack van najaar 2021 steeds meer naar de achtergrond.

In 2022-2023 is de herindeling van de CORE scholengroep voorbereid. Per 1 augustus 2023 is de scholengroep van vier naar drie scholen gegaan. Hierbij is de School voor Retail en Logistiek Delft opgegaan in de drie andere scholen.

De retail opleidingen van niveau 2 en 3 zijn verhuisd naar de School voor Business & Retail in Den Haag, vestiging Waldorpstraat. De retail opleidingen niveau 4 zijn verhuisd naar de School voor Business & Law in Den Haag, vestiging Aspasiaaan. Tenslotte zijn de logistieke opleidingen ondergebracht bij de school voor Business & Logistics in Delft, vestiging Brasserskade.

De conclusie van de commissie is dat zij voor het verslagjaar in kan staan voor de kwaliteit van de examinering bij de opleidingen. Zij acht de waarde van de uitgegeven diploma's in het verslagjaar gewaarborgd.

Als laatste een woord van dank aan alle collega's uit de examencommissie en de examenbureaus van de CORE scholen voor hun bijdragen aan dit verslag.

Maarten Gaarenstroom,
Voorzitter
(december 2023)

1. ORGANISATORISCHE TERUGBLIK 2022 - 2023

1.1 Gegevens examencommissie

School	School voor Business Support (BU) School voor Retail en Logistiek Delft (HD) School voor Commerciële Economie (BS-CO)
Periode waarop dit verslag betrekking heeft:	Schooljaar 2022-2023 (1 oktober – 1 oktober)
Verantwoordelijke voor het verslag (voorzitter examencommissie):	M. Gaarenstroom
Status van het verslag:	Definitief

De examencommissie draagt de verantwoordelijkheid voor de borging van de kwaliteit van de examinering en diplomering van de onderstaande opleidingen.

Crebo	Niveau	Leerweg	School	Opleiding
25167	2	BOL	BU	Verkoper
25167	2	BOL/BBL	HD	Verkoper
25155	3	BOL	BU	Verkoopspecialist
25155	3	BOL/BBL	HD	Verkoopspecialist
25162	4	BOL/BBL	HD	Manager Retail
25166	4	BOL/BBL	HD	Ondernemer Retail
25371	2	BOL/BBL	HD	Logistiek medewerker
25372	3	BOL/BBL	HD	Logistiek teamleider
25388	4	BOL/BBL	HD	Logistiek supervisor
25379	4	BBL	HD	Manager Transport en Logistiek
25132	4	BOL	BS-CO	(Junior) account manager
25148	4	BOL	BS-CO	Medewerker marketing en communicatie
25727	4	BOL	BS-CO	Marketing & Communication Specialist *
25809	3	BOL	HD en BU	Retailspecialist *
25809	3	BBL	HD	Retailspecialist *
25808	2	BOL	HD en BU	Retailmedewerker *
25808	2	BBL	HD	Retailmedewerker *
25807	4	BOL/BBL	HD	Retailmanager *
25774	2	BOL/BBL	HD	Mw. Logistiek (en BOL GIT) *
25775	3	BOL/BBL	HD	Logistiek Teamleider *
25777	4	BBL	HD	Specialist Transport en Logistiek *
25776	4	BBL	HD	Logistiek supervisor *

* Deze opleidingen zijn voor het eerst van start gegaan in augustus 2022

1.2 Samenstelling examencommissie

De examencommissie bestaat uit de volgende leden:

Naam:	Rol/functie:
M. Gaarenstroom	Voorzitter
C. Plezier	Lid en tevens schooldirecteur van HD
T. De Heiden-Offerman	Lid, tevens hoofd examenbureau EC en docent
R. Smits	Lid, tevens schooldirecteur BS-CO
E. Peverelli	Lid, tevens hoofd examenbureau BS-CO
H. Bonnet	Lid
D. Simons	Lid, tevens schooldirecteur BU
P. Rigter	Lid, tevens hoofd examenbureau BU
L. Blom	Lid vanuit het werkveld (extern)
R. Schouten	Secretaris, tevens docent

De samenstelling van de Examencommissie is in schooljaar 2022-2023 gewijzigd ten opzichte van het schooljaar 2021-2022. Mevr. **H. Hidding** (Lid), verliet aan het eind van schooljaar 2021-2022 de commissie. Als nieuw lid trad toe mevr. **P. Rigter**. De functie van secretaris was bij de start van het schooljaar vacant en werd tot 1 november waargenomen door de voorzitter **M. Gaarenstroom** en de secretaris van de examencommissie Economie, **mevr. M. Adhien**. Per 1 november 2023 is de nieuwe secretaris, dhr. **R. Schouten** gestart. Aan het eind van het schooljaar hebben per 1 augustus 2023 mevr. **C. Plezier** en mevr. **E. Peverelli** de examencommissie verlaten.

De samenstelling van de Examencommissie voldoet aan de wettelijke eisen omdat er verschillende leden van de Examencommissie lesgevende taken hebben en er ook een lid afkomstig is uit het werkveld.

De drie schooldirecteuren van de Scholen voor Retail, Logistiek & Commerciële economie maken deel uit van de Examencommissie. Dat is in het verleden een bewuste keuze geweest en past binnen de visie van ROC Mondriaan op de wijze van inrichting van de examenorganisatie. Deze visie is in november 2022 opnieuw vastgesteld in de Examenraad van ROC Mondriaan. Hiermee willen de scholen het management betrokken houden bij examinering en hun managementcompetenties inzetten om zo de kwaliteit te borgen. Het management is goed in staat om overzicht te houden en dat helpt bij het bewaken en het verbeteren van de kwaliteit. Om belangenverstremming te voorkomen bestaan er duidelijke uitgangspunten over de uitvoering van het lidmaatschap van de schooldirecteur. Deze algemene regels zijn opgenomen in de procesarchitectuur examinering van ROC Mondriaan.

Algemene uitgangspunten bij het lidmaatschap van een Schooldirecteur:

1. Er wordt binnen ROC Mondriaan geen output financiering op diploma's binnen de allocatie van financiële middelen gehanteerd, waardoor een individuele schooldirecteur als voorzitter of lid van de Examencommissie de eigen school niet financieel kan bevoordelen op grond van het aantal gediplomeerde studenten.
2. De schooldirecteur als lid of voorzitter heeft geen invloed bij het vaststellen of een student voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma, certificaat of instellingsverklaring.

Daarnaast is er om de onafhankelijkheid van de commissie te borgen, gekozen voor een onafhankelijk voorzitter, die geen deel uitmaakt van het management.

In dit verslagjaar is er opnieuw een intensieve samenwerking geweest tussen de twee Examencommissies van de Scholengroep 'CORE'. Vooralsnog zullen ook in 2023-2024 de commissies naast elkaar blijven functioneren.

Extern lid uit het werkveld aan het woord

Mijn naam is **Lucien Blom**, momenteel ben ik werkzaam voor een beursgenoteerde Japanse fabrikant van sensoren in de functie van **Sales en marketing manager** voor de divisie toegangstechniek. In deze functie ben ik eind verantwoordelijk voor de verkoopresultaten en de marketing strategie in de EMEA (Europe, Middle East and Africa).

Tijdens mijn dagelijkse werkzaamheden hebben wij veel te maken met cultuurverschillen, zowel intern als extern, dit maakt dat het werk altijd spannende en onverwachte momenten oplevert die vragen om creatieve oplossingen.

Sinds een flink aantal jaren stel ik mij vrijwillig beschikbaar voor de commerciële opleidingen van ROC Mondriaan. Met veel plezier ben ik één van de Dragons tijdens het jaarlijkse **Dragons Den project**, daarnaast heb ik ook een aantal keer als “stem uit het bedrijfsleven” een groep begeleid bij een project over ondernemen en ben ik beschikbaar voor presentaties of een gastles op mijn vakgebied.

Vanwege mijn betrokkenheid bij ROC Mondriaan en de studenten, ben ik gevraagd om extern lid van de examencommissie te worden. Hier heb ik graag “ja” tegen gezegd omdat ik het belangrijk vind dat ook de stem van het beroepenveld gehoord wordt, daarnaast dragen wij als bedrijf en ik als persoon, graag een steentje bij, in het kader van maatschappelijk verantwoord ondernemen.

Tot slot is het zeker noemenswaardig om te vermelden dat mijn jongste dochter met succes de commerciële opleiding bij ROC Mondriaan heeft afgerond, dus ook de rol van de ouder met een kind op het Mondriaan is mij niet geheel onbekend.



1.3 Deskundigheid examencommissie

De examencommissie borgt in alle fases van de examinering en diplomering de deskundigheid van de betrokken personen.

Een nieuw lid wordt voorgedragen door de schooldirecteur. De voorzitter van de examencommissie heeft aan de hand van de voordracht een kennismakingsgesprek met het nieuwe lid. Het streven is dat een nieuw examencommissielid zich minimaal voor drie jaar wil binden aan de taak. Het nieuwe lid wordt vervolgens gehoord door een lid van de Examenraad voordat benoeming door het CvB plaatsvindt. Wanneer een nieuw lid benoemd wordt, krijgt deze een training beginnend examencommissielid.

De Examencommissie onderhoudt de deskundigheid van alle betrokkenen bij de examinering en stelt jaarlijks een scholingsplan op. De Examencommissie heeft in 2022-2023 de volgende scholingsactiviteiten gevolgd en/of georganiseerd:

- De Examencommissie heeft erop toegezien dat in 2022-2023 scholingen zijn georganiseerd voor (taal)assessoren en vaststellers binnen de die scholen. Er zijn Vaststellers, (BU 1/HD 0/CO 5) Assessoren (BU 15/HD 0/CO 5), Taalassessoren (BU 8/HD 0/CO 0) geschoold door CINOP.
- Kennisdeling en intervisie tijdens de commissievergaderingen door het inbrengen en bespreken van casuïstiek. Dit is een vast agendapunt tijdens de vergaderingen.
- Training 'Beginnend Examencommissielid'. Drie leden hebben deze scholing in februari 2023 gevolgd. Het betrof één lid die in het voorgaande jaar lid was geworden van de commissie en twee nieuwe leden.
- In september/oktober 2022 heeft de voorzitter de tweedaagse scholing 'Examentaken' van de MBO Academie gevolgd.
- In februari 2023 heeft de examencommissie voor haar leden en het ondersteunend personeel in de scholen een kennisdelingsbijeenkomst 'Digitaal examineren' met de applicaties Remindo en Schoolyear georganiseerd.
- Er zijn op 17 november 2022 en 15 december 2022 bijeenkomsten geweest met de hoofden van de examenbureaus voor kennisdeling over de digitale examendossiers.
- Er zijn verschillende bijeenkomsten geweest van het netwerk van examensecretarissen van ROC Mondriaan waarbij deze commissie ook vertegenwoordigd was.
- In april 2023 heeft de examencommissie onder leiding van een externe deskundige de voortgang van de verbeterpunten en het eigen functioneren geëvalueerd. Hierbij is ook uitvoerig stilgestaan bij de scholing van de leden van de examencommissie.
- Tevens is er aandacht besteed aan de 'Kwaliteitskaart' van het Kennispunt Examinering en hebben de scholen deze voor hun eigen situatie ingevuld.

Centrale examencommissiebijeenkomsten

De centrale examencommissiebijeenkomsten worden georganiseerd door de dienst Onderwijsondersteuning en- advies. Tijdens deze centrale bijeenkomsten worden de examencommissies op de hoogte gesteld van veranderende wet- en regelgeving en actualiteiten ten aanzien van examinering, certificering en diplomering. Tevens zijn dit bij uitstek bijeenkomsten om het (examen) netwerk te onderhouden. Leden van de examencommissie hebben actief deelgenomen aan deze bijeenkomsten.

Aanbeveling

Er is in het verslagjaar veel energie van de scholen gegaan naar de invoering van nieuwe kwalificatiedossiers per 1 augustus 2022. Niet alleen het onderwijs is vernieuwd maar ook het exameninstrumentarium. Bij het schrijven van de oeren voor cohort 2022 en het maken

van de examenplannen voor de nieuwe opleidingen heeft de examencommissie geconstateerd dat het kennisniveau van het vernieuwde exameninstrumentarium soms achterblijft in de scholen.

Het advies aan de scholen is dan ook om de hoofden van de examenbureaus (tevens lid van de examencommissie), specialisten en assessoren op het gebied van examinering te laten scholen in het nieuwe instrumentarium. Scholingen worden in de regel aangeboden bij de leveranciers van exameninstrumenten.

1.4 De werkzaamheden en taken van de examencommissie

In Artikel 7.4.5a. van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs zijn de volgende taken van de examencommissie genoemd:

- a. het borgen van de kwaliteit van de examinering en van de instellingsexamens,
- b. het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om instellingsexamens te beoordelen en vast te stellen,
- c. het vaststellen van de instellingsexamens,
- d. het op objectieve en deskundige wijze vaststellen of een deelnemer voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma, een certificaat of een instellingsverklaring als bedoeld in [artikel 7.4.6a](#) alsmede het uitreiken of afgeven daarvan,
- e. het verlenen van vrijstelling van een instellingsexamen of een centraal examen en
- f. het bij de uitslag betrekken van een keuzedeel waarin de deelnemer in het kader van een eerder door hem gevolgde beroepsopleiding examen heeft afgelegd maar dat niet met goed gevolg door hem is afgesloten.

In hoofdstuk 2 worden de taken aan de hand van de kwaliteitsdoelen en standaarden van de inspectie verder uitgewerkt.

Nieuwe kwalificatiedossiers, vertraging bij het opstellen van examenplannen

Per 1 augustus 2022 zijn de scholen gestart met de uitvoering van nieuwe kwalificatiedossiers (zie paragraaf 1.1). Dit betrof (en betreft) een omvangrijke operatie waarbij niet alleen het onderwijs vernieuwd is maar ook de examinering. Pas in een laat stadium heeft de examenleverancier alle brondocumenten zoals dekkingsoverzichten en examenmatrijzen kunnen opleveren. Ook was een groot aantal examens nog niet beschikbaar in de periode waarin de scholen de nieuwe oeren en examenplannen opstelden.

In het verslagjaar 2021-2022 is het helaas niet gelukt om vóór de start van de nieuwe opleidingen in augustus 2022 alle examenplannen op te leveren en vast te stellen. Dit heeft langer moeten duren en heeft uiteindelijk plaatsgevonden in examencommissie bijeenkomst van 15 november 2022. Deze vertraging zag de commissie als ernstig en is aanleiding geweest voor een evaluatie en een herbezinning op het proces van het tot stand komen van de examenplannen.

Er heeft in december 2022 een onderzoek plaatsgevonden naar de precieze oorzaken van de vertraging en welke verbetermaatregelen noodzakelijk waren. Er is een verbeterplan opgesteld om ervoor te zorgen dat de oeren en examenplannen voor 2023-2024 uiterlijk op 1 juni 2023 gereed- én vastgesteld waren. Het verbeterplan bestond voornamelijk uit een nieuwe planning waarbij in januari 2023 een start is gemaakt met het proces.

De uitkomst van het verbeterplan is dat op 1 juni 2023, van 27 van de 33 opleidingen de examenplannen zijn vastgesteld. De overige 6 examenplannen zijn vastgesteld op 15 juni 2023.

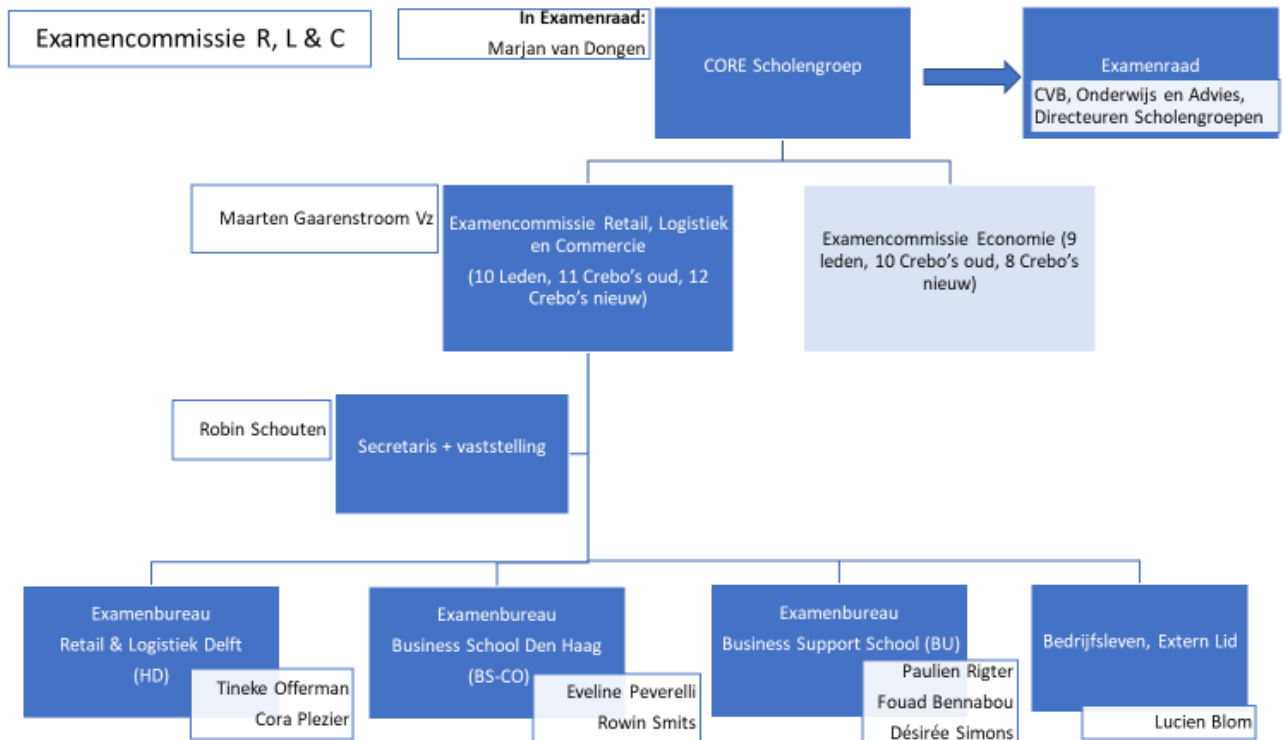
Genomen formele besluiten tijdens het verslagjaar

In het verslagjaar zijn, in afstemming met de examencommissie Economie, de onderstaande formele besluiten genomen die van toepassing zijn op alle opleidingen die onder de commissie Retail, Logistiek en Commerciële Economie vallen:

- De vanuit het OOA (standaard) aangeleverde OER tegels '6. Examens' en '7. Regelingen' zijn aangepast en vastgesteld.
- Alle examenplannen zijn vóór de start van de opleidingen vastgesteld.
- Het project 'invoering digitale examendossiers' is formeel van start gegaan voor de cohorten gestart in augustus 2022.
- Het vrijstellingenbeleid is geactualiseerd voor 2022-2023 en opnieuw vastgesteld.
- De richtlijnen voor de eerste en tweede correctie van examens zijn herijkt en vastgesteld.
- Het besluit 'hulpmiddelen bij examens voor studenten die minder dan 6 jaar in Nederland zijn' is geactualiseerd.
- Het 'Huishoudelijk reglement' van de examencommissie is geactualiseerd en opnieuw vastgesteld.
- Het document 'Procedure vaststelling exameninstrumenten' (inclusief een nieuw volgformulier) is opgesteld en vervolgens vastgesteld.
- De examencommissie heeft de procedure en het formulier 'Beoordeling Examens Core-scholen' vastgesteld.
- De speerpunten 2022-2023 zijn geëvalueerd en de verbeterpunten voor 2023-2024 zijn vastgesteld.



1.5 Functioneren van de examencommissie



De examencommissie Retail, Logistiek & Commerciële Economie bestaat in totaal uit tien leden en is verantwoordelijk voor de uitvoering van drieëntwintig crebo's, in totaal drieëndertig (bol/bbl) varianten. zie hiervoor ook paragraaf 1.1 en 1.2. Omdat er sprake is van een school-overstijgende examencommissie van drie scholen, heeft de commissie de uitvoering van een aantal wettelijke taken gemandateerd op schoolniveau. Hoe de taken precies verdeeld zijn, is begin dit schooljaar beschreven in een 'huishoudelijk reglement'. Dit is mede tot stand gekomen met de inbreng van een onafhankelijk expert op het gebied van de inrichting van examencommissies.

Onderdeel van dit reglement is de beschrijving van de deeltaken die zijn gemandateerd naar de examenbureaus van de scholen. Hier zijn de hoofden van de drie examenbureaus tevens lid van de examencommissie. Zo borgt de examencommissie een eenduidige uitvoering van de deeltaken. De gemandateerde taken betreffen i.h.a. de taken die dichtbij de studenten staan van de betreffende school. Te denken valt o.a. aan:

- a. Het plannen en verzorgen van de afname van (her) examens en het indien noodzakelijk afstemmen van de afname met andere locaties waar dezelfde examens worden afgenomen.
- b. Het (laten) informeren van de studenten m.b.t. alle aspecten van de examinering
- c. Behandelen aanvragen vrijstellingen examens, aangepaste examinering , extra (her)examens
- d. Behandelen bezwaren, klachten, inzage, onregelmatigheden en fraude (Behandelen van en reageren op verzoeken Commissie van Beroep voor de examens)
- e. Vaststellen examenresultaten

In geval er bij een examenbureau vragen zijn m.b.t. de uitvoering van een gemandateerde taak, kan zij contact opnemen met de secretaris en/of de voorzitter van de examencommissie. Ook bestaat de mogelijkheid om de vraag als casus in te brengen in het eerstvolgende plenaire overleg van de examencommissie. In het geval dat de commissie er zelf niet uitkomt, kan het advies van het OOA van ROC Mondriaan worden ingewonnen.

Het huishoudelijk reglement wordt jaarlijks geëvalueerd in de examencommissie en zo nodig aangepast. De laatste aanpassing heeft plaatsgevonden in mei 2023. In april 2024 zal de organisatie van de commissie incl. het huishoudelijk reglement opnieuw geëvalueerd worden.

Het bewaken van de éigen werkwijze en kwaliteit

Bij de start van het schooljaar, in de eerste vergadering van de examencommissie, wordt het Plan van Toezicht vastgesteld. Dit is een tabel waarin de belangrijkste onderwerpen staan, afgeleid uit het Toezichtkader (BA1 en BA2) afgezet tegen de bijeenkomsten van de examencommissie. Door het plaatsen van kruisjes is vooraf bepaald wanneer, welke onderwerpen op de agenda staan. Zo is het cyclische karakter van de PDCA cyclus van de onderwerpen gewaarborgd. Onderdeel van een **tweejaarlijkse** cyclus is het evalueren en zo nodig bijstellen van de **Visie op examineren**. Dit heeft voor het laatst plaatsgevonden in mei 2021. Door de veranderingen in de scholengroep heeft een evaluatie van de visie in het verslagjaar niet plaatsgevonden maar staat nu gepland voor het voorjaar van 2024. De Mondriaan visie op examineren is opnieuw vastgesteld op 1 juli 2023.

Er worden door de commissie formele besluiten m.b.t. de onderwerpen genomen, er is een actielijst en er wordt verslag gelegd van de bijeenkomsten. In een van de laatste bijeenkomsten wordt de eigen werkwijze van de examencommissie in het verslagjaar geëvalueerd onder leiding van een externe deskundige. Dit heeft in het verslagjaar plaatsgevonden op 18 april 2023.

Het Plan van Toezicht 2022-2023

Plan van Toezicht 2022-2023 examencommissie Retail, Logistiek & Commerciële Economie:										
Onderwerp	Standaard	13-sep	18-okt	15-nov	13-dec	31-jan	14-mrt	18-apr	30-mei	27-jun
Jaarverslag	Borging en diplomering			x	x					
Samenstelling examencommissie	Borging en diplomering	x		x						
Evaluatie Huishoudelijk Reglement 2022-2023	Borging en diplomering								x	
Evaluatie Richtlijnen 1ste en 2de correctie	Borging en diplomering				x					
Examenplannen (controle en vaststelling)	Borging en diplomering	x		x						
Vaststelling exameninstrumenten (werkafspraken)	Afsluiting	x		x			x		x	
Deskundigheid actoren	Borging en diplomering	x			x		x			
Steekproeven examendossiers (planning en bevindingen)	Borging en diplomering	x		x			x		x	
Bijwonen examens, zowel op school als in de BPV	Borging en diplomering	x		x	x	x	x		x	
Bevindingen steekproef 2e correctie (school)	Afsluiting				x	x			x	
Analyse examenresultaten bespreken (Norm: resultaten groep <5,5 en/of > 8,0)	Afsluiting			x		x			x	
Examenenquêtes studenten + bijzonderheden tijdens examen bespreken	Afsluiting	x				x				
Vrijstellingen	Borging en diplomering					x				
Informatievoorziening studenten	Afsluiting	x			x				x	
Evaluatie eigen werkwijze	Borging en diplomering	x			x				x	

Onafhankelijk functioneren

De examencommissie beschikt over een onafhankelijke voorzitter die geen rol vervult binnen het management van de scholengroep. De secretaris is wel lid van de commissie maar heeft geen stemrecht.

Van de tien leden hebben drie er momenteel de functie van schooldirecteur. In paragraaf 1.2. worden de voor- en nadelen hiervan geschetst en de overwegingen om de schooldirecteur lid te maken van de examencommissie. De balans slaat naar onze mening uit naar de positieve kant omdat de beperkingen (geen financiële prikkels en geen bemoeienis met het diplomabesluit) de onafhankelijkheid garanderen en de schooldirecteuren zo meer betrokken zijn bij het proces van examineren en diplomeren.

KWANTITATIEVE GEGEVENS WERKZAAMHEDEN EXAMENCOMMISSIE 2022-2023

Thema	Aantal	Opmerking	
Aantal vastgestelde examenplannen	14	HD	10
		BU	2
		CO	2
Aantal geconstrueerde examens	0	HD	0
		BU	0
		CO	0
Aantal diploma's uitgereikt	294	HD	164
		BU	94
		CO	36
Aantal certificaten uitgereikt	2	HD	0
		BU	0
		CO	2
Aantal mbo verklaringen uitgereikt	23	HD	16
		BU	1
		CO	6
Aantal verzoeken tot vrijstelling	93	HD	26
		BU	64
		CO	3
Aantal toegekende vrijstellingen	57	HD	23
		BU	32
		CO	2
Aantal aanvragen voor keuzedelen op eigen verzoek	62	HD	29
		BU	6
		CO	27
Aantal toegekende keuzedelen op eigen verzoek	58	HD	27
		BU	4
		CO	27
Aantal behandelde bezwaren door examencommissie	1	HD	0
		BU	1
		CO	0
Aantal beroepszaken bij Commissie van Beroep voor de examens	0	HD	0
		BU	0
		CO	0
Aantal meldingen onregelmatigheden tijdens examen	8	HD	1
		BU	7
		CO	0
Aantal aanvragen aanpassingen examinering	29	HD	23
		BU	3
		CO	3
Aantal toegekende aanpassingen examinering	27	HD	23
		BU	1
		CO	3

1.6 Conclusie en verbetervoorstellen organisatieaspecten examencommissie

Kwaliteitsaspect	In hoeverre van voldoende kwaliteit?	Verbetervoorstel/actiepunten
Samenstelling examencommissie	De samenstelling van de Examencommissie voldoet aan de wettelijke eisen en is van voldoende kwaliteit. Enkele leden zijn tevens docent . De leden van de Examencommissie hebben verschillende expertises en alle scholen zijn goed vertegenwoordigd. Er is een extern lid , dat afkomstig is uit het bedrijfsleven en dat het werkveld en het beroepsonderwijs kent. De Examencommissie wil met de betrokkenheid van schooldirecteuren het belang van examenkwaliteit onderstrepen bij betrokkenen. De commissie beschikt over een onafhankelijke voorzitter .	Voor wat betreft de wettelijke samenstelling van de examencommissie zijn er voor 2023-2024 geen verbeterpunten. Er is na een lange periode van afwezigheid in november 2022 een nieuwe secretaris van de commissie benoemd. Om het functioneren van de commissie beter te borgen is besloten om voor 2023-2024 het aantal leden per school uit te breiden van twee naar drie. (zie ook paragraaf 2.4.)
Deskundigheid examencommissie	Nieuwe leden van de Examencommissie krijgen de basistraining georganiseerd door het OOA en gegeven door organisatie 'Streef'. Leden van de Examencommissie bezoeken verschillende scholingen en conferenties (o.a. van examenleveranciers). Er wordt d.m.v. interviews kennis gedeeld tijdens commissievergaderingen en centrale bijeenkomsten.	In 2023-2024 zal dit beleid, in samenwerking met de andere Examencommissie van de scholen, voortgezet worden. Inventarisatie van deskundigheid zal ook komend jaar een terugkerend item zijn bij de bijeenkomsten van de Examencommissie. De verschillende scholings-overzichten per school zullen worden samengevoegd tot één overzicht.
Werkzaamheden examencommissie	De taken en de werkzaamheden zijn in paragraaf 1.4 beschreven. Het geëvalueerde huishoudelijk reglement biedt houvast in de verdeling en uitvoering van de taken. De uitvoering van de gemandateerde taken in de scholen zouden nog beter geborgd moeten worden	Een aandachtspunt is het bewaken van de grenzen van de commissie. Wat valt onder borgen? En wat hoort bij de zorgtaak van de school. De organisatie van de zorgtaak in de scholen zal in 2023-2024 versterkt worden door het instellen van een Examencomité per school. Zie par. 2.3.
Functioneren examencommissie	Er is sprake van een hoge betrokkenheid van de leden bij de commissie en er zijn geen vacatures. De opkomst en inbreng bij vergaderingen en scholingen is hoog. De uitvoering van de examentaken in de scholen vergt meer aandacht, zie paragraaf 2.4 punt 2. De jaarlijkse terugblik op het eigen functioneren gebeurt onder begeleiding van een externe deskundige.	Het 'borgen' en 'zorgen' blijft een co-creatie tussen commissie en management. Om de 'linking pin' met de leden die tevens lid zijn van het management te verbeteren, zal de onafhankelijk voorzitter in 2023-2024 regelmatig als toehoorder het management overleg bijwonen en gesprekken op individuele basis met het management hebben. Zie verder paragraaf 2.4 punt 2.

2. TERUGBLIK KWALITEITSBORGING

2.1 Gestelde kwaliteitsdoelen 2022-2023 examinering en realisatie

Kwaliteitsdoel 2022 - 2023	Indicatoren	In hoeverre behaald?	Waar blijkt dit uit?
1 Een eind maken aan de langdurige onderbezetting door het benoemen van een nieuwe secretaris	De benoeming van een nieuwe secretaris	Behaald	-Per 1 november 2023 is dhr. R. Schouten benoemd als nieuwe secretaris van de commissie.
2 Het inzichtelijk hebben van de vaststelling van de examens	Alle examens zijn vastgesteld	Deels behaald	-Er is nu overzicht in het aantal vast te stellen examens maar er moeten nog stappen gezet worden in de daadwerkelijke vaststelling.
3 Het vóór de start van de opleidingen op 1 augustus 2023 gereed hebben van de examenplannen voor cohort 2023	Interne planning: Afgestemd én gereed op 1 juni 2023 Vastgesteld vóór 1 augustus 2023	Behaald	-Negenentwintig examenplannen waren afgestemd, gereed en vastgesteld op 30 mei 2023. -De overige drie examenplannen zijn vastgesteld op 20 juni 2023.
4 Het herijken van de examenorganisatie binnen scholengroep n.a.v. gewijzigde omstandigheden.	De examencommissie acht de organisatie adequaat en passend bij de gewijzigde indeling van de scholengroep	Behaald	Voor 2023-2024 is besloten: -Er blijven twee commissies naast elkaar bestaan. -Het aantal scholen is van 4 naar 3 gegaan. -Het aantal leden per school is van 2 naar 3 gegaan. -Per school is een 'Examencomité' in het leven geroepen.* -Het huishoudelijk reglement is geactualiseerd.
5 De verdergaande digitalisering bij de afname van examens en de rol van BYOD hierin	Alle door leveranciers aangeboden digitale examens worden afgenomen in de betreffende omgeving. Examenfunctionarissen zijn geschoold	Deels behaald	-Daar waar (theorie) examens in Remindo beschikbaar waren, zijn deze digitaal afgenomen. -Personeel is goed geschoold in deze afnamevorm. -Schoolyear als beveiligingstool is niet in alle gevallen ingezet. Dat zou wel moeten en is een aandachtspunt voor 2023-2024 -De digitale afname in Remindo biedt meer analyse-mogelijkheden. Deze zouden meer moeten worden ingezet.
6 Digitale examen-dossiers. Het tijdig en compleet inzichtelijk hebben van de voortgang van de student in het proces van examinering en diplomering.	De examendossiers van alle studenten vanaf cohort 2022 in de nieuwe opleidingen zijn digitaal.	Deels behaald	-De beveiligde Teams omgeving is ingericht en gevuld. -Om praktische redenen is bij sommige eenjarige trajecten toch nog gekozen voor een papieren dossier. -De auditprocedure van de dossiers door de examencommissie is aangepast aan de nieuwe digitale dossiers.

Kwaliteitsdoel 2022 - 2023	Indicatoren	In hoeverre behaald?	Waar blijkt dit uit?
7 Het voldoende geschoold zijn van assessoren in het vernieuwde examen instrumentarium behorend bij de nieuwe opleidingen	Alle assessoren zijn geschoold in het afnemen van het nieuwe examen- instrumentarium van in 2022 nieuw gestarte opleidingen.	Deels behaald	BU: Het team is in de zomer en herfst van 2023 geschoold door SPL (14 docenten) HD: 4 BPV collega's zijn geschoold bij SPL CO: 1 BPV collega is geschoold bij SPL Vanwege regelmatige personeelsmutaties is dit een blijvend punt van aandacht

* 'Examencomité', zie toelichting hieronder

Het 'Examencomité'

Examencommissie – Examenbureau - Examencomité

Op 30 mei 2023 is het huishoudelijk reglement van de examencommissie opnieuw vastgesteld. In het onderstaande kader staat artikel 12 vermeld waarin de door de commissies gemandateerde taken van de examenbureaus nader zijn uitgewerkt.

In de praktijk is gebleken dat het noodzakelijk is om over een voldoende brede basis in de scholen te beschikken bij het uitvoeren van deze taken. Door het instellen van een examencomité per school kan daaraan tegemoet worden gekomen. Het comité komt op regelmatige tijden bijeen en er wordt inhoudelijk verslag gedaan van de bijeenkomsten.

Het examencomité bestaat in ieder geval uit de drie examencommissieleden per school aangevuld met collega's die op het gebied van examinering over specifieke kennis beschikken en/of een rol hebben in het uitvoeren van de gemandateerde taken.

12. De examencommissie belast de (hoofden) **examenbureaus (in hun rol als lid examencommissie/subcommissies) met de volgende deeltaken:**

- a. Het plannen en verzorgen van de afname van (her)examens volgens de Oer. Bij afname over meerdere locaties is er afstemming tussen de betreffende examenbureaus
- b. Het (laten) informeren van de studenten m.b.t. alle aspecten van de examinering
- c. Behandelen aanvragen vrijstellingen examens
- d. Behandelen aanvragen aangepaste examinering
- e. Behandelen aanvragen extra (her)examens
- f. Behandelen bezwaren, klachten, inzage, onregelmatigheden en fraude (Behandelen van en reageren op verzoeken Commissie van Beroep voor de examens)
- g. Vaststellen examenresultaten
- h. Controleren diplomadossiers en het nemen van het diplomabesluit. Bij bijzonderheden van de verificatie, zal het Examenbureau aan de Examencommissie rapporteren.
- i. Het laten uitreiken diploma's, certificaten, instellingsverklaringen en MBO- verklaringen. De Schooldirecteur ondertekent deze documenten **als lid van de Examencommissie.**

2.2 Overzicht van de kwaliteit van examinering - per opleiding -

In artikel 7.4.5a lid 6 van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs staat:

De examencommissie stelt jaarlijks een verslag op over de examenkwaliteit per opleiding, aan de hand van de standaarden, bedoeld in [artikel 7.4.4](#), en haar werkzaamheden en verstrekt dit verslag aan het bevoegd gezag van de instelling of de exameninstelling.

Commissie: Retail		Kwaliteitsaspecten examinering	
School: HD		A. Examinering is valide en betrouwbaar	
		B. Afname en beoordeling is gelijkwaardig	
		C. Beoordeling is onafhankelijk en deskundig	
		D. Examinering en diplomering op basis van kwalificatie-eisen	
Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: HD
Opleiding 25167 Verkoper N2 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	
Opleiding 25155 Verkoop- specialist N3 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	

Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: HD
Opleiding 25162 Manager Retail N4 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	
Opleiding 25166 Ondernemer Retail N4 BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	

Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: HD
Opleiding 25371 Logistiek medewerker N2 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	
Opleiding 25372 Logistiek Teamleider N3 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	

Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: HD
Opleiding 25388 Logistiek Supervisor N4 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	
Opleiding 25808 Retailmedewerker N2 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	

Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: HD
Opleiding 25809 Retailspecialist N3 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	
Opleiding 25807 Retailmanager N4 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Dit betreft voor deze opleiding alleen nog het keuzedeel. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel, daar waar nog niet 100% automatisch digitaal nagekeken wordt. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	

Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: HD
Opleiding 25774 Logistiek Medewerker N2 BOL/BBL/BOL GIT	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	
Opleiding 25775 Logistiek Teamleider N3 BOL/BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens aangezien daar dit jaar weinig aan gedaan is.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	

Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: HD
Opleiding 25776 Logistiek Supervisor N4 BBL	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens. Voor deze opleiding zijn wel een aantal theorie-examens intern vastgesteld.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p>	
Opleiding 25777 Specialist Transport en Logistiek N4 BBL (Tevens voormalig 25379)	voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep via email. Altijd ondersteund door een mededeling tijdens de reguliere lessen door de lesgevende docent en de SLB'er. Verbeterpunt: het intern vaststellen van de examens. Voor deze opleiding zijn wel een aantal theorie-examens intern vastgesteld.</p> <p>B. Alle examens die op school zijn afgenomen hebben onder gelijke omstandigheden plaatsgevonden. Correctie van de gemaakte examens vindt plaats aan de hand van het door de examenleverancier bijgevoegde correctiemodel. Daarnaast heeft examinering op de BPV-plek plaatsgevonden. Deze examens zijn beoordeeld door de praktijkbegeleiders en de aan de betreffende student toegewezen schoolassessor.</p> <p>C. Bij elk examen dat op school heeft plaatsgevonden, heeft een steekproef en of een 2de correctie plaatsgevonden. De vakgroep levert een nakijkschema aan.</p> <p>D. Er zijn diverse examens bezocht door een lid van de examencommissie, verbeterpunt om hiervan verslag te doen en na te bespreken met de vakgroepen en de coördinatoren.</p> <p><i>NOOT: Alle studenten 25379 zijn dit jaar omgezet naar 25777, 25379 werd dus niet meer gebruikt en er zijn dus ook geen slepers voor dit crebo.</i></p>	

Commissie: Retail, Logistiek & Commercie	Kwaliteitsaspecten examinering		
School: BU	A. Examinering is valide en betrouwbaar B. Afname en beoordeling is gelijkwaardig C. Beoordeling is onafhankelijk en deskundig D. Examinering en diplomering op basis van kwalificatie-eisen		
Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: BU
Opleiding 25155	Voldoet niet	A. De diverse examens zijn niet gevalideerd.	
Verkoop specialist N3 BOL	Voldoet	B. De afname van de online examens is geregeld via Remindo /schoolyear van ESS. Dit houdt in dat er geen internet gebruikt kan worden om iets op te zoeken. De examens op de stageplek worden door de praktijkopleider, niet zijnde de eigen BPV-begeleider, afgenomen. Bij 30% van de examens is er een assessor van Mondriaan aanwezig. Bij alle kandidaten wordt er een eindgesprek afgenomen. Hierdoor is er een gelijkwaardige beoordeling. Deze assessor is anders dan de eigen BPV begeleider.	
	Voldoet	C. Er is actief gewerkt met een 2 ^{de} assessor. Dit is ingezet voor zowel de examens die afgenomen zijn via Remindo als de examens waarin studenten werk laten zien. Bij diverse examens hebben de assessoren met elkaar overlegd om te komen tot een gelijke beoordeling.	
	voldoet	D. Door het werken met examencomité BU, sub-examencommissie van Retail, is gestart met het onafhankelijk beoordelen van een totaal dossier. Hierdoor is gestreefd naar het verzamelen van alle examenstukken op één plek die voor zowel examencommissie als examenbureau te bereiken zijn. Gedeeltelijk is dit nog op papier. Ondertekening wordt gedaan door de directeur na goedkeuring van het examencomité BU.	
Opleiding 25167	Voldoet niet	A. De diverse examens zijn niet gevalideerd.	
Verkoper N3 BOL	Voldoet	B. De afname van de online examens is geregeld via Remindo /schoolyear van ESS. Dit houdt in dat er geen internet gebruikt kan worden om iets op te zoeken. Er heeft eenmaal een student ingelogd van buiten de school. Dit is tijdens het examen geconstateerd. De procedure van akkoord geven voor deelname aan het examen is hierdoor veranderd. Verder De examens op de stageplek worden door de praktijkopleider, niet zijnde de eigen BPV-begeleider, afgenomen. Bij 30% van de examens is er een assessor van Mondriaan aanwezig. Bij alle kandidaten wordt er een eindgesprek afgenomen. Hierdoor is er een gelijkwaardige beoordeling. Deze assessor is anders dan de eigen BPV begeleider. Ondanks strenge controle is toch nog 4x iemand met een telefoon betraapt tijdens de examen afname.	
	Voldoet	C. Er is actief gewerkt met een 2 ^{de} assessor. Dit is ingezet voor zowel de examens die afgenomen zijn via Remindo als de examens waarin studenten werk laten zien. Bij diverse examens hebben de assessoren met elkaar overlegd om te komen tot een gelijke beoordeling.	
	voldoet	D. Door het werken met examencomité BU, sub-examencommissie van Retail, is gestart met het onafhankelijk beoordelen van een totaal dossier. Hierdoor is gestreefd naar het verzamelen van alle examenstukken op één plek die voor zowel examencommissie als examenbureau te bereiken zijn. Gedeeltelijk is dit nog op papier. Ondertekening wordt gedaan door de directeur na goedkeuring van het examencomité BU.	

Crebo	Resultaat	Opmerking(en)	School: BU
Opleiding 25808 Retail medewerker N2 BOL	Voldoet Voldoet Voldoet Voldoet	<p>A. De examens van Retailmedewerker zijn gedeeltelijk goed gekeurd.</p> <p>B. De afname van de beroepsgerichte examens vinden plaats in de BPV. De praktijkbegeleider vult het examenboekje met de beroepsgerichte beoordelingsformulieren in. De BPV begeleider bekijkt tijdens het eindgesprek of de student inderdaad alle kennis en vaardigheden in huis heeft zoals de beoordelaar dat aangeeft. Daarna wordt het beoordelingsformulier definitief.</p> <p>C. Doordat de BPV begeleider die beoordeelt, niet de eigen BPV begeleider is, is de onafhankelijkheid gewaarborgd. Er zijn alleen Engelse examens die op school plaats vinden, naast de REN vakken. Er is geconstateerd dat de eigen docent de examens afnam. De verbetering is voor het volgende schooljaar ingezet</p> <p>D. Door het werken met examencomité BU, sub-examencommissie van Retail, is gestart met het onafhankelijk beoordelen van een examendossier. Hierdoor is gestreefd naar het verzamelen van alle examenstukken op één plek die voor zowel examencommissie als examenbureau te bereiken zijn. Gedeeltelijk is dit nog op papier. Ondertekening wordt gedaan door de directeur na goedkeuring van het examencomité BU.</p>	
Opleiding 25809 Retail specialist N3 BOL	(nog) n.v.t. Voorbereiding Voldoet	<p>A. Deze nieuwe opleiding is gestart in augustus 2020. Doordat de examens nog niet gebruikt zijn voor deze opleiding, is er nog geen oordeel te geven. De opleiding duurt immers 2 jaar. De examinering vindt volledig plaats in het 2^{de} jaar.</p> <p>B. idem</p> <p>C. idem</p> <p>D. idem</p>	

Commissie: Retail, Logistiek & Commercie		Kwaliteitsaspecten examinering	
School: BS Crebo		<ul style="list-style-type: none"> A. Examinering is valide en betrouwbaar B. Afname en beoordeling is gelijkwaardig C. Beoordeling is onafhankelijk en deskundig D. Examinering en diplomering op basis van kwalificatie-eisen 	
	Resultaat	Opmerking(en)	School: BS-CO
Opleiding 25148 BOL N4 Medewerker Marketing en Communicatie	Voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep grotendeels digitaal, via email en via Teams.</p> <p>B. Er is in de BPV geëxamineerd door schoolassessoren en praktijkbegeleiders.</p> <p>C. bij elk examen heeft een 2^{de} correctie plaatsgevonden, wie welk examen corrigeert wordt bijgehouden door het examenbureau.</p> <p>D. Er zijn geen examens bezocht door een lid van de examencommissie. ‘</p>	
Opleiding 25132 BOL N4 Junior Accountmanager	Voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep grotendeels digitaal, via email en via Teams.</p> <p>B. Er is in de BPV geëxamineerd door schoolassessoren en praktijkbegeleiders.</p> <p>C. bij elk examen heeft een 2^{de} correctie plaatsgevonden, wie welk examen corrigeert wordt bijgehouden door het examenbureau.</p> <p>D. Er zijn geen examens bezocht door een lid van de examencommissie.</p>	
Opleiding 25727 BOL N4 Marketing & Communications Specialist (gestart in augustus 2022)	Voldoet	<p>A. Er zijn alleen exameninstrumenten gebruikt van gecertificeerde leveranciers. Informeren van studenten over examinering verliep grotendeels digitaal, via email en via Teams.</p> <p>B. Er is nog niet in de BPV geëxamineerd.</p> <p>C. bij elk examen heeft een 2^{de} correctie plaatsgevonden, wie welk examen corrigeert wordt bijgehouden door het examenbureau.</p> <p>D. Er zijn nog geen examens bezocht door een lid van de examencommissie.</p>	

2.3 Conclusies ten aanzien van de kwaliteit van de examinering - totaal -

Kwaliteitsaspect	Check: In hoeverre van voldoende kwaliteit?	Act: benodigde verbetermaatregelen
Examinering is valide en betrouwbaar	<p><i>Voldoende</i></p> <p>Er wordt alleen gebruik gemaakt van ingekochte examens van gecertificeerde leveranciers.</p> <p>De examens worden vastgesteld.</p> <p>Bij aangetroffen afwijkingen is er contact met de betreffende examenleverancier.</p> <p>Inhoudelijk vaststellers zijn geschoold en is toezicht op het vaststelproces in de scholen.</p>	<p>Het proces van vaststelling van examens kan verder verbeterd worden. Er zal gebruik gemaakt gaan worden van een centrale database van examens en de controle op de vaststelling vanuit de secretaris zal geïntensiveerd worden</p>
Afname en beoordeling is gelijkwaardig	<p><i>Voldoende</i></p> <p>In januari '22 vernieuwde 'Richtlijnen 2^e correctie' inclusief formulieren opgesteld. Assessoren nemen deel aan gezamenlijke kalibreersessies óf kijken gezamenlijk na.</p> <p>Er wordt gekalibreerd of gezamenlijk nagekeken. Waar dit niet het geval is wordt een willekeurige steekproef van 10% door een andere assessor beoordeeld.</p> <p>Examencommissieleden bezoeken examens bij elkaar</p>	<p>Het bezoeken van examens bij andere scholen is een krachtig hulpmiddel maar moet gedurende het schooljaar wél bewaakt worden. Dit komt terug tijdens de bijeenkomsten van de commissie.</p>
Beoordeling is onafhankelijk en deskundig	<p><i>Voldoende</i></p> <p>De beoordeling wordt (waar mogelijk) gedaan door een voor de student onbekende assessor.</p> <p>Assessoren worden toegewezen op basis van hun vakdeskundigheid.</p> <p>Assessoren zijn geschoold en hun scholing wordt bijgehouden in een scholingsoverzicht</p>	<p>Bij één van de scholen (BS-EJ) hebben in het verslagjaar een te beperkt aantal nieuwe assessorenscholingen plaatsgevonden (10). Dit is een speerpunt voor 2023-2024 (update nov. 2023: in oktober 2023 heeft een assessoren scholing plaatsgevonden)</p>
Examinering en diplomering op basis van kwalificatie-eisen	<p><i>Voldoende</i></p> <p>Het kwalificatiedossier is leidend bij het opstellen van de examenplannen en de zak/slaag-regeling.</p> <p>In het vaststelproces wordt hierop gecontroleerd.</p> <p>Er was sprake van vertraging bij het opstellen van de examenplannen voor cohort 2022-2023</p>	<p>Het opstellen van de examenplannen voor cohort 2022-2023 is te laat van start gegaan waardoor de examenplannen (en dus de oeren) niet op tijd gereed waren. Dit is sterk verbeterd voor cohort 2023-2024</p>

2.4 Verbetervoorstellen 2023-2024 voor de kwaliteit van examinering

Risico's	Verbetervoorstellen
<p>1. De commissie is onvoldoende toegerust voor de uitvoering van alle gemandateerde taken op schoolniveau.</p>	<p>Er is besloten om in 2023-2024 het aantal leden per school uit te breiden van 2 naar 3</p> <p>Per school wordt een 'Examencomité' in het leven geroepen. Dit komt regelmatig (minimaal maandelijks) bijeen en vormt zo een bredere basis voor het uitvoeren van de gemandateerde taken. Het examencomité bestaat in ieder geval uit de drie examencommissieleden per school aangevuld met collega's die op het gebied van examinering over specifieke kennis beschikken en/of een rol hebben in het uitvoeren van de gemandateerde taken. Voor 2023-2024 zal voor de vaststelling gebruik worden gemaakt van één centraal (controle) bestand Retail, Logistiek & Commerciële Economie.</p>
<p>2. De te leveren input vanuit de scholen ten behoeve van de bijeenkomsten van de commissie en het proces van vaststelling is niet optimaal. Dit belemmert het functioneren van de examencommissie.</p>	<p>Voor de 'check' in de PDCA van de gemandateerde taken is het de bedoeling dat de scholen regelmatig informatie aanleveren voor de vergaderingen van de examencommissie. In 2022-2023 ontbrak deze informatie soms, of deze was niet volledig.</p> <p>Er zijn in mei 2023 afspraken gemaakt over het tijdig en volledig aanleveren. De instelling van een 'Examencomité' per school bij punt 1 staat uiteraard in relatie tot dit punt. Door een verbreding bij de uitvoering van de taken van de commissie in de school zou het makkelijker moeten worden om tijdig en volledige informatie aan te leveren.</p>
<p>3. Het niet op orde hebben van de (digitale) examendossiers</p>	<p>Dit was ook een risico in 2021-2022. Hiervoor is in augustus 2022 een ontwerptraject ingezet om alle nieuwe examendossiers op digitale wijze bij te houden. Dit traject zal doorlopen in 2023-2024. Vanaf 2025 zullen alle papieren examendossiers uit gefaseerd zijn.</p> <p>De verbeteringen in 2023-2024 richten zich met name op de begeleiding bij de implementatie en het oplossen van onvoorziene problemen. Hiervoor is externe ondersteuning beschikbaar.</p> <p>De methode voor steekproefsgewijze controle van examendossiers in 2023-2024 is aangepast aan de nieuwe digitale werkwijze.</p>
<p>4. Het onvoldoende geschoold zijn van assessoren in het vernieuwde examen instrumentarium behorend bij de nieuwe opleidingen gestart in augustus 2022 en 2023</p>	<p>Het indien van toepassing (BL-LOG en HB-COM-RET) plegen van een inhaalslag in de scholing van assessoren en andere examenfunctionarissen voor de nieuwe examenvormen zoals de Portfolio examinering.</p> <p>Scholingen kunnen extern gevolgd worden maar eventueel ook (gezamenlijk) in house worden aangeboden.</p>
<p>5. Niet alle exameninstrumenten zijn vastgesteld</p>	<p>Er zijn nu twee secretarissen die tevens de vaststelling in hun portefeuille hebben. Er is één centraal bestand aangemaakt waarin alle examens van de CORE groep vermeld staan. Als input hiervoor is er gebruik gemaakt van de examenplannen.</p>