



**EXAMENCOMMISSIE VAN DE SCHOOL VOOR
METAAL-, ELEKTRO- & INSTALLATIETECHNIEK (MEI)
EN TECHNOLOGIE & ENGINEERING (T&E)**

Voorzitter examencommissie: dhr. E. van Oosten

Verslagjaar: 2021-2022

INHOUD

JAARVERSLAG EXAMINERING	1
INHOUD	2
INLEIDING	3
1. ORGANISATORISCHE TERUGBLIK 2021 - 2022	4
1.1 Gegevens examencommissie	4
1.2 Samenstelling examencommissie	5
1.3 Deskundigheid examencommissie	6
1.4 Functioneren van de examencommissie	8
1.4 De werkzaamheden en taken van de examencommissie	10
1.5 Valideringsverantwoording exameninstrumenten	15
1.6 Kwantitatieve gegevens en werkzaamheden examencommissie 2021-2022.....	17
1.7 Conclusie en verbetervoorstellen organisatieaspecten examencommissie.....	26
2. TERUGBLIK KWALITEITSBORGING	29
2.1 Gestelde kwaliteitsdoelen examinering en realisatie.....	29
2.2 Conclusies ten aanzien van de kwaliteitsdoelen.....	32
2.3 Conclusies ten aanzien van de kwaliteit van de examinering - totaal	32
2.4 Overzicht van de kwaliteit van examinering - per opleiding.....	33
2.5 Verbeteraanbevelingen voor de kwaliteit van examinering	34
Bijlage 1	35

INLEIDING

Een van de formele taken van de examencommissie is het opstellen van het jaarverslag examencommissie (wet 7.4.5a, lid 6). De examencommissie doet daarin verslag van haar werkzaamheden en de examenkwaliteit per opleiding aan de hand van de standaarden examenkwaliteit van het Onderzoekskader 2021. Het jaarverslag examencommissie wordt opgeleverd aan het College van Bestuur van ROC Mondriaan. Het heeft als doel intern verantwoording van de kwaliteit van examinering en diplomering aan het College van Bestuur af te leggen.

1. ORGANISATORISCHE TERUGBLIK 2021 - 2022

1.1 Gegevens examencommissie

In tabel 1 is algemene informatie opgenomen met betrekking tot het jaarverslag 2021-2022.

Tabel 1, Algemene informatie jaarverslag 2021-2022

School voor	Metaal-, Elektro-, & Installatietechniek (MEI) en Technologie & Engineering (T&E)
Periode waarop dit verslag betrekking heeft:	1 oktober 2021 t/m 30 september 2022
Verantwoordelijke voor het verslag (voorzitter examencommissie):	Dhr. E. van Oosten
Status van het verslag:	Definitief
Vastgesteld op:	05-12-2022

In tabel 2 is een overzicht opgenomen van de mbo-opleidingen die onder de verantwoordelijkheid vallen de examencommissie MEI en T&E.

Tabel 2, Overzicht mbo-opleidingen die vallen onder de examencommissie MEI en T&E

Crebo	Niveau	Leerweg	Opleiding
25124	4	BBL	Werkvoorbereider installaties
25253	1	BOL	Assistent installatie- en constructietechniek
25262	4	BBL	Technicus elektrotechnische industriële installaties en systemen
25263	4	BOL & BBL	Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit
25286	3	BOL & BBL	Allround constructiewerker
25291	2	BOL & BBL	Constructiewerker
25296	4	BOL	Commercieel technicus engineering
25297	4	BOL & BBL	Technicus engineering
25298	3	BOL	Allround verspaner*
25331	3	BBL	Eerste monteur elektrotechnische industriële installaties en systemen
25332	3	BOL & BBL	Eerste monteur elektrotechnische installaties woning en utiliteit
25333	2	BOL & BBL	Monteur elektrotechnische installaties
25339	3	BBL	Eerste monteur elektrotechnische systemen
25340	3	BOL & BBL	Eerste monteur mechatronica
25341	2	BBL	Monteur elektrotechnische systemen
25342	2	BOL	Monteur mechatronica
25343	4	BBL	Technicus elektrotechnische systemen
25344	4	BOL & BBL	Technicus mechatronica systemen
25348	3	BBL	Eerste monteur utiliteit
25349	3	BOL & BBL	Eerste monteur woning
25350	2	BOL & BBL	Monteur werktuigkundige installaties

* Vanaf 1 augustus 2020 mogen geen studenten meer worden ingeschreven voor deze mbo-opleiding.

1.2 Samenstelling examencommissie

De schooldirecteuren van de school MEI (mevr. Harmsen) en de school T&E (dhr. Klapper) hebben een examencommissie ingesteld die bestaat uit minimaal één lid afkomstig van buiten de opleidingen waarvoor de examencommissie is ingesteld (extern examencommissielid), minimaal één lid die als docent verbonden is aan de opleidingen waarvoor de examencommissie is ingesteld (docent examencommissielid) en minimaal één lid die afkomstig is uit de beroepspraktijk (branche examencommissielid). De samenstelling van de examencommissie voldeed hiermee aan de eisen van de WEB (Artikel 7.4.5). In tabel 3 is een overzicht opgenomen van de leden die in opleidingsjaar 2021-2022 lid waren van de examencommissie MEI en T&E.

Tabel 3, Overzicht leden van de examencommissie MEI en T&E

Naam:	Rol	Aangewezen vanaf
Dhr. E. van Oosten	Voorzitter <i>TriamFloat Onderwijs</i>	01-11-2021
Dhr. A. D. P. Ruymgaart	Secretaris <i>Kerndocent Elektrotechniek</i>	01-11-2021
Mevr. C. den Braber	Docent examencommissielid <i>Hoofdinstructeur Engels, Nederlands</i>	01-11-2021
Dhr. C. S. Venema	Docent examencommissielid <i>BPV coördinator</i>	01-11-2021
Dhr. F. J. Pronk	Branche examencommissielid <i>Coach Goflex</i>	01-11-2021
Dhr. J. A. Bunschoten	Docent examencommissielid <i>Kerndocent Installatietechniek</i>	01-11-2021
Dhr. T. Bui	Extern examencommissielid <i>Teamcoördinator SBB</i>	01-11-2021

De school MEI en de school T&E hebben in opleidingsjaar 2021-2021 vanaf 1 oktober 2021 t/m 31 oktober 2021 hun eigen examencommissies gehad. Dit waren respectievelijk de examencommissie MEI en de examencommissie T&E. De schooldirecteur van de school MEI was voorzitter van de examencommissie MEI en de schooldirecteur van de school T&E was voorzitter van de examencommissie T&E. Wanneer een schooldirecteur lid is van de examencommissie, hanteert het ROC Mondriaan de volgende twee regels om belangenverstrengeling te voorkomen:

1. Binnen ROC Mondriaan wordt geen output financiering op diploma's binnen de allocaties van financiële middelen gehanteerd, waardoor een individuele schooldirecteur als voorzitter of lid van de examencommissie de eigen school niet kan bevoordelen op grond van het aantal gediplomeerde studenten.
2. De schooldirecteur heeft als lid van de examencommissie geen invloed bij het vaststellen of een student voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma, certificaat of mbo-verklaring.

Vanaf 1 november 2021 zijn de examencommissie MEI en de examencommissie T&E samengevoegd tot de examencommissie MEI en T&E. De schooldirecteuren van de school MEI en de school T&E hebben dhr. Van Oosten als externe aangewezen als voorzitter van de examencommissie MEI en T&E. Dhr. Van Oosten wordt gedetacheerd vanuit TriamFloat Onderwijs. De voorzitter heeft van de schooldirecteuren van beide scholen de opdracht gekregen de processen omtrent examinering en diplomering van de school MEI en de school T&E met elkaar in één lijn te brengen.

1.3 Deskundigheid examencommissie

De examencommissie borgt in alle fases van de examinering en diplomering de deskundigheid van de betrokken personen.

Nieuwe leden worden voorgedragen door de schooldirecteur. De voorzitter van de examencommissie heeft aan de hand van de voordracht een kennismakingsgesprek met een nieuw lid. Een nieuw examencommissielid moet zich minimaal voor drie jaar willen verplichten aan de taak. De nieuwe leden worden vervolgens gehoord door de leden van de Examenraad voordat benoeming door het College van Bestuur plaatsvindt. Wanneer leden benoemd worden, krijgen ze een training beginnend examencommissielid. In opleidingsjaar 2021-2022 zijn, op de voorzitter na, geen nieuwe leden aangewezen voor de examencommissie MEI en T&E.

Gedurende het opleidingsjaar heeft de voorzitter de deskundigheid van de examencommissieleden bevorderd door hen te informeren over veranderende wet- en regelgeving die inging vanaf 1 augustus 2022 met betrekking tot de nieuwe rekeneisen, de slaag-/zakbeslissing voor de generieke vakken en de studiebegeleidingsuren voor de keuzedelen. Ook heeft de voorzitter de leden geïnformeerd over de huidige wet- en regelgeving met betrekking tot het geven van vrijstellingen en het gebruik van de mbo-verklaring.

Naast de deskundigheid van de examencommissie zelf, is de examencommissie ook verantwoordelijk voor het onderhouden van de deskundigheid van alle betrokkenen bij examinering. In tabel 4 is een overzicht opgenomen van de bijeenkomsten die door de examencommissie zijn georganiseerd ter bevordering van de deskundigheid van betrokkenen.

Tabel 4, Overzicht georganiseerde bijeenkomsten ter bevordering van de deskundigheid van betrokkenen

Datum	Doelgroep	Inhoud bijeenkomst
11-10-2021	SLB-ers school MEI	Informeren over de vrijstellingsregeling en het proces voor het aanvragen van een vrijstelling.
22-11-2021	SLB-ers school T&E	Informeren over de vrijstellingsregeling en het proces voor het aanvragen van een vrijstelling.
06-12-2021	Examenbureau MEI en T&E	Informeren over de vrijstellingsregeling, het proces voor het aanvragen van een vrijstelling en de mbo-verklaring.
11-01-2022	Coördinerende docenten MEI	Informeren over voorwaarden voor diplomering.
14-02-2022	Adviescommissie	Informeren over het proces voor het vaststellen van de proeve van bekwaamheid.
22-02-2022	Docenten wiskunde	Informeren over het vaststellingsinstrument dat de examencommissie gebruikt voor het vaststellen van examens.
24-02-2022	Onderwijsteam T&E	Informeren over de taken en verantwoordelijkheden van de examencommissie.
25-02-2022	Docenten Nederlands en Engels	Bespreken afnameproces van de instellingsexamens Nederlands en Engels.
08-04-2022	Adviescommissie	Informeren over het proces voor het vaststellen van de proeve van bekwaamheid.
10-05-2022	Examencommissieleden	Informatie verkrijgen over het exameninstrument dat door Pearson wordt aangeboden voor het instellingsexamen Engels.

Naast de hierboven genoemde bijeenkomsten heeft de examencommissie in de maanden april en mei ook een nieuwsbrief uitgebracht met als doel de studieloopbaanbegeleiders en coördinerende docenten (CODO's) te informeren over ontwikkelingen met betrekking tot examinering en diplomering. In tabel 5 is een overzicht opgenomen van de onderwerpen die waren opgenomen in deze nieuwsbrieven.

Tabel 5, Inhoud nieuwsbrieven van de examencommissie

Nieuwsbrief	Inhoud
12-04-2022	<ul style="list-style-type: none"> - de werkzaamheden en verantwoordelijkheden van de examencommissie; - de contactgegevens van de examencommissie; - het vrijstellingsreglement en het proces voor het aanvragen van een vrijstelling; - het proces voor het aanvragen van een koppelerzoek voor keuzedelen; - het vaststellen van exameninstrumenten; - de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma; - de nieuwe rekeneisen en slaag-/zakbeslissing vanaf 2022-2023.
27-05-2022	<ul style="list-style-type: none"> - de voorwaarden voor het opgaan voor een examen; - de inhoud van het diplomadossier; - het vaststellen van simulaties; - het invullen van beoordelingsformulieren van de proeve van bekwaamheid; - het aanwijzen van examinatoren in 2022-2023; - het evalueren van de exameninstrumenten van examenleverancier EsMEI; - de vrijstellingsregeling 2022-2023.

Naar aanleiding van de aangepaste wet- en regelgeving met betrekking tot de rekenniveaus, de slaag-/zakbeslissing van de generieke examens en de studiebelastingen voor de keuzedeelprogramma's die vanaf 1 augustus 2022 zijn ingaan, verwacht de examencommissie dat ook aankomend opleidingsjaar meerdere bijeenkomsten georganiseerd moeten worden voor betrokkenen om de deskundigheid op pijl te houden.

Verder heeft de examencommissie geconstateerd dat ondanks de bijeenkomsten de processen voor het indienen van een koppelerzoek voor de keuzedelen en het vaststellen van exameninstrumenten nog niet altijd worden gevolgd.

De examencommissie is van mening dat zij nog onvoldoende zicht hebben op de examinatoren die worden ingezet voor de examens die onderdeel uitmaken van het diplomabesluit. Zij zouden hiervoor graag een concreet overzicht willen opstellen per examen, zodat de examencommissie ook gericht activiteiten voor de examinatoren kan organiseren ter bevordering van de deskundigheid.

Ook zou de examencommissie meer inzicht willen krijgen in de planning van de examens. Doordat veel examens kort voor de examendatum worden ingepland, is het vaak niet mogelijk een planning voor de lange termijn op te stellen.

Tot slot heeft de examencommissie gemerkt dat de georganiseerde bijeenkomsten werden gewaardeerd door de betrokkenen. De examencommissie wil daarom ook aankomend opleidingsjaar deze werkwijze continueren, zodat de lijntjes met het onderwijsteam kort blijven.

Ten aanzien van de deskundigheidsbevordering heeft de examencommissie voor aankomend opleidingsjaar de volgende aanbevelingen:

- Betrokkenen informeren over de nieuwe slaag-/zakbeslissing voor de generieke vakken die geldt voor studenten die starten vanaf 1 augustus 2022.
- Betrokkenen informeren over de nieuwe rekeneisen die gelden voor studenten die starten vanaf 1 augustus 2022.
- Betrokkenen informeren over de aangepaste studiebelastingen voor de keuzedeelprogramma's die van toepassing is vanaf 1 augustus 2022.
- Betrokkenen informeren over het proces voor het indienen van een koppelerzoek;
- Betrokkenen informeren over het proces voor het vaststellen van de proeve van bekwaamheid.

- Een concreet overzicht opstellen van de examinatoren die worden ingezet voor het beoordelen van de examens die onderdeel zijn van het diplomabesluit.
- Een globale planning van de examens voor langere termijn op stellen.
- Het continueren van de bijeenkomsten voor de deskundigheid bevordering, zodat de lijntjes met het onderwijsteam kort blijven.

De hierboven genoemde aanbevelingen zijn meegenomen in de kwaliteitsdoelen en bijbehorende acties voor opleidingsjaar 2022-2023. Informatie hierover is opgenomen in bijlage 1.

Centrale examencommissiebijeenkomsten

De centrale examencommissiebijeenkomst wordt georganiseerd door de dienst Onderwijsondersteuning en -advies (OOA). Tijdens de centrale examencommissiebijeenkomst worden de examencommissies op de hoogte gesteld van veranderende wet- en regelgeving en actualiteiten ten aanzien van examinering, certificering en diplomering.

Dit opleidingsjaar heeft de centrale examencommissiebijeenkomst plaatsgevonden op 9 februari 2022. Namens de examencommissie MEI en T&E waren dhr. Bunschoten, dhr. Ruymgaart en dhr. Van Oosten aanwezig bij de centrale examencommissie. De centrale examencommissie stond in het teken van de wijziging in de slaag-/zakbeslissing voor de generieke vakken die ingaat voor studenten die starten vanaf 1 augustus 2022 met een mbo-opleiding. Ook werd ingegaan op de nieuwe rekeneisen en werd de status van de ontwikkeling van het instellingsexamen rekenen toegelicht. Dhr. Ruymgaart heeft zich naar aanleiding van deze bijeenkomst aangemeld voor de Training 'Nieuwe Rekeneisen' van de ROC Mondriaan Academie, die op 10 oktober 2022 is gestart.

1.4 Functioneren van de examencommissie

Taakverdeling binnen de examencommissie

Vanaf 1 november 2021 zijn de examencommissie MEI en de examencommissie T&E samengevoegd tot de examencommissie MEI en T&E. Vanaf het moment dat de examencommissies waren samengevoegd, was de schooldirecteur geen examencommissielid meer. Hiermee werd de onafhankelijkheid van de examencommissie geborgd. De schooldirecteuren werden door de voorzitter periodiek geïnformeerd over de ontwikkelingen binnen de examencommissie. Daarnaast ontvingen zij ook altijd de stukken van de examencommissiebijeenkomsten en werden zij voor elke examencommissiebijeenkomst uitgenodigd als toehoorder.

De frequentie waarmee de examencommissie MEI en examencommissie T&E bijeenkomsten had, liepen niet gelijk aan elkaar. De examencommissie MEI had één keer in de twee weken een examencommissiebijeenkomst en de examencommissie T&E had één keer in de twee maanden een examencommissiebijeenkomst. In overleg met de examencommissieleden is besloten de examencommissiebijeenkomst ongeveer één keer in de drie á vier weken te laten plaatsvinden.

Tijdens de eerste examencommissiebijeenkomsten zijn afspraken gemaakt over de taakverdeling met betrekking tot het behandelen van vrijstellingsverzoeken, koppelverzoeken, bijzondere verzoeken en het controleren van diplomadossiers.

Vrijstellingsverzoeken

De examencommissie heeft op 16 november 2022 een vrijstellingsregeling vastgesteld voor opleidingsjaar 2021-2022. In de vrijstellingsregeling wordt het proces beschreven voor het aanvragen van een vrijstelling, de documenten die hiervoor moeten worden aangeleverd en op basis van welke bewijsstukken een student een vrijstelling kan krijgen. De examencommissie heeft afgesproken dat de voorzitter de vrijstellingsverzoeken op basis van het vastgestelde vrijstellingsreglement afhandelt. Vrijstellingsverzoeken die op basis van het vrijstellingsreglement niet kunnen worden behandeld, zullen door de voorzitter tijdens de examencommissiebijeenkomsten worden voorgelegd aan de examencommissieleden.

Koppolverzoeken en bijzondere verzoeken

De examencommissie heeft afgesproken dat koppolverzoeken en bijzondere verzoeken worden afgehandeld door de voorzitter. Bij een koppolverzoek controleert de voorzitter op basis van de informatie op de website van Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs & Bedrijfsleven (S-BB) of het keuzedeel geen ondoelmatige overlap heeft met de mbo-opleiding van de student en of het keuzedeel nog gekoppeld mag worden. Bij de bijzondere verzoeken wordt tijdens de eerst volgende examencommissiebijeenkomst een terugkoppeling gegeven over de binnengekomen bijzondere verzoeken en op welke manier deze zijn afgehandeld.

Controleren diplomadossiers

Het proces voor het controleren van het diplomadossier bij de examencommissie MEI en de examencommissie T&E waren niet gelijk aan elkaar. Belangrijke verschillen waren de inhoud van het diplomadossier, de voorwaarden waaraan de documenten in het diplomadossier moesten voldoen en de frequentie waarmee de diplomadossiers werden gecontroleerd. De examencommissieleden hebben het proces voor het controleren van het diplomadossier gelijkgetrokken en beschreven welke documenten opgenomen moeten worden in het diplomadossier.

De examencommissieleden hebben besloten dat alle diplomadossiers door minimaal twee examencommissieleden doorgenomen en geaccordeerd moeten worden, voordat kan worden overgegaan tot diplomering. Deze werkwijze is toegepast in opleidingsjaar 2021-2022 en zal worden gecontinueerd in opleidingsjaar 2022-2023. Aan het einde van opleidingsjaar 2022-2023 zal worden geëvalueerd of kan worden overgegaan op het steekproefsgewijs controleren van diplomadossiers.

Cyclisch proces

Doordat de examencommissie MEI en de examencommissie T&E vanaf opleidingsjaar 2021-2022 zijn samengevoegd, lag afgelopen opleidingsjaar de focus vooral op het in lijn brengen van de processen en reglementen die door beide examencommissies werden gehanteerd. Vanuit de vorige examencommissies was geen jaarplanning opgesteld voor de nieuw samengestelde examencommissie. Ondank dat deze niet beschikbaar was, hebben de examencommissieleden wel hun werkzaamheden kunnen uitvoeren en kunnen werken aan de verdere kwaliteitsverbetering van het examinerings- en diplomeringsproces.

Beide examencommissies hadden onafhankelijk van elkaar kwaliteitsdoelen opgesteld voor opleidingsjaar 2021-2022. Deze moesten door de nieuwe samengestelde examencommissie MEI en T&E nog steeds worden behaald. Daarnaast moest ook worden gewerkt aan een nieuw cyclisch proces waarmee binnen de nieuw samengestelde examencommissie mee gewerkt zou gaan worden. Aan het einde van het opleidingsjaar heeft de examencommissie een risico-inventarisatie uitgevoerd en op basis hiervan kwaliteitsdoelen en bijbehorende acties geformuleerd voor aankomend opleidingsjaar. In paragraaf 2.1 is meer informatie opgenomen over de kwaliteitsdoelen van opleidingsjaar 2021-2022 en in bijlage 1 is informatie opgenomen over de kwaliteitsdoelen van opleidingsjaar 2022-2023.

1.4 De werkzaamheden en taken van de examencommissie

In Artikel 7.4.5a. van de wet educatie en Beroepsonderwijs zijn de volgende taken van de examencommissie genoemd:

- a. het borgen van de kwaliteit van de examinering en van de instellingsexamens,
- b. het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om instellingsexamens te beoordelen en vast te stellen,
- c. het vaststellen van de instellingsexamens,
- d. het op objectieve en deskundige wijze vaststellen of een deelnemer voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma, een certificaat of een instellingsverklaring als bedoeld in [artikel 7.4.6a](#) alsmede het uitreiken of afgeven daarvan,
- e. het verlenen van vrijstelling van een instellingsexamen of een centraal examen en
- f. het bij de uitslag betrekken van een keuzedeel waarin de deelnemer in het kader van een eerder door hem gevolgde beroepsopleiding examen heeft afgelegd maar dat niet met goed gevolg door hem is afgesloten.

In hoofdstuk 2 worden de taken aan de hand van de kwaliteitsdoelen en standaarden van de inspectie verder uitgewerkt.

Reguliere examencommissiebijeenkomsten

De examencommissie heeft in opleidingsjaar 2021-2022 totaal 14 regulieren examencommissiebijeenkomsten gehad. Vaste agendapunten van de examencommissiebijeenkomsten waren het vaststellen van de agenda, de mededelingen, het vaststellen van de notulen van de voorgaande examencommissiebijeenkomst en de rondvraag.

Hieronder is een overzicht gegeven van de overige agendapunten van de regulieren examencommissiebijeenkomsten. Per examencommissiebijeenkomst is een korte toelichting gegeven over de agendapunten.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 5 november 2021

- behandelen bijzondere verzoeken;
- behandelen vrijstellingverzoeken;
- vaststellen diplomadossiers.

Dit was de eerste reguliere bijeenkomst voor de examencommissie. Op korte termijn kon nog geen datum worden gevonden waarop alle examencommissieleden aanwezig konden zijn. De voorzitter heeft daarom besloten de examencommissiebijeenkomst met een kleiner comité door te laten gaan en alleen de binnengekomen bijzondere verzoeken, vrijstellingsverzoeken en diplomadossiers te bespreken.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 16 november 2021

- inrichting examencommissie MEI en T&E;
- vaststellen vrijstellingsregeling 2021-2022.

Inrichting examencommissie MEI en T&E

Tijdens deze bijeenkomst wordt de inrichting van het proces voor het behandelen van vrijstellingsverzoeken en het vaststellen van diplomadossiers besproken. De examencommissie besluit om de vrijstellingsverzoeken en het vaststellen van diplomadossiers niet langer tijdens de bijeenkomsten te bespreken, maar geeft de voorzitter het mandaat de vrijstellingsverzoeken te behandelen en de diplomadossiers vast te stellen.

Vaststelling vrijstellingsregeling 2021-2022

De voorzitter heeft op basis van de vrijstellingsregelingen van de examencommissie MEI en de examencommissie T&E een vrijstellingsregeling opgesteld voor de examencommissie MEI en T&E voor opleidingsjaar 2021-2022. Hierin is rekening gehouden met de huidige wet- en regelgeving en de verschillende startmomenten van studenten. De vrijstellingsregeling wordt besproken en vastgesteld door de

examencommissie. De voorzitter krijgt het mandaat om namens de examencommissie de binnengekomen vrijstellingsverzoeken op basis van het vastgestelde vrijstellingsreglement af te handelen. Vrijstellingsverzoeken die niet op basis van het vrijstellingsreglement kunnen worden behandeld, zullen worden besproken tijdens de examencommissiebijeenkomsten.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 30 november 2021

- inrichting proces controleren diplomadossier;
- inventariseren exameninstrumenten generieke vakken.

Inrichting proces controleren diplomadossier

De examencommissie wil het proces voor het controleren van de diplomadossiers van de school MEI en school T&E gelijk trekken. Tijdens de bijeenkomst wordt besproken wat de huidige inhoud is van de diplomadossiers van beide scholen en op welke manier de documenten bij het Examenbureau worden aangeleverd. De voorzitter zal op basis van de input van de examencommissieleden een voorstel gaan uitwerken voor de inhoud van het diplomadossier en het proces voor het aanleveren van het diplomadossier.

Inventariseren exameninstrumenten generieke vakken

De scholen MEI en T&E maken voor de instellingsexamens Nederlands en Engels gebruik van de exameninstrumenten die worden aangeboden door examenleveranciers ICE TOA en Pearson en van exameninstrumenten van de examenbank van ROC Mondriaan. De examencommissie wil inzicht krijgen in welke exameninstrumenten worden gebruikt in opleidingsjaar 2021-2022, zodat deze door de examencommissie kunnen worden vastgesteld. De examencommissie zal hiervoor de betrokken docenten Nederlands en Engels van beide scholen gaan benaderen.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 14 december 2021

- inventariseren exameninstrumenten generieke vakken;
- inrichting proces diplomabesluit.

Inventariseren exameninstrumenten generieke vakken

De examencommissie heeft voor de school MEI en de school T&E inzicht gekregen van welke examenleveranciers gebruik wordt gemaakt voor de instellingsexamens Nederlands en Engels. Bij de docenten Nederlands en Engels van beide scholen is gevraagd de versies van de exameninstrumenten aan te leveren van de exameninstrumenten die zij het beste vinden en willen inzetten in opleidingsjaar 2021-2022. De voorzitter krijgt van de examencommissie het mandaat om de instellingsexamens namens de examencommissie vast te stellen. De voorzitter heeft in de maanden januari en februari de instellingsexamens Nederlands voor de scholen MEI en T&E vastgesteld en de instellingsexamens Engels voor de school MEI vastgesteld.

De school T&E maakt voor de instellingsexamens Engels gebruik van het exameninstrument dat wordt aangeboden door examenleverancier Pearson. Het exameninstrument is door het onderwijsteam en de examenleverancier nog niet aangeleverd bij de examencommissie, waardoor dit exameninstrument nog niet vastgesteld kon worden.

Inrichting proces diplomabesluit

De voorzitter heeft op basis van de input van de examencommissie een voorstel uitgewerkt voor de inhoud van het diplomadossier. Deze wordt besproken tijdens de bijeenkomst. Naar aanleiding van het agendapunt moeten nog een aantal onderdelen verder worden uitgewerkt, waardoor de examencommissie nog geen definitief besluit kan nemen van de documenten die opgenomen moeten worden in het diplomabesluit.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 25 januari 2022

- bespreken concept *Versterking examenorganisatie scholengroep Techniek*;
- bespreken formats proeve van bekwaamheid.

Versterking examenorganisatie scholengroep Techniek

De onderwijsdirecteur ROC Mondriaan, dhr. Van Diemen, heeft dhr. Veerkamp van de afdeling Onderwijsondersteuning en -advies en mevr. Toeter van Toeter Consultancy gevraagd een advies uit te werken voor het versterken van de examenorganisatie van de scholen. Dhr. Veerkamp en mevr. Toeter zijn op hun beurt met de verschillende examencommissies in gesprek gegaan over de examenkwaliteit, de examenorganisatie en de procedures. Zij hebben hun advies in een concept uitgewerkt en deze is voorgelegd aan de examencommissie met de vraag of zij zich kunnen vinden in het concept advies. Nadat alle examencommissie feedback hebben gegeven op het concept advies, zal het definitieve advies worden voorgelegd aan dhr. Van Diemen.

Bespreken formats proeve van bekwaamheid

De examencommissie heeft wijzigingen doorgevoerd in het proces voor het vaststellen van de proeve van bekwaamheid en het format dat hiervoor moet worden gebruikt. Hiermee is dit proces voor de school MEI en T&E hetzelfde geworden. Zowel de school MEI, als de school T&E maken gebruik van het exameninstrument die worden aangeboden door examenleverancier EsMEI. Deze examenleverancier levert voor elke kwalificatie een format waarin door de student een voorstel voor de opdrachten van de proeve van bekwaamheid moeten worden uitgewerkt. De student werkt in het format de opdrachten uit die kunnen worden uitgevoerd op het leerbedrijf van de student. Vervolgens wordt het voorstel van de student digitaal aangeleverd bij de adviescommissie. Zij controleren of met het voorstel van de student alle onderdelen van het kwalificatiedossier aanbodkomen en of het niveau en de complexiteit van de opdrachten aansluit bij het kwalificatiedossier. Bij akkoord van de adviescommissie, wordt het voorstel ter vaststelling voorgelegd aan de examencommissie.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 8 februari 2022

- bespreken diplomadossier.

Bespreken diplomadossier

De examencommissie stelt vast welke documenten moeten zijn opgenomen in het fysieke diplomadossier. Doordat een examencommissie de inhoud van het diplomadossier nu voor beide scholen gelijk heeft getrokken, wil zij goed monitoren of en zo ja welke onregelmatigheden uit de diplomadossiers naar voren komen. De examencommissie heeft daarom besloten dat elk diplomadossier moet worden gecontroleerd door minimaal twee examencommissieleden. De datum waarop het tweede examencommissielid het diplomadossier accordeert, wordt aangehouden als de diplomadatum.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 8 maart 2022

- behandelen bijzonder verzoek;
- vaststellen jaarverslag MEI 2020-2021;
- vaststellen jaarverslag T&E 2020-2021.

Behandeling bijzonder verzoek

De examencommissie heeft één bijzonder verzoek ontvangen die is besproken tijdens de examencommissiebijeenkomst. Een uitgebreide toelichting over het bijzonder verzoek is beschreven in paragraaf 1.6 van dit jaarverslag.

Vaststellen jaarverslagen 2020-2021

In opleidingsjaar 2020-2021 waren de examencommissie MEI en de examencommissie T&E nog niet samengevoegd, maar waren dit twee losse examencommissies. Daarom is voor beide examencommissies een jaarverslag opgesteld. Het jaarverslag is wel besproken en vastgesteld door de examencommissie MEI en T&E.

De examencommissieleden hebben na de bijeenkomst hun opmerkingen met betrekking tot het jaarverslag verstuurd naar de voorzitter. De examencommissie heeft besloten dat na het verwerken van de opmerkingen de jaarverslagen van 2020-2021 zijn vastgesteld. De voorzitter heeft de opmerkingen verwerkt en op 14 maart 2022 zijn de jaarverslagen 2020-2021 van de examencommissie MEI en de examencommissie T&E vastgesteld.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 29 maart 2022

- vaststellen simulatie 25253, Assistent installatie en constructie;
- behandelen vrijstellingsverzoek;
- bespreken examinatorenprofiel.

Vaststellen simulatie 25253, Assistent installatie en constructie

Dit is het laatste opleidingsjaar waarin de entree-opleiding 25253, Assistent installatie en constructie onder de verantwoordelijkheid valt van de examencommissie MEI en T&E. Aan het einde van dit opleidingsjaar zullen de studenten in deze entree-opleiding worden geëxamineerd met een proeve van bekwaamheid die als simulatie wordt afgenomen op de onderwijsinstelling. Dhr. Kolpa en mevr. Kurt die betrokken zijn bij het afnameproces informeren de examencommissie over de planning en de simulatie die zij willen inzetten. De examencommissie vraagt aan mevr. Kurt of zij de simulaties die ingezet worden voor het examineren van de studenten in de entree-opleiding 25253, Assistent installatie en constructie wil aanleveren bij de examencommissie. De voorzitter krijgt van de examencommissie het mandaat om de simulaties namens de examencommissie vast te stellen.

Behandelen vrijstellingsverzoek

De examencommissie heeft een vrijstellingsverzoek ontvangen met betrekking tot een keuzedeel dat niet op basis van de vrijstellingsregeling behandeld kan worden. Om die reden wordt het verzoek besproken tijdens de examencommissiebijeenkomst.

Bespreken examinatorenprofiel

De examencommissie heeft besproken aan welke eisen een examinerator moet voldoen die wordt ingezet voor het examineren van de examens die onderdeel uitmaken van het diplomabesluit.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 12 april 2022

- onregelmatigheid centraal examen rekenen;
- vaststellen examinatorenprofiel;
- proces controleren diplomadossiers.

Onregelmatigheid centraal examen rekenen

Tijdens het controleren van een aantal diplomadossiers hebben twee examencommissieleden een onregelmatigheid geconstateerd in het centraal examen rekenen. Dit wordt besproken tijdens de bijeenkomst. Een uitgebreide toelichting over de geconstateerde onregelmatigheid is beschreven in paragraaf 1.6 van dit jaarverslag.

Vaststellen examinatorenprofiel

De voorzitter heeft op basis van de input van de examencommissie een examinatorenprofiel opgesteld voor de proeve van bekwaamheid, de instellingsexamens Nederlands en de instellingsexamens Engels. De profielen zijn besproken en vastgesteld door de examencommissie.

Proces controleren diplomadossier

Op basis van de afspraken die zijn gemaakt in de examencommissie, heeft de voorzitter een proces uitgeschreven voor het controleren van het diplomadossier. De examencommissie heeft het proces voor het controleren van het diplomadossier doorgenomen en heeft deze vastgesteld. Het proces is daarmee voor de school MEI en de school T&E gelijk.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 24 mei 2022

- vaststellen vrijstellingsregeling 2022-2023.

Vaststellen vrijstellingsregeling 2022-2023

De examencommissie heeft op basis van de wet- en regelgeving een vrijstellingsregeling opgesteld voor opleidingsjaar 2022-2023. Deze vrijstellingsregeling is tijdens de bijeenkomst besproken en vastgesteld door de examencommissie.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 31 mei 2022

- bespreken risico-inventarisatie 2021-2022;
- vaststelling documenten 2022-2023.

Bespreken risico-inventarisatie 2021-2022

Op basis van opleidingsjaar 2021-2022 worden de risico's geïnventariseerd. De examencommissieleden benoemen de risico's voor het borgen van de kwaliteit van examinering en diplomering. Op basis van de geformuleerde risico's werkt de voorzitter een voorstel uit voor de doelen en bijbehorende acties voor opleidingsjaar 2022-2023.

Vaststelling documenten 2022-2023

De examencommissie bespreekt de documenten die voor aankomend opleidingsjaar moeten worden vastgesteld. Het betreft de examenplannen, de formats voor de proeve van bekwaamheid, de instellingsexamens Nederlands, Engels en rekenen en de examens voor de keuzedelen.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 28 juni 2022

- bespreken data examencommissiebijeenkomsten 2022-2023;
- bespreken risico-inventarisatie 2021-2022;
- vaststellen examinatorenprofiel rekenen.

Bespreken data examencommissiebijeenkomsten 2022-2023

De examencommissieleden hebben de data van de examencommissiebijeenkomsten gepland voor het nieuwe opleidingsjaar tot de Kerstvakantie.

Bespreken risico-inventarisatie 2021-2022

De voorzitter heeft op basis van de geformuleerde risico's door de examencommissieleden kwaliteitsdoelen en bijbehorende acties geformuleerd voor aankomend opleidingsjaar. De kwaliteitsdoelen en bijbehorende acties zijn besproken en vastgesteld door de examencommissie. De voorzitter zal de acties opnemen in het jaarplan voor aankomend opleidingsjaar.

Vaststellen examinatorenprofiel rekenen

Vanaf opleidingsjaar 2022-2023 zal rekenen worden afgenomen met een instellingsexamen en niet meer met het centraal examen. De voorzitter heeft op basis van de input van de examencommissie een examinatorenprofiel opgesteld voor de het instellingsexamen rekenen. Deze is besproken en vastgesteld door de examencommissie.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 30 augustus 2022

Jaarplanning

De examencommissie heeft voor opleidingsjaar 2022-2023 een jaarplanning vastgesteld waarin de reguliere werkzaamheden en de acties voor het behalen van de kwaliteitsdoelen zijn geplaatst.

Reguliere examencommissiebijeenkomst 29 september 2022

Status jaarplanning

De examencommissieleden hebben op basis van de jaarplanning besproken welke acties voor de maanden september en oktober uitgevoerd moeten worden.

Observatieformulier steekproeven

De examencommissie wil in opleidingsjaar 2022-2023 steekproefsgewijs aanwezig zijn bij de afname van examens die onderdeel zijn van het diplomabesluit. Tijdens dit agendapunt is besproken welke observatiepunten moeten worden opgenomen op het observatieformulier en is het observatieformulier dat zal worden ingezet vastgesteld.

1.5 Valideringsverantwoording exameninstrumenten

Een onderwijsinstelling kiest per kwalificatie één van de onderstaande routes tot valide exameninstrumenten:

- Route 1: Inkopen bij gecertificeerde instantie;
- Route 2: Zelf construeren binnen de collectieve afspraken;
- Route 3: Zelf construeren en extern laten aanbieden voor validering.

Afhankelijk van het exameninstrument maken de school MEI en de school T&E gebruik van route 1 en route 2. Hieronder wordt voor de verschillende examens die onderdeel zijn van het diplomabesluit een toelichting gegeven op het exameninstrument en (eventueel) de examenleverancier waar het exameninstrument wordt ingekocht.

Exameninstrumenten proeve van bekwaamheid

Voor het exameninstrument voor de proeve van bekwaamheid wordt gebruik gemaakt van route 1 en route 2. Het exameninstrument van de proeve van bekwaamheid dat wordt afgenomen op het leerbedrijf volgt route 1. Bij examenleverancier EsMEI wordt het format ingekocht voor het exameninstrument. Vervolgens vult de student met behulp van de praktijkopleider van het bedrijf en eventueel praktijkbegeleider van school het format in door de opdrachten te beschrijven die de student wil gaan uitvoeren om aan te tonen dat de student de kerntaken en onderliggende werkprocessen beheerst. Het voorstel van de student wordt naar de adviescommissie verstuurd die de examencommissie adviseert over het ingediende voorstel. Vervolgens stelt de examencommissie op basis van het advies van de adviescommissie het voorstel (exameninstrument), al dan niet vast.

Het exameninstrument van de proeve van bekwaamheid dat wordt afgenomen op de onderwijsinstelling volgt route 2. Dit is een simulatie die gedurende het opleidingsjaar bij meerdere studenten kan worden afgenomen. Het onderwijsteam ontwikkelt het exameninstrument en de examencommissie stelt deze vervolgens vast. In opleidingsjaar 2021-2022 is de examencommissie begonnen met het inzichtelijk maken van de verschillende simulaties die worden ingezet.

Instellingsexamens Nederlands

Het exameninstrument van de instellingsexamens Nederlands volgt route 1. Deze exameninstrumenten worden ingekocht bij examenleverancier ICE TOA. De examenleverancier ICE TOA biedt per instellingsexamen Nederlands verschillende versies van exameninstrumenten aan. De examencommissie heeft aan de docenten Nederlands gevraagd welke versies zij het beste vinden en heeft vervolgens de betreffende versies vastgesteld. In tabel 6 is een overzicht opgenomen van de vastgestelde instellingsexamens Nederlands.

Tabel 6, Overzicht vastgestelde exameninstrumenten voor de instellingsexamen Nederlands

Instellingsexamens Nederlands			
Examen	Niveau	Versie in ICE TOA	Vastgesteld op ...
Nederlands Gesprekken voeren	2F	1	02-02-2022
Nederlands Gesprekken voeren	2F	2	02-02-2022
Nederlands Gesprekken voeren	2F	3	02-02-2022
Nederlands Gesprekken voeren	3F	1	02-02-2022
Nederlands Gesprekken voeren	3F	2	02-02-2022
Nederlands Gesprekken voeren	3F	3	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	5	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	6	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	7	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	9	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	10	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	11	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	12	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	Elektrotechniek 001*	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	Elektrotechniek 002*	02-02-2022
Nederlands Schrijven	2F	Techniek 001**	02-02-2022

Nederlands Schrijven	3F	2	16-02-2022
Nederlands Schrijven	3F	3	16-02-2022
Nederlands Schrijven	3F	5	16-02-2022
Nederlands Schrijven	3F	6	16-02-2022
Nederlands Schrijven	3F	7	16-02-2022
Nederlands Schrijven	3F	8	16-02-2022
Nederlands Schrijven	3F	9	16-02-2022
Nederlands Schrijven	3F	12	16-02-2022
Nederlands Spreken	2F	1	16-02-2022
Nederlands Spreken	2F	3	16-02-2022
Nederlands Spreken	2F	4	16-02-2022
Nederlands Spreken	2F	6	16-02-2022
Nederlands Spreken	2F	Elektrotechniek 001*	16-02-2022
Nederlands Spreken	3F	1	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	2	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	3	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	4	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	5	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	6	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	7	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	8	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	9	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	10	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	11	22-02-2022
Nederlands Spreken	3F	Techniek 001**	22-02-2022

* De inhoud van de opdrachten van dit examen hebben betrekking op elektrotechniek. Dit exameninstrument kan daarom alleen worden ingezet voor mbo-opleidingen die vallen in het domein elektrotechniek.

** De inhoud van de opdrachten van dit examen hebben betrekking op techniek. Dit exameninstrument kan daarom alleen worden ingezet voor mbo-opleidingen die vallen in het domein techniek.

Instellingsexamens Engels school MEI

Het exameninstrument van de instellingsexamens Engels van de school MEI volgt route 1. Deze exameninstrumenten worden ingekocht bij examenleverancier ICE TOA. De examenleverancier ICE TOA biedt per instellingsexamen Engels verschillende versies van exameninstrumenten aan. De examencommissie heeft aan de docent Engels gevraagd welke versies hij het beste vindt en heeft vervolgens de betreffende versies vastgesteld. In tabel 7 is een overzicht opgenomen van de vastgestelde instellingsexamens Engels.

Tabel 7, Overzicht vastgestelde exameninstrumenten voor de instellingsexamen Engels school MEI

Instellingsexamens Nederlands			
Examen	Niveau	Versie in ICE TOA	Vastgesteld op ...
Engels Gesprekken voeren	A2	1	19-01-2022
Engels Gesprekken voeren	A2	2	19-01-2022
Engels Gesprekken voeren	A2	3	22-02-2022
Engels Gesprekken voeren	A2	7	19-01-2022
Engels Schrijven	A2	4	19-01-2022
Engels Schrijven	A2	5	19-01-2022
Engels Schrijven	A2	6	19-01-2022
Engels Spreken	A2	1	19-01-2022
Engels Spreken	A2	2	19-01-2022
Engels Spreken	A2	4	19-01-2022

Instellingsexamens Engels school T&E

Het exameninstrument van de instellingsexamens Engels van de school T&E volgt route 1. Dit exameninstrument wordt ingekocht bij examenleverancier Pearson. De examenleverancier Pearson biedt een geïntegreerd digitaal examen aan waarvan de inhoud voor elke student uniek is. Op basis van een vragenbank wordt voor elke student een uniek examen samengesteld waarin de onderdelen Schrijven, Spreken en Gesprekken voeren worden geëxamineerd. Nadat de student het examen heeft gemaakt, wordt de uitwerking

van de student door een algoritme beoordeeld.

Het belangrijkste voordeel van het exameninstrument is dat deze door een algoritme wordt nagekeken en hierdoor zeer objectief is. Daarnaast is het onderwijsteam relatief weinig tijd kwijt aan de afname van het examen. Een groot nadeel is dat het exameninstrument niet inzichtelijk is voor de examencommissie en de onderwijsinstelling. De examencommissie kan op deze manier de kwaliteit van het exameninstrument onvoldoende borgen. Daarnaast kunnen studenten het door hen gemaakte instellingsexamen Engels niet inzien bij Pearson, waardoor bezwaar aantekenen moeilijk wordt. Tot slot is de cesuur niet in lijn met de informatie in de OER.

Doordat het exameninstrument niet inzichtelijk was voor de examencommissie, had de examencommissie veel vragen over het exameninstrument. Naar aanleiding hiervan heeft de examencommissie twee vertegenwoordigers van Pearson uitgenodigd om een toelichting te geven op het exameninstrument. Na de bijeenkomst met de vertegenwoordigers waren de zorgen van de examencommissie over het exameninstrument nog niet weggenomen.

De voorzitter heeft namens de examencommissie op 2 juni 2022 een gesprek gehad met de schooldirecteur van de school T&E over het instellingsexamen Engels dat wordt aangeboden door examenleverancier Pearson. Hierbij zijn de bezwaren van de examencommissie besproken. De schooldirecteur heeft besloten ook in opleidingsjaar 2022-2023 gebruik te maken van het exameninstrument dat wordt aangeboden door Pearson. De examencommissie heeft van Pearson een richtlijnenbundel ontvangen en van de afdeling OOA een document over het exameninstrument van Pearson dat is opgesteld door de Inspectie van het Onderwijs. Deze twee documenten heeft de examencommissie gebruikt om het exameninstrument voorlopig vast te stellen.

Examens keuzedelen

De exameninstrumenten van de keuzedelen volgen route 1 en 2. Deze exameninstrumenten die route 1 volgen worden ingekocht bij examenleveranciers EsMEI en All You Can Learn (AYCL). Route 2 wordt gevolgd bij de keuzedelen: 2D tekenen (K0279), 3D tekenen (K0280), Metaalbewerken (K0368), Calculeren in bestaande omgeving (K0625), Embedded design (K0481), Drones – techniek (K0860).

1.6 Kwantitatieve gegevens en werkzaamheden examencommissie 2021-2022

In deze paragraaf zullen de kwantitatieve gegevens worden weergegeven van de examencommissie die betrekking hebben op opleidingsjaar 2021-2022.

Aantal vastgestelde examenplannen

In tabel 8 is een overzicht opgenomen van de 31 examenplannen die zijn vastgesteld voor opleidingsjaar 2021-2022. Alle examenplannen zijn vastgesteld op 16 juli 2021. De examenplannen zijn daarmee ruim voor de start van opleidingsjaar 2021-2022 vastgesteld.

Tabel 8, Overzicht vastgestelde examenplannen voor 2021-2022

Opleiding	Crebo	Niveau	Leerweg	Vastgesteld op ...
Assistent installatie- en constructietechniek	25253	1	BOL	16-07-2021
Allround constructiewerker	25286	3	BOL	16-07-2021
Allround constructiewerker	25286	3	BBL	16-07-2021
Commercieel technicus engineering	25296	4	BOL	16-07-2021
Constructiewerker	25291	2	BOL	16-07-2021
Constructiewerker	25291	2	BBL	16-07-2021
Eerste monteur elektrotechnische industriële installaties en systemen	25331	3	BBL	16-07-2021
Eerste monteur elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25332	3	BOL	16-07-2021
Eerste monteur elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25332	3	BBL	16-07-2021
Eerste monteur elektrotechnische systemen	25339	3	BBL	16-07-2021

Eerste monteur mechatronica	25340	3	BOL	16-07-2021
Eerste monteur mechatronica	25340	3	BBL	16-07-2021
Eerste monteur utiliteit	25348	3	BOL	16-07-2021
Eerste monteur utiliteit	25348	3	BBL	16-07-2021
Eerste monteur woning	25349	3	BOL	16-07-2021
Eerste monteur woning	25349	3	BBL	16-07-2021
Monteur elektrotechnische installaties	25333	2	BOL	16-07-2021
Monteur elektrotechnische installaties	25333	2	BBL	16-07-2021
Monteur elektrotechnische systemen	25341	2	BBL	16-07-2021
Monteur mechatronica	25342	2	BOL	16-07-2021
Monteur werktuigkundige installaties	25350	2	BOL	16-07-2021
Monteur werktuigkundige installaties	25350	2	BBL	16-07-2021
Technicus elektrotechnische industriële installaties en systemen	25262	4	BBL	16-07-2021
Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25263	4	BOL	16-07-2021
Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25263	4	BBL	16-07-2021
Technicus elektrotechnische systemen	25343	4	BBL	16-07-2021
Technicus engineering	25297	4	BOL	16-07-2021
Technicus engineering	25297	4	BBL	16-07-2021
Technicus mechatronica systemen	25344	4	BOL	16-07-2021
Technicus mechatronica systemen	25344	4	BBL	16-07-2021
Werkvoorbereider installaties	25124	4	BBL	16-07-2021

Aantal uitgereikte diploma's, certificaten en mbo-verklaringen

Wanneer een student voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma, rijkt de examencommissie het diploma en de bijbehorende resultatenlijst uit. Studenten die eerder stoppen met de door hen gevolgde mbo-opleiding en geen recht hebben op een diploma, maar wel minimaal één examen dat onderdeel uitmaakt van het diplomabesluit hebben behaald, ontvangen van de examencommissie een mbo-verklaring. In tabel 9 is een overzicht opgenomen van de 299 diploma's en 11 mbo-verklaringen die in opleidingsjaar 2021-2022 zijn uitgereikt.

Tabel 9, Overzicht uitgereikte diploma's en mbo-verklaringen in opleidingsjaar 2021-2022

Opleiding	Crebo	Niveau	Leerweg	Aantal diploma's	Aantal mbo-verklaringen
Assistent installatie- en constructietechniek	25253	1	BOL	40	-
Allround constructiewerker	25286	3	BOL	2	-
Allround constructiewerker	25286	3	BBL	5	-
Allround verspaner*	25298	3	BOL	-	-
Commercieel technicus engineering	25296	4	BOL	5	-
Constructiewerker	25291	2	BOL	5	-
Constructiewerker	25291	2	BBL	6	-
Eerste monteur elektrotechnische industriële installaties en systemen	25331	3	BBL	2	-
Eerste monteur elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25332	3	BOL	11	1
Eerste monteur elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25332	3	BBL	4	1
Eerste monteur elektrotechnische systemen	25339	3	BBL	4	-
Eerste monteur mechatronica	25340	3	BOL	7	-
Eerste monteur mechatronica	25340	3	BBL	-	-
Eerste monteur utiliteit	25348	3	BOL	-	-
Eerste monteur utiliteit	25348	3	BBL	4	-
Eerste monteur woning	25349	3	BOL	5	-
Eerste monteur woning	25349	3	BBL	17	-
Monteur elektrotechnische installaties	25333	2	BOL	26	2
Monteur elektrotechnische installaties	25333	2	BBL	23	2
Monteur elektrotechnische systemen	25341	2	BBL	-	-
Monteur mechatronica	25342	2	BOL	4	-

Monteur werktuigkundige installaties	25350	2	BOL	24	2
Monteur werktuigkundige installaties	25350	2	BBL	18	1
Technicus elektrotechnische industriële installaties en systemen	25262	4	BBL	2	-
Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25263	4	BOL	5	-
Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25263	4	BBL	8	1
Technicus elektrotechnische systemen	25343	4	BBL	-	-
Technicus engineering	25297	4	BOL	57	1
Technicus engineering	25297	4	BBL	5	-
Technicus mechatronica systemen	25344	4	BOL	10	-
Technicus mechatronica systemen	25344	4	BBL	-	-
Werkvoorbereider installaties	25124	4	BBL	-	-
Totaal				299	11

Aantal vrijstellingsverzoeken

In tabel 10 is een overzicht opgenomen het aantal vrijstellingen die zijn afgegeven in opleidingsjaar 2021-2022 door de examencommissie voor de generieke vakken Nederlands, rekenen, Engels en Burgerschap. De examencommissie geeft geen vrijstellingen af voor het onderdeel Loopbaan. De examencommissie heeft in het opleidingsjaar geen vrijstellingen ontvangen op basis van eerder verworven competenties (EVC).

Tabel 10, Overzicht afgegeven vrijstellingen voor de generieke vakken in opleidingsjaar 2021-2022

Onderdeel	Aantal afgegeven vrijstellingen School MEI	Aantal afgegeven vrijstellingen School T&E	Totaal
Centraal examen Nederlands 2F	19	5	24
instellingsexamen Nederlands 2F	21	5	26
Centraal examen Nederlands 3F	4	11	15
instellingsexamen Nederlands 3F	4	12	16
Centraal examen rekenen 2F	15	5	20
Centraal examen rekenen 3F	4	14	18
Centraal examen Engels B1	2	7	9
Instellingsexamen Engels A2	2	7	9
Burgerschap	12	27	39
Totaal	83	93	176

In tabel 11 is een overzicht opgenomen het aantal vrijstellingen die zijn afgegeven in opleidingsjaar 2021-2022 door de examencommissie voor de keuzedelen.

Tabel 11, Overzicht afgegeven vrijstellingen voor de keuzedelen in opleidingsjaar 2021-2022

Keuzedeel	Aantal afgegeven vrijstellingen School MEI	Aantal afgegeven vrijstellingen School T&E	Totaal
K0022, Digitale vaardigheden basis	22	3	25
K0023, Digitale vaardigheden gevorderd	1	-	1
K0061, Leidinggeven	1	-	1
K0125, Voorbereiding hbo	1	-	1
K0165, Ondernemerschap mbo	1	1	2
K0180, Verdieping techniek en materialenkennis	-	3	3
K0262, ARBO, kwaliteitszorg en hulpverlening geschikt voor niveau 3	1	-	1
K0279, 2D-tekenen	5	-	5
K0280, 3D-tekenen	2	-	2

K0368, Basisvaardigheden metaalbewerken	4	1	5
K0802, Engels A2/B1	1	-	1
K0860, Drones-Techniek	-	15	15
K0999, Spaans A1/A2 in het beroepsonderwijs	-	1	1
Totaal	39	24	63

Aantal koppelverzoeken voor keuzedelen

De examencommissie heeft in opleidingsjaar 2021-2022 voor de school voor MEI totaal van 186 studenten een koppelverzoek ontvangen. Hiervan zijn 180 koppelverzoeken toegekend. De examencommissie heeft geen gegevens van het aantal koppelverzoeken van de school voor T&E.

De examencommissie heeft geconstateerd dat een koppelverzoek vaak pas wordt ingediend, nadat de student het keuzedeel heeft gevolgd en het keuzedeel is geëxamineerd bij de student. Hierdoor ontstaat het risico dat een student al is geëxamineerd op het keuzedeel, maar dat het keuzedeel niet gekoppeld mag worden aan de mbo-opleiding die door de student wordt gevolgd. De student moet in zo'n situatie een nieuw keuzedeel kiezen dat wel gekoppeld mag worden en hierop worden geëxamineerd. Door het niet volgen van het proces voor koppelverzoeken kan er ook toe leiden dat vlak voor diplomering nog keuzedelen gekoppeld moeten worden. Dit kan leiden tot vertraging in de diplomering.

Aantal bijzondere verzoeken

De examencommissie heeft in opleidingsjaar 2021-2022 totaal 4 bijzondere verzoeken ontvangen. Hiervan zijn 3 bijzondere verzoeken gehonoreerd en is één bijzonder verzoek afgewezen. Hieronder is een beknopte inhoudelijke toelichting gegeven over de inhoud van de bijzondere verzoeken die zijn ontvangen.

Studentnummer: 373880

Deze student volgt de mbo-opleiding 25263, Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit en heeft een bijzonder verzoek ingediend voor het gebruik van Claroread tijdens examens waarbij de student (veel) moet lezen. De examencommissie heeft dit bijzonder verzoek gehonoreerd op basis van de door de student aangeleverde dyslexieverklaring.

Studentnummer: 354334

Deze student volgt de mbo-opleiding 25263, Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit en heeft een bijzonder verzoek ingediend met betrekking tot de instellingsexamens Engels. Deze student wilde twee instellingsexamens Engels herkansen en versneld opgaan voor twee instellingsexamens Engels. Daarnaast wilde de student dat de instellingsexamens Engels die hij zou herkansen, zouden worden beoordeeld door een andere examinerator. De examencommissie heeft het bijzonder verzoek van de student gehonoreerd.

Studentnummer: 361468

Deze student volgt de mbo-opleiding 25297, Technicus engineering en heeft een bijzonder verzoek ingediend met betrekking tot de proeve van bekwaamheid. De student loopt de beroepspraktijkvorming bij het bedrijf van zijn vader en vraagt of zijn vader de examinerator mag zijn tijdens de proeve van bekwaamheid. De examencommissie heeft het verzoek afgewezen, omdat het inzetten van een familielid invloed heeft op de objectiviteit van de beoordeling. Als alternatief zullen vanuit de onderwijsinstelling twee examineratoren de proeve van bekwaamheid afnemen.

Studentnummer: 406688

Deze student volgt de mbo-opleiding 25340, Eerste monteur mechatronica en heeft een bijzonder verzoek ingediend met betrekking tot extra ondersteuning tijdens een examen als gevolg van een functiebeperking. De examencommissie heeft het bijzonder verzoek gehonoreerd.

Aantal bezwaren en beroepszaken

De examencommissie heeft in opleidingsjaar geen bezwaren ontvangen. In opleidingsjaar 2020-2021 is 1 bezwaar ingediend. De examencommissie ontvangt daarmee weinig tot geen bezwaren.

Daarnaast zijn geen beroepszaken ingesteld tegen een uitspraak van de examencommissie op een ingediend bezwaar. Ook in opleidingsjaar 2020-2021 zijn geen beroepszaken ingediend.

Aantal onregelmatigheden

In tabel 12 is een overzicht gegeven van de onregelmatigheden die de examencommissie heeft geconstateerd in opleidingsjaar 2021-2022. Bij de onregelmatigheden zijn beknopt de acties beschreven die de examencommissie heeft uitgevoerd naar aanleiding van de geconstateerde onregelmatigheden. Onder tabel 12 wordt per onregelmatigheid een verdere toelichting gegeven.

Tabel 12, Overzicht geconstateerde onregelmatigheden en bijbehorende acties van opleidingsjaar 2021-2022

Datum	Onregelmatigheid	Aantal	Actie
Algemeen	Het ontbreken van handtekeningen van de beoordelaar op het beoordelingsformulier van Loopbaan & Burgerschap	onbekend	Wanneer werd geconstateerd dat een handtekening ontbrak, is aan de beoordelaar gevraagd deze alsnog te zetten.
Algemeen	Het onjuist registreren van vrijstellingen van Loopbaan & Burgerschap.	onbekend	Tijdens het controleren van de diplomadossiers kwam naar voren dat een student een vrijstelling had ontvangen voor Loopbaan & Burgerschap, in plaats van alleen Burgerschap. De betreffende studenten moesten dan alsnog voldoen aan de inspanningsverplichting voor Loopbaan.
Algemeen	Het ontbreken van examenplannen door de hack.	onbekend	De examencommissie zal inzichtelijk gaan maken welke examenplannen ontbreken en voor cohorten waarvan de examenplannen ontbreken opnieuw examenplannen gaan opstellen en vaststellen
14-12-2021	Het Magisterteam had het onjuiste rekenniveau gekoppeld aan studenten van niveau 1, 2 en 3.	onbekend	De juiste rekenniveaus zijn door het Magisterteam gekoppeld aan de studenten van niveau 1, 2 en 3.
07-04-2021	Het rekenexamen was met een instellingsexamen afgenomen in plaats van met het Centraal examen.	12	De studenten en hun SLB-ers zijn geïnformeerd over de onregelmatigheid en de studenten zijn alsnog opgegaan voor het Centraal examen rekenen.
Juni 2022	Het beoordelingsformulier voor een examen was onjuist ingevuld en/of de behaalde punten waren onjuist opgeteld, waardoor een onjuist resultaat was behaald.	13	De examencommissie heeft contact opgenomen met de betreffende examinerator en gevraagd het beoordelingsformulier opnieuw en correct in te vullen en op basis van het correct ingevulde beoordelingsformulier een resultaat te geven.
Juni 2022	De proeve van bekwaamheid is afgenomen door een examencommissielid.	14	De betreffende examencommissieleden die de proeve van bekwaamheid hebben afgenomen, hebben het diplomadossier van deze studenten niet gecontroleerd en vastgesteld. De controle en vaststelling is uitgevoerd door andere examencommissieleden.
02-06-2022	Het instellingsexamen Nederlands Gesprekken voeren was afgenomen op 3F niveau, in plaats van 2F niveau.	1	Het behaalde resultaat voor het instellingsexamen Nederlands Gesprekken voeren 3F is overgenomen voor het instellingsexamen Nederlands Gesprekken voeren 2F.
14-06-2021	Het resultaat en het onderliggende bewijs van het keuzedeel 3D-tekenen (K0280) was niet opgenomen in het diplomadossier.	3	Het behaalde resultaat in het leerlingvolgsysteem is ongeldig verklaard en de studenten zijn opnieuw opgegaan voor het examen van het keuzedeel 3D-tekenen (K0280).
16-06-2022	Op het certificaat van het keuzedeel Internationaal I: overbruggen (interculturele) diversiteit (K0210) stond de onjuiste crebo van het keuzedeel weergegeven.	1	Het certificaat is opnieuw uitgedraaid met de juiste crebo van het keuzedeel.

23-06-2021	Het bewijs voor het behaalde resultaat van het keuzedeel Embedded design (K0481) was niet opgenomen in het diplomadossier.	21	Het behaalde resultaat in het leerlingvolgsysteem is ongeldig verklaard en de studenten zijn opnieuw opgegaan voor het examen van het keuzedeel Embedded design (K0481).
05-07-2022	Kerntaak P4-K3 van een proeve van bekwaamheid was niet vastgesteld door de examencommissie.	2	De examencommissie heeft het exameninstrument alsnog beoordeeld en vastgesteld.
05-07-2022	Kerntaak B1-K1 was op niveau 2 geëxamineerd, maar beoordeeld met een beoordelingsformulier op niveau 3.	6	De examencommissie heeft het behaalde resultaat voor de kerntaak B1-K1 overgenomen en de betreffende examinerator geïnformeerd over de geconstateerde onregelmatigheid.
07-07-2022	Het exameninstrument van het keuzedeel Drones -techniek (K0860) was niet opgenomen in het diplomadossier.	1	De examencommissie heeft contact opgenomen met de SLB-er van de student en die heeft alsnog het exameninstrument aangeleverd.
19-09-2022	Een student is opgegaan voor het examen van het keuzedeel 3F rekenen onder andere achternaam.	1	De fout ligt bij de onderwijsinstelling die de onjuiste achternaam heeft doorgevoerd in het afnamesysteem. De examencommissie heeft op basis van een handtekening op het proces verbaal en het gesprek met de surveillanten kunnen verifiëren welke student het examen heeft gemaakt.
22-09-2022	Tijdens het controleren van een diplomadossier is geconstateerd dat de proeve van bekwaamheid niet is vastgesteld door de examencommissie, maar deze wel was afgenomen bij de student.	1	De proeve van bekwaamheid is doorgenomen en met terugwerkende kracht vastgesteld.
22-09-2022	Het resultaat van een kerntaak was op basis van het beoordelingsformulier onjuist berekend.	1	De examencommissie heeft de het resultaat aangepast conform de juiste berekening op het beoordelingsformulier en de examinerator hierover geïnformeerd.
26-09-2022	Het resultaat van een kerntaak was op basis van het beoordelingsformulier onjuist berekend.	1	De examencommissie heeft de het resultaat aangepast conform de juiste berekening op het beoordelingsformulier en de examinerator hierover geïnformeerd.
29-09-2022	Tijdens de controle van het diplomadossier is geconstateerd dat het beoordelingsformulier van het examen Nederlands 2F Spreken niet volledig was ingevuld. Alleen het eindresultaat was vermeld. De beoordeling van de losse criteria ontbrak.	1	De examencommissie heeft aan de examinerator gevraagd aan te geven hoe het resultaat tot stand is gekomen.

Ontbreken van handtekeningen op het beoordelingsformulier van Loopbaan & Burgerschap

Naar aanleiding van het controleren van diplomadossiers heeft de examencommissie meerdere keren geconstateerd dat op het beoordelingsformulier voor Loopbaan & Burgerschap de handtekening van de beoordelaar ontbreekt.

De examencommissie heeft geconstateerd dat de onregelmatigheid vaker voorkomt en beschouwt dit als een risico voor de diplomering. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinen. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

Het onjuist registreren van vrijstellingen voor Loopbaan & Burgerschap

Naar aanleiding van het controleren van de diplomadossiers heeft de examencommissie bij een aantal studenten geconstateerd dat het beoordelingsformulier voor Loopbaan ontbrak. Na onderzoek bleek het om studenten te gaan die eerder een vrijstelling hadden gekregen voor Burgerschap, maar niet voor Loopbaan. Bij

deze studenten kon in het leerlingvolgsysteem maar één resultaat worden opgenomen voor Loopbaan & Burgerschap. Doordat de student een vrijstelling had gekregen voor één onderdeel, was in het leerlingvolgsysteem zowel Loopbaan, als Burgerschap vrijgesteld. Hierdoor dacht de student en het onderwijsteam dat de student dit onderdeel al hadden behaald. Deze studenten moesten alsnog het onderdeel Loopbaan behalen.

De examencommissie heeft geconstateerd dat de onregelmatigheid vaker voorkomt en beschouwt dit als een risico voor de diplomering. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinen. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

Het ontbreken van examenplannen door de hack

Door de hack zijn de examenplannen van een aantal cohorten verloren gegaan. Deze zijn hierdoor niet meer inzichtelijk voor de examencommissie.

De examencommissie beschouwt dit als een risico voor de diplomering. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinen. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

Onjuiste rekenniveaus gekoppeld

Het Magisterteam had per abuis het onjuiste rekenniveau gekoppeld aan de studenten van niveau 1, 2 en 3. In plaats van het rekenniveau 2F, was het rekenniveau ER gekoppeld aan deze niveaus. Het Magisterteam heeft na het constateren van de onregelmatigheid het juiste niveau gekoppeld aan de betreffende niveaus. Het is bij de examencommissie niet bekend bij hoeveel studenten een onjuist niveau was gekoppeld in Magister. Doordat het om een handmatige fout ging, heeft de examencommissie hiervoor geen doel opgesteld voor aankomend opleidingsjaar.

Instellingsexamens ingezet voor rekenen

Naar aanleiding van het controleren van een diplomadossier heeft de examencommissie geconstateerd dat in het diplomadossier het resultaat voor het centraal examen rekenen ontbrak en in plaats daarvan het exameninstrument van een instellingsexamen rekenen was toegevoegd aan het diplomadossier. Het instellingsexamen rekenen was afgenomen op 14 september 2021. De examencommissie heeft naar aanleiding van deze onregelmatigheid de diplomadossiers van dezelfde cohorten gecontroleerd en uiteindelijk hadden 12 studenten een instellingsexamen rekenen gemaakt. Van deze 12 studenten hadden 6 studenten naast een instellingsexamen rekenen ook een Centraal examen gemaakt. De overige 6 studenten hadden alleen een instellingsexamen rekenen gemaakt.

De examencommissie heeft het resultaat voor het instellingsexamen rekenen ongeldig verklaard. Voor de studenten die een centraal examen rekenen hadden gemaakt, kon het resultaat van het centraal examen rekenen meetellen. De overige studenten moesten alsnog opgaan voor het centraal examen rekenen.

De examencommissie heeft navraag gedaan bij de afdeling OOA over de situatie en de afdeling gaf aan dat als gevolg van de hack voor deze studenten een instellingsexamen was ingezet, zodat zij geen vertraging zouden oplopen. De voorwaarde was dat de studenten voor 1 oktober 2021 de door hun gevolgde mbo-opleiding afgerond zouden moeten hebben, anders zouden zij alsnog op moeten voor het Centraal examen rekenen. De examencommissie beschouwt deze onregelmatigheid als een eenmalige situatie en daarmee als een laag risico. De examencommissie heeft hiervoor geen doel opgesteld voor aankomend opleidingsjaar.

Onjuist ingevulde beoordelingsformulieren

Naar aanleiding van het controleren van het diplomadossier heeft de examencommissie een aantal keer geconstateerd dat het beoordelingsformulier voor een proeve van bekwaamheid of een keuzedeel onjuist was ingevuld door de examinerator. Hierbij waren de criteria per kerntaak niet beoordeeld met een tweepuntschaal (onvoldoende – voldoende), maar met een driepuntschaal (onvoldoende – voldoende – goed). De examinerator had een extra waarde toegevoegd tussen de onvoldoende en voldoende, waardoor het resultaat niet meer berekend kon worden volgens de voorschriften van het beoordelingsformulier. Ook heeft de examencommissie geconstateerd dat bij sommige beoordelingsformulieren de behaalde resultaten voor de werkprocessen onjuist

worden opgeteld voor de kerntaken.

Wanneer de examencommissie constateerde dat een beoordelingsformulier onjuist was ingevuld, werd hierover contact opgenomen met de betreffende examiner. Aan de betreffende examiner werd gevraagd het beoordelingsformulier opnieuw in te vullen en op basis van het correct ingevulde beoordelingsformulier een resultaat te geven. De examencommissie heeft geconstateerd dat deze onregelmatigheid verspreid over het opleidingsjaar voorkomt en beschouwt dit als een risico. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinen. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

Beoordeling proeve van bekwaamheid uitgevoerd door examencommissielid

Dhr. Bunschoten en dhr. Venema hebben bij respectievelijk 11 en 3 studenten de proeve van bekwaamheid afgenomen. Dhr. Bunschoten heeft een examiner vervangen die door corona in thuisisolatie moest en de proeve van bekwaamheid niet kon examineren. Op korte termijn was geen andere examiner beschikbaar en wanneer dhr. Bunschoten niet was ingesprongen als examiner, hadden de betreffende studenten dit opleidingsjaar niet kunnen diplomeren.

Dhr. Venema heeft een examiner vervangen die door miscommunicatie niet aanwezig was op de examendag van de proeve van bekwaamheid van drie studenten. Op korte termijn was geen andere examiner beschikbaar en het was niet meer mogelijk de examendag te verplaatsen naar aan ander moment voor de diploma-uitreiking. Wanneer dhr. Venema niet was ingesprongen als examiner, hadden de betreffende studenten dit opleidingsjaar niet kunnen diplomeren.

Dhr. Bunschoten en dhr. Venema hebben de diplomadossiers van de betreffende studenten niet gecontroleerd en vastgesteld. Deze diplomadossiers zijn gecontroleerd en vastgesteld door andere examencommissieleden. In tabel 13 is een overzicht opgenomen van de studenten die zijn beoordeeld door dhr. Bunschoten en dhr. Venema.

Tabel 13, Overzicht studenten die zijn beoordeeld door een examencommissielid

Stamnummer	Mbo-opleiding	Examinator
375521	25349, Eerste monteur woning	Dhr. Bunschoten
373950	25348, Eerste monteur utiliteit	Dhr. Bunschoten
388130	25348, Eerste monteur utiliteit	Dhr. Bunschoten
235252	25350, Monteur werktuigkundige installaties	Dhr. Bunschoten
336152	25349, Eerste monteur woning	Dhr. Bunschoten
348697	25349, Eerste monteur woning	Dhr. Bunschoten
382648	25350, Monteur werktuigkundige installaties	Dhr. Bunschoten
374228	25349, Eerste monteur woning	Dhr. Bunschoten
387054	25349, Eerste monteur woning	Dhr. Bunschoten
386744	25349, Eerste monteur woning	Dhr. Bunschoten
387043	25350, Monteur werktuigkundige installaties	Dhr. Bunschoten
326903	25339, Eerste monteur elektrotechnische systemen	Dhr. Venema
387241	25339, Eerste monteur elektrotechnische systemen	Dhr. Venema
387230	25339, Eerste monteur elektrotechnische systemen	Dhr. Venema

De examencommissie beschouwt deze onregelmatigheid als een eenmalige situatie en daarmee als een laag risico. De examencommissie heeft hiervoor geen doel opgesteld voor aankomend opleidingsjaar.

Instellingsexamen Nederlands afgenomen met onjuist niveau

Naar aanleiding van het controleren van het diplomadossier van een student van de mbo-opleiding 25333, Monteur elektrotechnische installatie van de school MEI heeft de examencommissie geconstateerd dat het instellingsexamen Nederlands Gesprekken voeren op niveau 3F was afgenomen. Dit instellingsexamen had op niveau 2F afgenomen moeten worden. De betreffende examiner die destijds het examen had afgenomen, is niet meer werkzaam voor ROC Mondriaan.

De examencommissie heeft besloten het behaalde resultaat op niveau 3F over te nemen voor niveau 2F. De examencommissie beschouwd deze onregelmatigheid als een eenmalige situatie en daarmee als een laag risico. De examencommissie heeft hiervoor geen doel opgesteld voor aankomend opleidingsjaar.

Resultaat en bewijs voor het keuzedeel 3D-tekenen (K0280) ontbrak

Naar aanleiding van het controleren van diplomadossiers heeft de examencommissie geconstateerd dat in het diplomadossier van 3 studenten het resultaat en de bewijslast voor keuzedeel 3D-tekenen ontbrak. De examencommissie heeft besloten dat de studenten alsnog moesten opgaan voor het examen van het keuzedeel 3D-tekenen.

De examencommissie heeft geconstateerd dat de onregelmatigheid vaker voorkomt en beschouwt dit als een risico voor de diplomering. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinen. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

Onjuist crebo op certificaat keuzedeel

Naar aanleiding van een koppelverzoek voor een keuzedeel heeft de examencommissie geconstateerd dat op het certificaat van het keuzedeel Internationaal I: overbruggen (interculturele) diversiteit (K0210) de onjuiste crebo was aangegeven. Op het certificaat stond de crebo K0201. Dit had moeten zijn: K0210. De fout bleek te liggen bij de examenleverancier EsMEI. Na het doorgeven van de onregelmatigheid aan de examenleverancier is alsnog een certificaat afgegeven met de juiste crebo.

De examencommissie beschouwt deze onregelmatigheid als een eenmalige situatie en daarmee als een laag risico. De examencommissie heeft hiervoor geen doel opgesteld voor aankomend opleidingsjaar.

Bewijslast voor het keuzedeel Embedded design (K0481) ontbreekt

Naar aanleiding van het controleren van diplomadossiers heeft de examencommissie geconstateerd dat in het diplomadossier van 21 studenten de bewijslast voor het resultaat van het keuzedeel Embedded design (K0481) ontbrak. In het diplomadossier was alleen een resultaat opgenomen dat was genoteerd op een proces verbaal. De bewijslast voor het resultaat ontbrak. Het onderwijsteam gaf aan de documenten eerder in het opleidingsjaar al te hebben aangeleverd bij het Examenbureau en het Examenbureau gaf aan geen stukken te hebben ontvangen.

In overleg met de onderwijsdirecteur, dhr. Van Diemen en het onderwijsteam is besloten dat alle 24 studenten opnieuw moeten opgaan voor het examen van het keuzedeel Embedded design.

De examencommissie heeft geconstateerd dat de onregelmatigheid vaker voorkomt en beschouwt dit als een risico voor de diplomering. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinen. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

Kerntaak P4-K3 van een proeve van bekwaamheid was niet vastgesteld

Naar aanleiding van het controleren van diplomadossiers heeft de examencommissie geconstateerd dat bij twee studenten van de mbo-opleiding 25340, Eerste monteur mechatronica het exameninstrument van kerntaak P4-K3 niet was vastgesteld. De examencommissie heeft het exameninstrument alsnog doorgenomen en vastgesteld.

De examencommissie heeft beschouwt deze onregelmatigheid als een risico voor de examinering. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinen. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

Kerntaak B1-K1 met examen van niveau 2 afgenomen

Naar aanleiding van het controleren van diplomadossiers heeft de examencommissie geconstateerd dat in het diplomadossier van 6 studenten van de mbo-opleiding 25340, Eerste monteur mechatronica (niveau 3) het exameninstrument van kerntaak B1-K1 ontbrak en/of niet was vastgesteld door de examencommissie. De examencommissie heeft hierover contact opgenomen met de SLB-er van de betreffende studenten.

De SLB-er heeft aangegeven dat deze studenten eerder de mbo-opleiding 25342, Monteur mechatronica (niveau 2) hebben gedaan. De SLB-er was in de veronderstelling dat de studenten bij de niveau 3 opleiding een vrijstelling zouden krijgen voor B1-K1, omdat deze in beide kwalificaties hetzelfde is. Het klopt dat de kerntaak *B1-K1: Maakt elektronische- en mechatronische producten* voorkomt in de niveau 2 en in de niveau 3 opleiding. Echter worden in de kwalificatie van Eerste monteur mechatronica aanvullende eisen gesteld aan deze kerntaak. Hierdoor kan deze op basis van een niveau 2 opleiding niet worden vrijgesteld.

De examencommissie heeft bij de SLB-er gevraagd om het exameninstrument voor de niveau 3 opleiding alsnog aan te leveren en heeft deze vergeleken met het exameninstrument van B1-K1 dat wordt ingezet voor niveau 2. Voor zowel de niveau 2, als de niveau 3 opleiding is dezelfde simulatie ingezet.

De examencommissie heeft ook de beoordelingsformulieren doorgenomen die worden ingezet voor niveau 2 en niveau 3. Hierin zitten nuance verschillen in het niveau en mate van zelfstandigheid. De studenten van de niveau 3 opleidingen zijn wel beoordeeld met een niveau 3 beoordelingsformulier.

Doordat de studenten wel zijn beoordeeld met het juiste beoordelingsformulier, heeft de examencommissie besloten bij hoge uitzondering het resultaat voor B1-K1 vast te stellen. Doordat het alleen om nuance verschillen gaat in het niveau en mate van zelfstandigheid die worden gevraagd voor B1-K1 bij niveau 2 en niveau 3, is het mogelijk om op basis van dezelfde opdrachten andere beoordelingscriteria te beoordelen.

De examencommissie heeft beschouwt deze onregelmatigheid als een risico voor de examinering en diplomering. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinden. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

Exameninstrument voor keuzedeel Drones – techniek (K0860) ontbrak

Naar aanleiding van het controleren van een diplomadossier heeft de examencommissie geconstateerd dat in een diplomadossier het exameninstrument voor het resultaat van het keuzedeel Drones - techniek (K0860) ontbrak. De examencommissie heeft contact opgenomen met de SLB-er van de student en die heeft het exameninstrument alsnog aangeleverd.

De examencommissie heeft geconstateerd dat de onregelmatigheid vaker voorkomt en beschouwt dit als een risico voor de diplomering. Hiervoor is daarom een doel opgesteld om het risico te verkleinden. Zie bijlage 1 voor de doelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2022-2023.

1.7 Conclusie en verbetervoorstellen organisatieaspecten examencommissie

Op basis van de informatie die is opgenomen in paragraaf 1.2 t/m 1.6 is in tabel 14 een overzicht opgenomen van de belangrijkste conclusies over de organisatorische aspecten van de examencommissie en de actiepunten/verbetermogelijkheden die daaruit voortvloeien. Onder de tabel zal een verdere toelichting worden gegeven op de kwaliteitsaspecten.

Tabel 14, Overzicht conclusies en actiepunten met betrekking tot organisatorische aspecten examencommissie

Kwaliteitsaspect	In hoeverre van voldoende kwaliteit?	Verbetervoorstel/ actiepunt
Samenstelling examencommissie	Voldoende	Geen
Deskundigheid examencommissie	Voldoende	<ul style="list-style-type: none"> - Betrokkenen informeren over de nieuwe slaag-/zakbeslissing voor de generieke vakken die geldt voor studenten die starten vanaf 1 augustus 2022. - Betrokkenen informeren over de nieuwe rekeneisen die gelden voor studenten die starten vanaf 1 augustus 2022. - Betrokkenen informeren over de aangepaste studiebelastingen voor de

		<p>keuzedeelprogramma's die van toepassing is vanaf 1 augustus 2022.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Betrokkenen informeren over het proces voor het indienen van een koppelverzoek; - Betrokkenen informeren over het proces voor het vaststellingsproces voor de proeve van bekwaamheid. - Een concreet overzicht opstellen van de examinatoren die worden ingezet voor het beoordelen van de examens die onderdeel zijn van het diplomabesluit. - Een globale planning van de examens voor langere termijn op stellen. - Het continueren van de bijeenkomsten voor de deskundigheid bevordering, zodat de lijntjes met het onderwijsteam nog korter worden.
Functioneren examencommissie	Voldoende	<ul style="list-style-type: none"> - Voor opleidingsjaar 2022-2023 een jaarplanning opstellen.
Werkzaamheden examencommissie	Voldoende	<ul style="list-style-type: none"> - Het informeren van betrokken doormiddel van de nieuwebrieven en bijeenkomsten over het zetten van een handtekening op het beoordelingsformulier. Daarnaast zal het Examenbureau gaan controleren of er een handtekening op het beoordelingsformulier staat wanneer deze wordt ingeleverd. Wanneer een student een vrijstelling krijgt voor Burgerschap en in leerlingvolgsysteem maar één resultaat kan worden ingevoerd voor Loopbaan & burgerschap, dan kan het resultaat nog niet ingevoerd en moet een melding worden gemaakt naar het Magisterteam. - Maak inzichtelijk welke examenplannen door de hack verloren zijn gegaan. Stel vervolgens voor de ontbrekende examenplannen nieuwe examenplannen op en stel deze vast. - Betrokkenen informeren over het gebruik van de beoordelingsformulieren. - Afstemmen met het onderwijsteam en het examenbureau dat resultaten voor de keuzedelen alleen worden ingevoerd door het examenbureau. De resultaten worden door het examenbureau pas ingevoerd wanneer de bewijslast voor het resultaat is aangeleverd bij het examenbureau. - Betrokkenen informeren over het proces voor het vaststellingsproces voor de proeve van bekwaamheid.

Samenstelling examencommissie

De samenstelling van de examencommissie MEI en T&E voldeed in opleidingsjaar 2021-2022 aan de eisen die de WEB (Artikel 7.4.5) stelt aan de examencommissie. Dat betekent dat minimaal één lid afkomstig is van buiten de opleidingen waarvoor de examencommissie is ingesteld (extern examencommissielid), minimaal één lid als docent verbonden is aan de opleidingen waarvoor de examencommissie is ingesteld (docent examencommissielid) en minimaal één lid afkomstig is uit de beroepspraktijk (branche examencommissielid). Daarnaast was de schooldirecteur geen examencommissielid waardoor het onafhankelijk functioneren van de examencommissie voldoende werd geborgd. De voorzitter van de examencommissie informeerde de schooldirecteuren periodiek over de ontwikkelingen binnen de examencommissie. Daarnaast ontvangen de schooldirecteuren de stukken voor de examencommissie en werden zij bij elke examencommissiebijeenkomst uitgenodigd als toehoorder. De examencommissie is van mening dat voor aankomende opleidingsjaar geen wijziging nodig is in deze werkwijze.

Deskundigheid examencommissie

De deskundigheid van de examencommissieleden en de overige betrokkenen is voldoende. De voorzitter heeft examencommissieleden afgelopen opleidingsjaar voldoende geïnformeerd over de gewijzigde wet- en regelgeving en ook gedurende de centrale examencommissiebijeenkomst zijn de examencommissieleden geïnformeerd in wijzigingen met betrekking tot wet- en regelgeving. De examencommissie heeft zelf ook bijgedragen aan de deskundigheidsbevordering van betrokkenen door meerdere bijeenkomsten te organiseren en betrokkenen te informeren doormiddel van een nieuwsbrief. De examencommissie wil deze werkwijze aankomend opleidingsjaar continueren.

Functioneren examencommissie

Het functioneren van de examencommissie kan worden beoordeeld met een voldoende. De taakverdelingen van de regulieren werkzaamheden is duidelijk en de belangrijkste processen en reglementen zijn vastgesteld. De examencommissie MEI en T&E heeft de kwaliteitsdoelen van de examencommissie MEI en T&E meegenomen. Nu de examencommissie één opleidingsjaar in deze samenstelling heeft doorlopen, hebben zij een goed beeld van de beide scholen en kunnen op basis hiervan een jaarplan opstellen voor aankomend opleidingsjaar.

Werkzaamheden examencommissie

De werkzaamheden die de examencommissie uitvoert zijn van voldoende kwaliteit. De examencommissie heeft processen ingericht voor het vaststellen van exameninstrumenten, het behandelen van vrijstellingen en het controleren van de diplomadossiers. Daarnaast heeft de examencommissie afgelopen opleidingsjaar goed inzicht gekregen in de exameninstrumenten die worden gebruikt. Doordat de examencommissie heeft besloten de diplomadossiers niet meer steekproefsgewijs te controleren, maar alle diplomadossiers door te nemen, zijn verschillende onregelmatigheden geconstateerd. De examencommissie heeft hierdoor beter zicht op de risico's en is daardoor in control. Voor de constateerde onregelmatigheden die de examencommissie heeft aangemerkt als groot risico, zijn kwaliteitsdoelen geformuleerd om de risico's te verkleinen. De examencommissie heeft besloten ook aankomend opleidingsjaar alle diplomadossier te blijven controleren.

2. TERUGBLIK KWALITEITSBORGING

2.1 Gestelde kwaliteitsdoelen examinering en realisatie

In tabel 15 is een overzicht opgenomen van de kwaliteitsdoelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2021-2022 en in welke mate de examencommissie deze doelen heeft behaald. De doelen zijn afkomstig uit de verbetervoorstellen en uit het Plan van Toezicht die beide zijn opgenomen in het jaarverslag 2020-2021 van de examencommissie MEI en de examencommissie T&E.

Tabel 15, Overzicht gestelde doelen van de examencommissie voor opleidingsjaar 2021-2022

Kwaliteitsdoel	Indicator	Behaald	Toelichting
De examencommissie wordt voortgezet door een externe voorzitter en niet meer door de schooldirecteur. Dit in verband met borgen van de examinering en de onafhankelijkheid van de examencommissie ten opzichte van het onderwijs te garanderen.	Het aanwijzen van een externe voorzitter.	Ja	Vanuit TriamFloat Onderwijs is een Consultant Learning & Development gedetacheerd die door het bevoegd gezag voor opleidingsjaar 2021-2022 is aangewezen als voorzitter van de examencommissie MEI en T&E.
De examencommissie MEI en de examencommissie T&E samen te voegen tot één examencommissie MEI en T&E. Dit in verband met het verbeteren van het onafhankelijk borgen van examinering en de zorg beter weg te zetten bij het onderwijs.	Het samenvoegen van de examencommissie MEI en examencommissie T&E.	Ja	Vanaf 1 november 2021 zijn de examencommissie MEI en de examencommissie T&E samengevoegd tot de examencommissie MEI en T&E. Gedurende het opleidingsjaar zijn processen omtrent examinering en diplomering met elkaar in lijn gebracht.
In de OER een addendum opnemen waarin de voorwaarden voor diplomering worden beschreven.	Het toevoegen van een addendum in de OER met daarin de voorwaarden voor diplomering.	Ja	Op de examentegel in de OER is op de eerste pagina aangegeven welke examens de student moet behalen voor het behalen van het diploma en welke resultaten minimaal behaald moeten worden voor de examens die onderdeel uitmaken van het diplomabesluit.
Vaststellen van examenplannen.	Alle examenplannen zijn vastgesteld.	Ja	De examenplannen van opleidingsjaar 2021-2022 zijn door de examencommissie in juli 2021 vastgesteld.
Controle of meer dan 75% van de werkprocessen per kerntaak wordt geëxamineerd.	Tijdens het vaststellen van de proeve van bekwaamheid is gecontroleerd of met de proeve van bekwaamheid de inhoud van het kwalificatiedossier wordt geëxamineerd.	Ja	Het exameninstrument voor de proeve van bekwaamheid wordt voor elke student apart vastgesteld. Een adviescommissie adviseert de examencommissie of binnen elke proeve van bekwaamheid alle onderdelen van het kwalificatiedossier worden geëxamineerd, de opdrachten voldoende complex zijn en of in de opdrachten een voldoende de mate zelfstandigheid is verwerkt die gevraagd wordt in het kwalificatiedossier.
Controleren of bij iedere opleiding de exameninstrumenten de generiek kwalificatievereisten voor taal en rekenen zodanig afdekken dat recht wordt gedaan aan het	Tijdens het vaststellen van de exameninstrumenten controleren of de kwaliteitsvereisten worden afgedekt.	Ja	De exameninstrumenten worden ingekocht bij Bureau ICE TOA en Pearson. Deze worden vervolgens vastgesteld door de examencommissie.

CEF-niveaus, dan wel het referentiekader.			
Controleren of er een beoordelingsvoorschrift aanwezig is dat voldoet aan de gestelde eisen en dat de beoordeling wordt gebaseerd op de prestatie indicatoren uit het kwalificatiedossier.	Tijdens het vaststellen van de proeve van bekwaamheid is gecontroleerd of met de proeve van bekwaamheid de inhoud van het kwalificatiedossier wordt geëxamineerd.	Ja	Het exameninstrument voor de proeve van bekwaamheid wordt voor elke student apart vastgesteld. Een adviescommissie adviseert de examencommissie of binnen elke proeve van bekwaamheid alle onderdelen van het kwalificatiedossier worden geëxamineerd, de opdrachten voldoende complex zijn en of in de opdrachten een voldoende mate zelfstandigheid is verwerkt die gevraagd wordt in het kwalificatiedossier.
Controleren of studenten en beoordelaars adequaat zijn geïnformeerd over de tijd en de plaats van het examen, als ook de beoordeling.	Steekproefsgewijs bij aanvang van het examen vragen aan de studenten en de beoordelaar of zij zijn geïnformeerd en zo ja, welke informatie zij hebben ontvangen over de tijd en plaats van het examen.	Nee	De examencommissie heeft dit niet gecontroleerd in opleidingsjaar 2021-2022.
Controlemechanisme om vast te stellen dat beoordelaars vanuit onderwijsinstelling betrokken zijn bij de proeve van bekwaamheid in de praktijk.	Het beoordelingsformulier is ondertekend door een beoordelaar vanuit de onderwijsinstelling.	Ja	Wanneer de proeve van bekwaamheid is vastgesteld door de examencommissie, koppelt de adviescommissie een examinerator aan de student. Na afname van de proeve van bekwaamheid vult de examinerator zijn/haar naam in op het beoordelingsformulier en ondertekent het beoordelingsformulier. Hierdoor kan worden gecontroleerd of de beoordelaars vanuit school betrokken zijn bij de proeve van bekwaamheid is de praktijk.
Organiseren van panelgesprekken met studenten.	Het organiseren van een panelgesprek.	Nee	De examencommissie heeft geen panel gesprekken georganiseerd met studenten in 2021-2022. Dit is formeel een taak van de onderwijsinstelling.
Controleren of de OER-en zijn verstrekt aan de studenten en zijn toegelicht.	Steekproefsgewijs bij studenten van verschillende klassen controleren of de OER-en zijn verstrekt.	Nee	De examencommissie heeft niet gecontroleerd of de OER-en zijn verstrekt aan de studenten en zijn toegelicht. Dit is formeel een taak van de onderwijsinstelling.
Controleren van de deugdelijkheid van afname en beoordeling door o.a. steekproefsgewijs examens bij te wonen.	Steekproefsgewijs examens bijwonen.	Ja	Een lid van de examencommissie heeft steekproefsgewijs de proeve van bekwaamheid bezocht die zijn afgenomen op de onderwijsinstelling.
Bijwonen van praktijkexamens	Een examencommissielid is aanwezig bij de afname van een praktijkexamen.	Ja	Een examencommissielid is aanwezig geweest bij een aantal simulaties die zijn afgenomen op de onderwijsinstelling.
Steekproefsgewijs een tweede examinerator inzetten bij de generieke vakken.	Bij een instellingsexamen Nederlands of Engels een tweede examinerator inzetten.	Ja	In opleidingsjaar 2021-2022 zijn een aantal examens van de generieke vakken afgenomen door twee examineratoren.
Het bijwonen van examens in de praktijk om te controleren of de beoordeling volgens de voorschriften plaatsvindt.	Steekproefsgewijs examens bijwonen.	Ja	Een examencommissielid is aanwezig geweest bij een aantal simulaties die zijn afgenomen op de onderwijsinstelling.

Audit van diplomadossiers	Steekproeven inplannen waarbij het diplomadossier op alle documenten wordt gecontroleerd.	Ja	De examencommissie heeft in opleidingsjaar 2021-2022 alle diplomadossiers gecontroleerd die gereed waren om vastgesteld te worden.
Bijwonen vergadering voor het vaststellen van diploma's.	Periodiek vergadermomenten inplannen voor het vaststellen van de diplomadossiers.	Ja	Dit opleidingsjaar is besloten om de diplomadossiers niet meer tijdens vergaderingen te controleren en vast te stellen. In plaats daarvan worden de diplomadossiers gecontroleerd en vastgesteld buiten de vergaderingen om door minimaal twee examencommissieleden. Hierdoor kunnen alle examencommissieleden een diplomadossier controleren en kan een diplomadossier binnen twee weken nadat deze compleet is, worden gecontroleerd.
Controleren of de diploma's op de juiste gronden worden afgegeven.	Bij het controleren van de diplomadossiers beoordelen of alle gevraagde documenten aanwezig zijn en of de behaalde resultaten voldoen aan de slaag-/zakbeslissing.	Ja	Voor het controleren en vaststellen van de diplomadossiers heeft de examencommissie het controleformulier dat hiervoor werd gebruikt, aangepast. Tijdens het controleren van het diplomadossiers wordt beoordeeld of alle documenten aanwezig zijn en of de behaalde resultaten voldoen aan de slaag-/zakbeslissing.
Opdracht geven aan het onderwijsteam om simulaties voor de proeve van bekwaamheid te construeren en ter vaststelling voor te leggen aan de examencommissie.	Bij het onderwijsteam de vraag uitzetten om de bestaande simulaties aan te leveren bij de examencommissie.	Ja	In de nieuwsbrief is aan het onderwijsteam gevraagd de simulatie die worden ingezet aan te leveren bij de examencommissie, zodat deze kunnen worden vastgesteld.
Analyse examenresultaten.	Het uitvoeren van analyses over de behaalde resultaten voor de instellingsexamens Engels.	Ja	De examenresultaten van de instellingsexamens Engels van de school MEI en de school T&E zijn met elkaar vergeleken. Hieruit kwam naar voren dat studenten van de school T&E gemiddeld hogere resultaten behalen voor het instellingsexamen Engels, dan de studenten van de school MEI.
Opdracht geven aan de teams om de OER-en aan het nieuwe cohort aan te passen.	Bij aanvang van het kalenderjaar de opdracht uitzetten bij het onderwijsteam voor het opstellen van de OER.	Ja	De OER-en voor opleidingsjaar 2021-2022 zijn opgesteld door het onderwijsteam en vervolgens vastgesteld door de examencommissie.
Analyseren van ingevulde evaluaties door studenten en beoordelaars.	De door studenten en beoordelaars ingevulde evaluaties analyseren.	Nee	De examencommissie heeft geen evaluatie uitgevoerd van de ingevulde enquêtes door studenten en beoordelaars. Zoals eerder aangegeven zijn deze enquêtes ook niet afgenomen.
Het evalueren van de JOB-enquête.	De resultaten uit de JOB-monitor analyseren.	Nee	De examencommissie heeft geen evaluatie uitgevoerd van de JOB-enquête. De JOB-monitor heeft vooral betrekking op het onderwijs en niet zo zeer op de examinering.
Het actualiseren van de tevredenheidsverklaring van het werkveld.	De tevredenheidsverklaring doornemen en beoordelen	Nee	De examencommissie heeft de tevredenheidsverklaring van het werkveld niet geactualiseerd.

	op welke onderdelen deze aangepast moet worden.		
--	---	--	--

2.2 Conclusies ten aanzien van de kwaliteitsdoelen

In tabel 16 is een overzicht opgenomen van de kwaliteitsdoelen die de examencommissie heeft gesteld voor opleidingsjaar 2021-2022 en niet heeft behaald. In de tabel wordt beschreven welke vervolgacties de examencommissie wil gaan uitvoeren naar aanleiding van het niet behalen van deze kwaliteitsdoelen.

Tabel 16, Overzicht niet behaalde kwaliteitsdoelen van opleidingsjaar 2021-2022

Kwaliteitsdoel	Indicator	Behaald	Verbetermaatregelen
Controleren of studenten en beoordelaars adequaat zijn geïnformeerd over de tijd en de plaats van het examen, als ook de beoordeling.	Steekproefsgewijs bij aanvang van het examen vragen aan de studenten de beoordelaar of en zo ja, welke informatie zij hebben ontvangen over de tijd en plaats van het examen.	Nee	De examencommissie zal deze controle meenemen in de steekproeven die zij in opleidingsjaar 2022-2023 gaan uitvoeren.
Organiseren van panelgesprekken met studenten.	Het organiseren van een panelgesprek.	Nee	Dit kwaliteitsdoel komt te vervallen, omdat deze taak niet binnen de verantwoordelijkheid van de examencommissie valt.
Controleren of de OER-en zijn verstrekt aan de studenten en zijn toegelicht.	Steekproefsgewijs bij studenten van verschillende klassen controleren of de OER-en zijn verstrekt.	Nee	Dit kwaliteitsdoel komt te vervallen, omdat deze taak niet binnen de verantwoordelijkheid van de examencommissie valt.
Analyseren van ingevulde evaluaties door studenten en beoordelaars.	De door studenten en beoordelaars ingevulde evaluaties analyseren.	Nee	De examencommissie zal deze analyse meenemen in de steekproeven die zij in opleidingsjaar 2022-2023 gaan uitvoeren.
Het evalueren van de JOB-enquête.	De resultaten uit de JOB-monitor analyseren.	Nee	Dit kwaliteitsdoel komt te vervallen, omdat deze taak niet binnen de verantwoordelijkheid van de examencommissie valt.
Het actualiseren van de tevredenheidsverklaring van het werkveld.	De tevredenheidsverklaring doornemen en beoordelen op welke onderdelen deze aangepast moet worden.	Nee	Dit kwaliteitsdoel komt te vervallen, omdat deze taak niet binnen de verantwoordelijkheid van de examencommissie valt.

2.3 Conclusies ten aanzien van de kwaliteit van de examinering - totaal

De examencommissie heeft afgelopen opleidingsjaar een grote kwaliteitsslag gemaakt en heeft inzicht in de risico's met betrekking tot examinering en diplomering. Voor de risico's zijn doelen opgesteld en bijbehorende acties om de doelen te behalen. De examencommissie is daarmee in control en zal aankomend opleidingsjaar verder gaan met het verbeteren van de kwaliteit. In tabel 17 is een overzicht opgenomen van de beoordeling van de onderdelen van de standaard Afsluiting (BA2) voor de gehele groep aan mbo-opleidingen die vallen onder de verantwoordelijkheid van de examencommissie.

Tabel 17, Overzicht kwaliteit van de gehele groep aan opleidingen voor het kwaliteitsgebied BA2

Kwaliteitsaspect	Oordeel	Onderbouwing
Examinering is valide en betrouwbaar	Volgende	De afnamen van de examens is valide en betrouwbaar, omdat de examens worden afgenomen door inhoudsdeskundigen. Daarnaast is in het beoordelingsformulier, dat onderdeel uitmaakt van het

		exameninstrument, duidelijk beschreven op welke wijze de beoordeling uitgevoerd moet worden.
Afname en beoordeling is gelijkwaardig	Voldoende	De proeve van bekwaamheid wordt afgenomen op het leerbedrijf van de student. De examinering vindt daarmee plaats in de reële beroepscontext. Wanneer het niet mogelijk is een kerntaak te examineren op een leerbedrijf, is het mogelijk hiervoor een simulatie in te zetten die wordt afgenomen op de onderwijsinstelling. De beoordelingen van de examens worden uitgevoerd op basis van beoordelingsformulieren die door de examencommissie vooraf zijn vastgesteld.
Beoordeling is onafhankelijk en deskundig	Voldoende	De beoordeling van de proeve van bekwaamheid wordt uitgevoerd door een examinerator vanuit het leerbedrijf en een examinerator vanuit de onderwijsinstelling. Hierdoor wordt de beroepspraktijk betrokken bij de examinering. De instellingsexamens Nederlands en Engels en de examens van de keuzedelen worden beoordeeld door de inhoudsdeskundigen binnen de onderwijsinstelling.
Examinering en diplomering op basis van kwaliteitseisen	Voldoende	Het overgrote deel van de exameninstrumenten wordt ingekocht bij examenleveranciers. Vervolgens worden alle examens vastgesteld door de examencommissie. Zowel de examenleverancier, als de examencommissie controleert bij het vaststellen of alle onderdelen uit het kwalificatiedossier worden geëxamineerd met het exameninstrument. In opleidingsjaar 2021-2022 heeft de examencommissie het proces voor het diplomadossier aangepast. De examencommissie heeft vervolgens alle diplomadossiers op basis van het nieuwe proces gecontroleerd.

2.4 Overzicht van de kwaliteit van examinering - per opleiding

In tabel 18 is bij elke mbo-opleiding die vallen onder de verantwoordelijkheid van de examencommissie de beoordeling weergegeven van de onderdelen van de standaard Afsluiting (BA2).

Tabel 18, Overzicht kwaliteit van de mbo-opleidingen voor het kwaliteitsgebied BA2

Opleiding	Crebo	Leerweg	Kwaliteitsaspecten examinering - Examinering is valide en betrouwbaar; - Afname en beoordeling is gelijkwaardig; - Beoordeling is onafhankelijk en deskundig; - Examinering en diplomering op basis van kwaliteitseisen
Assistent installatie- en constructietechniek	25253	BOL	Voldoende
Allround constructiewerker	25286	BOL & BBL	Voldoende
Allround verspaner*	25298	BOL	Voldoende
Commercieel technicus engineering	25296	BOL	Voldoende
Constructiewerker	25291	BOL & BBL	Voldoende
Eerste monteur elektrotechnische industriële installaties en systemen	25331	BBL	Voldoende
Eerste monteur elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25332	BOL & BBL	Voldoende
Eerste monteur elektrotechnische systemen	25339	BBL	Voldoende
Eerste monteur mechatronica	25340	BOL & BBL	Voldoende
Eerste monteur utiliteit	25348	BBL	Voldoende
Eerste monteur woning	25349	BOL & BBL	Voldoende

Monteur elektrotechnische installaties	25333	BOL & BBL	Voldoende
Monteur elektrotechnische systemen	25341	BBL	Voldoende
Monteur mechatronica	25342	BOL	Voldoende
Monteur werktuigkundige installaties	25350	BOL & BBL	Voldoende
Technicus elektrotechnische industriële installaties en systemen	25262	BBL	Voldoende
Technicus elektrotechnische installaties woning en utiliteit	25263	BOL & BBL	Voldoende
Technicus elektrotechnische systemen	25343	BBL	Voldoende
Technicus engineering	25297	BOL & BBL	Voldoende
Technicus mechatronica systemen	25344	BOL & BBL	Voldoende
Werkvoorbereider installaties	25124	BBL	Voldoende

2.5 Verbetervoorstellen voor de kwaliteit van examinering

De examencommissie heeft aan het einde van het opleidingsjaar een risico-inventarisatie uitgevoerd. In tabel 19 is een overzicht opgenomen van de gesignaleerde risico's.

Tabel 19, Overzicht gesignaleerde risico's in 2021-2022

Risico's	
1.	Het ontbreken van handtekeningen van de beoordelaar op het formulier voor Loopbaan & Burgerschap tijdens het controleren van de diplomadossiers.
2.	Het koppelen van keuzedelen aan de mbo-opleiding van de student. Het proces voor het koppelverzoek wordt niet gevolgd. Koppelverzoeken worden ingediend nadat het keuzedeel is gevolgd en hiervoor een examen is afgelegd. Hierdoor kunnen situaties ontstaan dat een keuzedeel niet gekoppeld mag worden en de student voor niets het examen heeft gemaakt of dat vlak voor diplomering nog keuzedelen moeten worden gekoppeld wat voor vertraging kan zorgen.
3.	De examencommissie heeft onvoldoende zicht op de examinatoren die worden ingezet voor de examens die onderdeel uitmaken van het diplomabesluit. Hierdoor kan de deskundigheid van de examinatoren niet worden geborgd.
4.	De communicatie naar de onderwijsteams moet verder worden verbeterd.
5.	De examencommissie heeft voor opleidingsjaar 2021-2022 geen duidelijke jaarplanning.
6.	Het onjuist registreren van vrijstellingen die worden gegeven voor Loopbaan & Burgerschap door een systeemfout.
7.	De examenplannen van de school T&E vanaf 2021-2022 en daarvoor zijn niet meer inzichtelijk voor de examencommissie als gevolg van de hack.
8.	Het gebruik van onjuiste beoordelingsformulieren voor het beoordelen van keuzedelen.
9.	Het vastgestelde voorstel van de proeve van bekwaamheid is niet aanwezig tijdens de afname van de proeve van bekwaamheid. Hierdoor is voor de examinerator niet bekend hoe het examen eruit ziet. Hierdoor is voor de examinerator ook niet inzichtelijk of het exameninstrument is vastgesteld.
10.	De examencommissie heeft geen inzicht in de planning voor de afname van de instellingsexamens Nederlands en Engels.
11.	Tijdens het controleren van de diplomadossiers is bij een aantal studenten geconstateerd dat de bewijslast voor het keuzedeel niet is opgenomen in het diplomadossier, maar dat er wel een cijfer is geregistreerd in het leerlingvolgsysteem.

Op basis van de risico's heeft de examencommissie kwaliteitsdoelen geformuleerd en acties die bijdragen aan het behalen van het doel. In bijlage 1 is een overzicht opgenomen van de risico's, doelen en bijbehorende acties die de examencommissie heeft geformuleerd voor opleidingsjaar 2022-2023.'

Bijlage 1

In deze bijlage is een overzicht gegeven van de gesignaleerde risico, de daaruit geformuleerde kwaliteitsdoelen en de acties om de kwaliteitsdoelen te behalen.

Risico	Kwaliteitsdoel	Acties
1. Het ontbreken van handtekeningen van de beoordelaar op het formulier voor Loopbaan & Burgerschap tijdens het controleren van de diplomadossiers.	1. Op de beoordelingsformulieren voor Loopbaan & Burgerschap die worden opgenomen in het diplomadossier, staat de naam en de handtekening van de beoordelaar.	1.1 De beoordelaars voor Loopbaan & Burgerschap informeren d.m.v. mailing en een nieuwsbrief over het belang van het zetten van een handtekening op het beoordelingsformulier en dat na afname de beoordelingsformulieren worden ingeleverd bij het Examenbureau.
		1.2 Wanneer het beoordelingsformulier voor Loopbaan & Burgerschap wordt ingeleverd bij het Examenbureau, controleert een medewerker van het Examenbureau of het beoordelingsformulier voor Loopbaan & Burgerschap is ondertekend. Beoordelingsformulieren die niet zijn ondertekend, worden teruggestuurd naar de betreffende beoordelaar.
		1.3 De examencommissie maakt inzichtelijk tijdens het doornemen van de diplomadossiers bij welke diplomadossiers de handtekening van de examinator ontbreekt.
2. Het koppelen van keuzedelen aan de mbo-opleiding van de student. Het proces voor het koppelverzoek wordt niet gevolgd. Koppelverzoeken worden ingediend nadat het keuzedeel is gevolgd en hiervoor een examen is afgelegd. Hierdoor kunnen situaties ontstaan dat een keuzedeel niet gekoppeld mag worden en de student voor niets het examen heeft gemaakt of dat vlak voor diplomering nog keuzedelen moeten worden gekoppeld wat voor vertraging kan zorgen in de diplomering.	2. Studenten die starten met een nieuw keuzedeel dienen bij aanvang van het keuzedeel een koppelverzoek in bij de examencommissie.	2.1 De SLB-ers informeren over het proces voor het indienen van een koppelverzoek voor een keuzedeel.
		2.2 Bij de aanvraag van het koppelverzoek controleren of de student al is gestart met het keuzedeel. Indien dit het geval is, dit noteren en de SLB-er hierop aanspreken.
3. De examencommissie heeft geen inzicht in de examinatoren die worden ingezet voor de examens die onderdeel uitmaken van het diplomabesluit. Hierdoor kan de deskundigheid van de examinatoren niet worden geborgd.	3. De examencommissie heeft de examinatoren die worden ingezet voor de examens die onderdeel uitmaken van het diplomabesluit aangewezen met een aanwijfsbrief.	3.1 Een overzicht opvragen bij het bevoegd gezag van de school MEI en de school T&E wie aankomend opleidingsjaar beschikbaar is als examinator voor de proeve van bekwaamheid, de instellingsexamens Nederlands, Engels en rekenen en de keuzedelen.
		3.2 De examinatoren aanwijzen voor de betreffende examens d.m.v. een aanwijfsbrief.
		3.3 Minimaal één bijeenkomst vanuit de examencommissie inplannen voor de examinatoren van de proeve van bekwaamheid, de instellingsexamens en de keuzedelen

		waarbij zij worden geïnformeerd over het exameningsproces en de exameninstrumenten.
4. De communicatie naar de onderwijsteams moet worden verbeterd.	4. Een examencommissielid is gedurende opleidingsjaar 2022-2023 per locatie aanwezig geweest bij minimaal één overleg van het onderwijsteam.	4.1 De maandelijkse nieuwsbrief die wordt verstuurd vanuit de examencommissie naar het onderwijsteam voortzetten in 2022-2023. 4.2 Periodiek aanwezig zijn bij overleggen van het onderwijsteam.
5. De examencommissie heeft voor opleidingsjaar 2021-2022 geen jaarplanning.	5. Zorgen dat de examencommissie voor opleidingsjaar 2022-2023 beschikt over een jaarplanning waarin de examencommissiebijeenkomsten zijn opgenomen en de acties van de risico-inventarisatie.	5.1 Voor opleidingsjaar 2022-2023 een jaarplanning opstellen voor de examencommissie.
6. Het onjuist registreren van vrijstellingen die worden gegeven voor Loopbaan & Burgerschap. Door een systeemfout kan bij een aantal mbo-opleidingen maar één resultaat worden ingevuld bij Loopbaan & Burgerschap. Hierdoor kan de indruk ontstaan dat zowel Loopbaan, als Burgerschap is vrijgesteld. Voor Loopbaan wordt geen vrijstelling gegeven.	6. Zorgen dat bij de studenten die een vrijstelling voor Burgerschap hebben gekregen, maar waar in het systeem maar één resultaat voor Loopbaan & Burgerschap ingevoerd kan worden, de student en de SLB-er informeren.	6.1 Wanneer een student een vrijstelling krijgt voor Burgerschap en in het systeem maar één resultaat kan worden geregistreerd, het resultaat nog niet registreren. De student en de SLB-er informeren dat alleen Burgerschap is vrijgesteld en Loopbaan nog gevolgd moet worden. 6.2 Aan het Magisterteam de melding doorgeven van de fout in het systeem bij de betreffende mbo-opleiding.
7. De examenplannen van de school T&E vanaf 2021-2022 en daarvoor zijn niet meer inzichtelijk voor de examencommissie als gevolg van de hack.	7. De examenplannen die door de hack zijn verdwenen zijn opnieuw opgesteld en vastgesteld door de examencommissie.	7.1 Inzichtelijk maken voor welke mbo-opleidingen en voor welke cohorten het examenplan ontbreekt. 7.2 Voor de mbo-opleidingen en cohorten waarvan geen examenplan aanwezig is, een nieuw examenplan opstellen en vaststellen. 7.3 De vastgestelde examenplannen delen met de studenten en de SLB-ers.
8. Het gebruik van onjuiste beoordelingsformulieren voor het beoordelen van keuzedelen.	8. Uit steekproeven blijkt dat door de examinatoren het vastgestelde exameninstrument wordt gebruikt en het daarbij horende beoordelingsformulier.	8.1 Een overzicht opvragen bij het bevoegd gezag van de school MEI en de school T&E welke keuzedelen in opleidingsjaar 2022-2023 worden ingezet en welke exameninstrumenten daarvoor ingezet worden. 8.2 De exameninstrumenten voor de keuzedelen vaststellen. 8.3 De examinatoren van het onderwijsteam informeren over de vastgestelde examens en welke beoordelingsformulieren daarbij gebruikt moeten worden. 8.4 Steekproeven organiseren om te controleren of voor de afname van keuzedelen het juiste exameninstrument en bijbehorend beoordelingsformulier wordt gebruikt.
9. Het vastgestelde voorstel van de proeve van bekwaamheid is niet aanwezig tijdens de afname van de	9. Uit steekproeven blijkt dat bij aanvang van de proeve van bekwaamheid het vastgestelde exameninstrument van de	9.1 De vastgestelde proeve van bekwaamheid is gedeeld met de examinator, de student en de bpv-begeleider.

proeve van bekwaamheid. Hierdoor is voor de examinerator niet bekend hoe het examen eruit ziet.	proeve van bekwaamheid aanwezig en bekend is bij de examinerator.	9.2 Steekproefsgewijs controleren of bij aanvang van de proeve van bekwaamheid het vastgestelde exameninstrument aanwezig is en wordt ingezet.
10. De examencommissie heeft geen inzicht in de planning voor de afname van de instellingsexamens Nederlands en Engels.	10. De examencommissie kan op elk gewenst moment bij de daarvoor verantwoordelijke docent een overzicht opvragen van de studenten die op dat moment zijn ingepland voor een instellingsexamen Nederlands, rekenen of Engels.	10.1 Steekproefsgewijs een planning opvragen bij de docent om inzicht te krijgen in de geplande examens. 10.2 Steekproefsgewijs aanwezig zijn bij de afnames van instellingsexamens Nederlands, rekenen en Engels.
11. Tijdens het controleren van de diplomadossiers is bij een aantal studenten geconstateerd dat de bewijslast voor het keuzedeel niet is opgenomen in het diplomadossier, maar dat er wel een cijfer is geregistreerd in het leerlingvolgsysteem.	11. Ontbrekende bewijslast voor de keuzedelen wordt ruim voor het einde van de mbo-opleiding gesignaleerd en teruggekoppeld naar de SLB-er en de student.	11.1 Afstemmen met het onderwijsteam en het examenbureau dat resultaten voor de keuzedelen alleen worden ingevoerd door het examenbureau. De resultaten worden door het examenbureau pas ingevoerd wanneer de bewijslast voor het resultaat is aangeleverd bij het examenbureau. 11.2 De examencommissie controleert bij keuzedelen waarvan het cijfer al is ingevoerd of de bewijslast aanwezig is in het diplomadossier.